

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой  
технологии и организации  
общественного питания  
*наименование кафедры*

  
Т.Л. Кузнецов  
*подпись, инициалы, фамилия*  
« 19 » июля 2018 г.  
ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
*институт, расположенный в НИ ИС*

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой  
иностранных языков  
общественного питания  
*наименование кафедры*

  
А.С. Щепетов  
*подпись, инициалы, фамилия*  
« 27 » июля 2018 г.  
ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
*институт, расположенный в НИ ИС*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Дисциплина Б1.Б.1 Иностранный язык  
*языки и наименование дисциплины (на русском и иностранном языках при реализации  
на иностранном языке) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом*

Направление подготовки/специальность 43.03.03 «Гостиничное дело»  
*код и наименование направления  
подготовки/специальности*

Направленность (профиль) 43.03.03.01.01 «Ресторанная деятельность»  
*код и наименование направления (профиля)*

форма обучения заочная

год набора 2018

Красноярск 2018

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе \_\_\_\_\_  
43.00.00 Сервис и туризм  
код и наименование укрупненной группы

Направления подготовки /специальность (профиль/специализация)

43.03.03 «Гостиничное дело»

43.03.03.01.01 «Ресторанная деятельность»

код и наименование направления подготовки (профиль)

Программу составили: Т.В. Корбикер

  
полностью, фамилия, подпись

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия, подпись

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель преподавания дисциплины**

Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем межкультурной коммуникативной компетенции для решения социально- коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. изучение дисциплины является формирование и развитие иноязычной коммуникативной компетенции, позволяющей эффективно использовать иностранный язык в процессе устного и письменного бытового и профессионального общения.

### **1.2 Задачи изучения дисциплины**

развивать способности:

- к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Данная программа обеспечивает возможность реализации обучения иностранным языкам в зависимости от исходного уровня иноязычной коммуникативной компетенции студентов и ориентирована на основной уровень – в диапазоне уровней: А1 – В2 (по Общеввропейской шкале уровней владения иностранными языками).

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b>	
Знать	-базовую общеупотребительную лексику и специальную терминологию на русском и иностранном языках, базовые грамматические темы иностранного
Уметь	-логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.
Владеть	-навыками разговорно-бытовой и профессиональной речи на иностранном и русских языках; -основами профессиональной речевой коммуникации

#### 1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к Блоку 1 базовой части дисциплин (модулей), является обязательной для освоения обучающимся независимо от профиля программы, которую он осваивает. Знание иностранного языка является одним из важных условий осуществления международного сотрудничества и повышения академической и профессиональной мобильности в соответствии с критериями развития СФУ.

Общепрофессиональная ориентация курса овладения ИЯ позволяет отнести его к интегративной модели, предполагающей использование средств ИЯ для овладения профессионально значимыми элементами предметного содержания, свойственного другим дисциплинам. В этом смысле программа направлена на реализацию междисциплинарных связей, что создает дополнительную мотивацию в ходе изучения ИЯ. Дисциплина «Иностранный язык» продолжает школьный курс. В соответствии с этим, для того чтобы приступить к его изучению студент должен обладать набором знаний, умений и навыков по дисциплине в объеме программных требований средней школы.

#### 1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр	
		1	2
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>9 (324)</b>	<b>7 (252)</b>	<b>2 (72)</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>1,22 (44)</b>	<b>0,78 (28)</b>	<b>0,44 (16)</b>
занятия лекционного типа			
занятия семинарского типа			
в том числе: семинары			
практические занятия	1,22 (44)	0,78 (28)	0,44 (16)
практикумы			
лабораторные работы			
другие виды контактной работы			
в том числе: групповые консультации			
индивидуальные консультации			
иная внеаудиторная контактная работа:			
групповые занятия			
индивидуальные занятия			
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>7,31 (263)</b>	<b>6,11 (220)</b>	<b>1,19 (43)</b>
изучение теоретического курса (ТО)			
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)			
реферат, эссе (Р)			
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет	Нет
<b>Промежуточная аттестация (Зачёт) (Экзамен)</b>	<b>0,47 (17)</b>	<b>0,11 (4) зачет</b>	<b>0,36 (13) экзамен</b>



### 3 Содержание дисциплины

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад.час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад.час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад.час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад.час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Учебно-познавательная, социально-культурная сфера общения	0	18	0	142	ОК-5
2	Деловая сфера коммуникации	0	10	0	78	ОК-5
3	Профессиональная сфера коммуникации	0	16	0	43	ОК-5
Всего		0	44	0	263	

#### 3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

#### 3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме

1	1	- Общение приватное / официальное. - Семейный уклад / Семейные отношения / Условия для взаимопонимания в семье.	4	2	0
2	1	- Подготовка кадров в разных странах и образовательных системах / Пути получения высшего образования в нашей стране и стране изучаемого языка. - Путешествие / Отдых.	4	2	0
3	1	- Молодежные организации / Объединения по интересам. - Средства информации / Интернет в повседневной жизни и в профессии.	4	2	0
4	1	- Город / Экология / Условия жизни / Мобильность. - Архитектура / Искусство / Проблемы мегаполиса.	2	2	0
5	1	- Изобретения / Открытия / Современное производство. - Культурные традиции / Театр / Кино.	2	0	0
6	1	- Современные профессии / Трудности выбора / Проблемы трудоустройства / Безработица.	2	0	0
7	2	- Выбор профессии / Личные качества специалиста / Профессиональные обязанности. - Формальное общение.	2	0	0



8	2	-Современные коммуникационные технологии. - Поведенческие стандарты / Этикет. - Совместные предприятия / Международные проекты / Академическая мобильность.	4	0	0
9	2	- Служебная поездка. - Деловая корреспонденция. - Конференция	4	0	0
10	3	-Что изучает наука экономика/Макро и микроэкономика/Эконометрика/История экономических учений.	4	2	0
11	3	-Традиционная экономика/Рыночная экономика/Плановая экономика/Смешанная экономика/Выбор потребителя/Издержки и предложения.	4	2	0
12	3	-Налоговая политика/Денежная политика/Экономический рост/Бизнес цикл/Процентные ставки и рынок денег/Инфляция/Безработица/Международная торговля/Открытая экономика.	8	2	0
Всего			44	14	0

### 3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

## 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 5.1 Перечень видов оценочных средств

- Комплексные тесты;
- Эссе;
- Вопросы к зачету;
- Вопросы к экзамену;
- Контрольная работа.

### 5.2 Контрольные вопросы и задания

Промежуточной формой контроля по дисциплине "Иностранный язык" является экзамен, который проводится в устной форме по билетам или в форме тестирования. Оценочными средствами для текущего и промежуточного контроля по дисциплине являются комплексные тесты, эссе, вопросы к зачету, вопросы к экзамену. Оценочные средства и критерии их оценивания приведены в Фонде оценочных средств в приложении к рабочей программе.

Промежуточный контроль в форме зачета, проверяет уровень овладения студентами речевыми умениями и языковыми навыками за определенный отрезок времени, проводимого по окончании 1 семестра. Объектом контроля являются коммуникативные умения по всем видам речевой деятельности, а также навыки владения языковым материалом в рамках изученных тем. Промежуточный контроль по дисциплине «Иностранный язык» проводится преподавателями обеспечивающей кафедры «Иностранных языков» по материалам, разработанным преподавателями данной кафедры.

Промежуточный контроль в форме экзамена, проверяет сформированность планируемой иноязычной коммуникативной компетенции студентов по дисциплине «Иностранный язык». Промежуточный контроль в виде экзамена проводится по окончании 2 семестра.

Промежуточный контроль в виде экзамена проводится по всем тематическим разделам 1-2 семестров в форме беседы с преподавателем на иностранном языке по пройденным темам, комплексного теста, включающего задания, измеряющие степень сформированности иноязычной коммуникативной компетенции студентов по всем видам речевой деятельности, а также по владению языковым материалом. Оценка освоения материала проводится в рамках комплексного уровня сложности.

Контрольные вопросы к зачету/экзамену.

1. Принять участие в беседе с преподавателем на заданную тему

на иностранном языке.

2. Письменный перевод со словарем с английского языка на русский текста по специальности объемом 1200 печатных знаков (время исполнения – 60 минут).

3. Краткое изложение прочитанного на иностранном языке.

Темы для беседы с преподавателем на зачете.

Учебно-познавательная сфера общения:

1. Higher education in Russia and abroad.
2. Education in Great Britain.
3. Education in the USA. Universities.
4. Students` life in Russia (Great Britain, the USA).
5. Students` relationships: scientific, professional, cultural.
6. Customs and traditions.
7. International tourism.
8. Health care.

Темы для беседы с преподавателем на экзамене.

Учебно-познавательная социально-культурная сфера общения:

1. Siberian Federal University.
2. Learning English.
3. Different cultures.
4. World arts (music, theatre, architecture, cinema, etc)

Деловая и профессиональная сфера коммуникации:

5. My future job.
6. Present, past and future of the profession.
7. Professional duties and tasks.
8. Famous contributors to the profession.
9. Career profile.
10. Personal characteristics of a professional. Personal development and prospects of promotion.
11. Scientific inventions and their impact.
12. Social responsibility for the work results.
13. The basics of science.

### 5.3 Темы письменных работ

Темы эссе:

- 1.Higher education in Russia and abroad.
- 2.Students` life in Russia and abroad.
3. Customs and traditions.
- 4.Different cultures.
- 5.The traditional economy and the market economy.
- 6.The planned and the mixed economy.
7. Market structure.
8. What is welfare economics and why is it important?
- 9.How interest rates are set in the money market?
10. Economic growth.

## 6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дюканова Н. М.	Английский язык: учеб. пособие	Москва: ИНФРА-М, 2013
Л1.2	Агабекян И.П.	Английский для менеджеров: учебное пособие для студентов вузов	Ростов-на-Дону: Феникс, 2014
Л1.3	Зайцева С. Е., Шибанова Е. С.	Английский язык для экономистов: учебное пособие для вузов	Москва: КноРус, 2015
Л1.4	Афанасьев А. В.	Курс эффективной грамматики английского языка: учебное пособие	Москва: Форум, 2015
Л1.5	Маньковская З. В.	Английский язык для современных менеджеров: Учебное пособие для вузов по специальности 080500.68 "Менеджмент"	Москва: Форум, 2015
Л1.6	Чикилева Л. С., Матвеева И. В.	Английский язык для экономических специальностей: Учебное пособие	Москва: ООО "КУРС", 2015
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шляхова В. А., Герасина О. Н., Герасина Ю. А.	Английский язык для экономистов: учебник	Москва: Дашков и Ко, 2013
Л2.2	Цхай И. И.	Английский язык. Тесты для студентов 1–2-го курсов неязыковых специальностей: учебно-методическое пособие	Красноярск: СФУ, 2015
Л2.3	Бочарова Г. В., Степанова М. Г.	Easy Reading Selections in English: учебное пособие	Москва: Флинта, 2012

Л2.4	Троссель М. В.	Иностранный язык (английский). Экономические термины: учеб.-метод. пособие [для студентов 1, 2-го курсов напр. подготовки «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление»]	Красноярск: СФУ, 2015
Л2.5	Кушникова Галина Константиновна.	English. Free conversation	Москва: ФЛИНТА, 2012

### **7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Э1	The Oxford English Dictionary Online	<a href="http://www.askoxford.com/dictionaries">www.askoxford.com/dictionaries</a>
Э2	Cambridge Dictionaries Online	<a href="http://www.dictionary.cambridge.org">www.dictionary.cambridge.org</a>
Э3	BBC Learning English	<a href="http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish">www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish</a>
Э4	English listening	<a href="http://www.englishlistening.com">www.englishlistening.com</a>
Э5	ABBY Lingvo	<a href="http://www.lingvo.yandex.ru">www.lingvo.yandex.ru</a>
Э6	English listening	<a href="http://www.englishlistening.com">www.englishlistening.com</a>
Э7	Free practice tests for learners of English	<a href="http://www.examenglish.com/">www.examenglish.com/</a>
Э8	Exam sites	<a href="http://www.flo-joe.co.uk">www.flo-joe.co.uk</a>
Э9	Exam sites	<a href="http://www.cambridge-eft.org">www.cambridge-eft.org</a>

### **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. Учебно-познавательная и социально-культурная сфера общения. (1 семестр)

Виды самостоятельной работы:

1. Подготовка к практическим занятиям:

- вариативные языковые упражнения репродуктив- но- продуктивного типа с использованием ресурсов сети Интернет, электронных учебников и словарей, интерактивных приложений к учебникам.

-составление терминологического, тематического, фразеологического личного вокабуляра.

- подготовка сообщений для занятий

- внеаудиторное чтение.

2. Подготовка презентаций:

-подбор материала с использованием ресурсов сети Интернет и проведение реальных и виртуальных экскурсий на иностранном языке.

3. Написание эссе:

-подбор материала с использованием ресурсов сети Интернет.

Сроки выполнения: в течение 1 семестра.

Форма контроля: устный опрос, комплексные тесты, эссе, презентации, вопросы к зачету.

## 2. Деловая сфера коммуникации (2 семестр)

Виды самостоятельной работы:

### 1. Подготовка к практическим занятиям:

- вариативные языковые упражнения репродуктивно- продуктивного типа с использованием ресурсов сети Интернет, электронных учебников и словарей, интерактивных приложений к учебникам.

- составление терминологического, тематического, фразеологического личного вокабуляра.

- подготовка сообщений для занятий

- внеаудиторное чтение.

### 2. Подготовка презентаций:

- подбор материала с использованием ресурсов сети Интернет и проведение реальных и виртуальных экскурсий на иностранном языке.

### 3. Написание эссе:

- подбор материала с использованием ресурсов сети Интернет.

Сроки выполнения: в течение 2 семестра.

Форма контроля: устный опрос, комплексные тесты, эссе, презентации, вопросы к зачету.

## 3. Профессиональная сфера коммуникации (2 семестр)

Виды самостоятельной работы:

### 1. Подготовка к практическим занятиям:

- вариативные языковые упражнения репродуктивно- но- продуктивного типа с использованием ресурсов сети Интернет, электронных учебников и словарей, интерактивных приложений к учебникам.

-составление терминологического, тематического, фразеологического личного вокабуляра.

- подготовка сообщений для занятий

- внеаудиторное чтение.

### 2. Подготовка презентаций:

-подбор материала с использованием ресурсов сети Интернет и проведение реальных и виртуальных экскурсий на иностранном языке.

### 3. Написание эссе:

-подбор материала с использованием ресурсов сети Интернет.

Сроки выполнения: в течение 2 семестра.

Форма контроля: устный опрос, комплексные тесты, эссе, презентации, вопросы к экзамену.

Методические указания по осуществлению самостоятельного чтения:

Самостоятельное внеаудиторное чтение предполагает чтение текстов по специальности. В качестве материалов для чтения рекомендуется следующие сборники текстов с упражнениями для самостоятельной работы студентов, подготовленные кафедрой: «The World of Commerce», «London», «Let`s speak English», «Business skills» и др.

Студенты должны ознакомиться с содержанием текстов, с целью их полного понимания, выполнить упражнения на понимание прочитанного.

Кроме этого внеаудиторное чтение предполагает обязательное самостоятельное чтение неадаптированной профессионально ориентированной литературы, поиск заданной информации, ее смысловую обработку и фиксацию в виде аннотации.

Это могут быть фрагменты монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателем, сдается в назначенное время на практических занятиях. Объем текста (текстов) для самостоятельного чтения составляет 10 тысяч печатных знаков и предполагает обязательное составление глоссария терминов. Первоисточники информации предоставляются преподавателю в оригинальном виде или в виде ксерокопии с указанием выходных данных для печатных источников и печатного варианта со ссылкой на Интернет ресурс для материалов, взятых из Интернет-изданий.

План работы:

1. Прочтите заголовок текста.
2. Определите по формальным признакам синтаксическую функцию как известных, так и неизвестных вам слов.
3. Сделайте предварительный перевод заглавия, заменяя незнакомые слова неопределенно - личными местоимениями.
4. Прочтите текст, определите его тему двумя - тремя

словами.

5. Составьте глоссарий.

6. Прочтите еще раз первый абзац.

7. Подумайте, встречаются ли в первом абзаце слова заглавия. Помните, что известные слова могут быть представлены синонимами или описательно.

8. Посмотрите, есть ли в абзаце слова, близкие по форме неизвестному слову.

9. Определите, одинаковы ли подлежащее абзаца и подлежащее заголовка.

10. Определите, одинаковы ли сказуемые (дополнения) в абзаце и заголовке.

11. Читайте следующие абзацы, выписывая из них законченные в смысловом плане отрезки, содержащие слова заглавия.

12. Преобразуйте, если необходимо, полученные отрезки в двух - или трехсоставные предложения так, чтобы известные слова выполняли одну и ту же синтаксическую функцию.

13. Сравните главные члены и дополнения в полученных предложениях. Убедитесь в том, что в заглавии было выражено незнакомым вам словом, а в полученных предложениях в роли сказуемого появились слова, известные вам. То же относится к подлежащему и дополнению

Методические указания по составлению глоссария профессиональных терминов:

Глоссарий - это словарь определенных понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой.

В процессе изучения иностранного языка возникает необходимость составления своего словаря, в который будут записываться уже выученные слова. Внеаудиторное чтение профессионально ориентированной литературы предполагает обязательное составление словаря терминов. Словарь нужно составить так, чтобы он давал полную информацию о каждом слове, и чтобы с этим словарем было удобно работать.

Помимо основной цели – расширение лексического запаса - применение такой формы работы может способствовать:

- созданию дополнительной языковой базы для использования в учебных и профессиональных целях (написание рефератов, докладов на иностранном языке и т.д.);

- расширению филологического опыта студентов путем языковедческого анализа слов, правил их заимствования в другие языки;



- изучению способов словообразования.
- Общие правила составления глоссария:
- отобранные термины и лексические единицы должны относиться к широкому и узкому профилю специальности;
  - отобранные термины и лексические единицы должны быть новыми для студента и не дублировать ранее изученные;
  - отобранные термины и лексические единицы должны быть снабжены транскрипцией и переводом на русский язык (рекомендуется пользоваться специализированным словарем);
  - общее количество отобранных терминов не должно быть меньше 60 единиц;
  - отобранные термины и лексические единицы предназначены для активного усвоения.

### Инструкция:

1. Крупными буквами запишите слово, перевод которого вы хотите разместить в словаре. Это слово можно как-нибудь выделить. Чтобы сделать удобным дальнейший поиск по словарю, все слова оформляйте в едином стиле.

2. Запишите транскрипцию слова. Транскрипция - это символическое обозначение того, как читается это слово. Обычно транскрипция записывается в квадратных скобках сразу после слова.

3. Укажите, какой частью речи является данное слово: существительным, прилагательным, глаголом, и пр.

4. Напишите перевод слова. Если вы хотите составить максимально полный и подробный словарь, напишите все варианты перевода. Если словарь предполагается кратким, напишите только тот перевод, который вас интересует в заданном контексте.

5. Приведите примеры использования этого слова. Это могут быть словосочетания, предложения или целые фразы. Желательно, чтобы к каждому варианту перевода прилагался свой пример. Это позволит наглядно продемонстрировать и лучше прочувствовать смысловые различия в вариантах перевода.

6. Переходите к следующему слову. Словарь может составляться по алфавиту, по тематическим разделам или без определенной упорядоченности. Принцип построения словаря зависит от целей, реализовать которые призван составляемый вами словарь.

## 9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)

### 9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Лиц сертификат 45676576, от 02.07.2009, бессрочный;
9.1.2	Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат сертификат 4316214, от 06.12.2007, бессрочный;
9.1.3	Антивирус: ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users Лиц. сертификат EAV-0220436634 от 19.04.2018 по 26.04.2019;
9.1.4	Kaspersky Endpoint Security Лиц. сертификат 13C8-180426-082419-020-1508 от 26.04.2018 по 31.05.2019

### 9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	- Электронно-библиотечная система «СФУ» [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд СФУ и библиотек-партнеров. – Красноярск, [2006]. – Режим доступа <a href="http://bik.sfu-kras.ru/">http://bik.sfu-kras.ru/</a>
9.2.2	- Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» [Электронный ресурс]: база данных содержит коллекцию книг, журналов и ВКР. – Санкт-Петербург, [2011]. – Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
9.2.3	- Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (ИНФРА-М) [Электронный ресурс]: база данных содержит учебные и научные издания. – Москва, [2011]. – Режим доступа: <a href="http://www.znanium.com/">http://www.znanium.com/</a>
9.2.4	- Электронно-библиотечная система «ibooks.ru» [Электронный ресурс]: база данных содержит учебную и научную литературу. – Санкт-Петербург, [2010]. – Режим доступа: <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a>
9.2.5	- Электронно-библиотечная система elibrary [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о научных публикациях на русском языке. – Москва, [2000]. – Режим доступа: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Преподавание дисциплины «Иностранный язык (английский)» опирается на использование различных ТСО и наглядных пособий. На занятиях по иностранному языку применяются современные курсы обучения с высокой степенью наглядности (речь носителей языка, таблицы, плакаты, иллюстрационные материалы и т.д.).

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего назначения.

Учебные занятия проводятся в современных аудиториях, имеющих соответствующую направленность (предназначены для преподавания дисциплины и оформлены тематическими стендами).

Методической концепцией преподавания дисциплины обеспечена целесообразность использования следующих средств:

1. Технические средства обучения:

1.1 Магнитола Vitek VT-3978 W

1.2 Видео-проигрыватели;

- 1.3 Телевизоры;
- 1.4 Проекторы Optoma DS211, экран.
- 1.5 Компьютеры, ноутбук ASUS INTEL, принтеры, сканеры.
2. Наглядные пособия:
  - 2.1 Таблицы по грамматике английского языка;
  - 2.2 Таблицы по фонетике английского языка;
  - 2.3 Карты Великобритании, США, России (географическая, политическая, экономическая);
  - 2.4 Подборка плакатов « Look at Britain»;
  - 2.5 Слайды презентации по изучаемым темам курса.
3. Аудиовизуальные средства:
  - 3.1 Учебные видеозаписи на видеокассетах по учебным курсам;
  - 3.2 Учебные аудио-, видеозаписи на CD носителях;
  - 3.3 Учебные аудио-, видеозаписи на DVD носителях;
  - 3.4 Ресурсы сети Интернет (работа в Интернет классах).
  - 3.5 Специализированная мебель;

- 3.6 Экран настенно-потолочный Lumen 153\*200;
- 3.7 Потолочное крепление для проектора Wize WPA-S;
- 3.8 Проектор Optoma DS211.

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; №7-21 кабинет иностранных языков ул. Лиды Прушинской, зд.2	Специализированная мебель, доска учебная, учебные стенды.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; №7-22 кабинет иностранных языков (Аудио – визуализации) ул. Лиды Прушинской, зд.2	Специализированная мебель, экран настенно-потолочный Lumen 153*200, потолочное крепление для проектора Wize WPA-S, проектор Optoma DS211, магнитола Vitek VT-3978 W.
Учебная аудитория для самостоятельной работы: № 6-21 кабинет информатики ул. Лиды Прушинской, зд.2	Специализированная мебель, доска учебная, экран настенно-потолочный Lumen 153*203, проектор Optoma DS211, персональный компьютер IntelCore 2 Duo E7300в сборе – 13 шт., концентратор Acogr
Читальный зал отдела обслуживания по торгово - экономическим наукам научной библиотеки библиотечно - издательского комплекса Сибирского федерального университета для самостоятельной работы: № 3-05 ул. Лиды Прушинской, зд.2	Специализированная мебель; Рабочееместо (Intel)Системный блок IntelCeleron D-326J 2.5,Монитор 19 Samsung 9430N Персональный компьютер IntelCore 2 Duo E7300 в сборе; Компьютер в сборе ROSCOM AMD - 10 шт.; Персональный компьютер IntelCore 2 Duo E7300 в сборе; Проектор Optoma DS211; Экран настенно-потолочный Lumen LMP 100109. Точка доступа D-Link DWL-7100 AP 802.11 b/g; Сканер - 2 шт.

