

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии

код и наименование укрупненной группы

Направления подготовки /специальность (профиль/специализация)

19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания

19.03.04.01.01 Технология организации ресторанного дела

код и наименование направления подготовки (профиль)

Программу составили Е.А. Вакулина



инициалы, фамилия, подпись

инициалы, фамилия, подпись

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины.

Цель преподавания дисциплины заключается в формировании у будущих специалистов в сфере организации общественного питания теоретических знаний и практических навыков в области профессиональной деятельности, которые в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования занимает важное место для приобретения умения правильно применять полученные правовые знания при осуществлении предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.2 Задачи изучения дисциплины.

Задачами изучения дисциплины являются: ознакомить слушателей с основным понятийным аппаратом, применяемым в профессиональной сфере; научить бакалавров различать правовые институты и отрасли права, регулирующие и охраняющие отношения в сфере экономической деятельности; способствовать овладению правовыми способами защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.3 Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

систему законодательства Российской Федерации, регулиющую сферу профессиональной деятельности;

юридические нормы, регулирующие профессиональную деятельность; нормативы регулирования отдельных сфер профессиональной деятельности.

Уметь:

реализовывать свои права в основных сферах профессиональной деятельности;

выделять в профессиональной деятельности аспекты, урегулированные специальными нормами законодательства;

юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности

Владеть:

механизмами осуществления основных прав и обязанностей в профессиональной сфере; навыками использования нормативно-правовых актов для осуществления профессиональной деятельности;
методиками составления, хранения и представления в соответствующие органы правовой документации

ПК-19 - владение нормативно-правовой базой в области продаж продукции производства и услуг

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

нормативную базу, регулирующую область продажи продукции и производства;

показатели, характеризующие деятельность субъектов в отдельных сферах коммерческой деятельности

Уметь:

юридически правильно квалифицировать обстоятельства, складывающиеся в профессиональной деятельности;

реализовывать свои права в основных сферах профессиональной деятельности

Владеть:

механизмами осуществления основных прав и обязанностей в профессиональной сфере;

навыками использования нормативно-правовых актов для осуществления профессиональной деятельности

1.4 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Правоведение в профессиональной деятельности» является дисциплиной по выбору Б1.В.ДВ.10.1

Изучение дисциплины осуществляется на третьем курсе обучения, поэтому опирается на те знания, которые студенты получили в рамках курсов «Правоведение», «История». На основе полученных знаний этого курса базируется изучение других дисциплин: «Сертификация услуг общественного питания», «Продвижение продукции и услуг общественного питания» и других.

1.5 Особенности реализации дисциплины.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2 Объем дисциплины

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр		
		6		
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)		
Контактная работа с преподавателем:	0,33 (12)	0,33 (12)		
занятия лекционного типа	0,12 (4)	0,12 (4)		
занятия семинарского типа	0,22 (8)	0,22 (8)		
в том числе: семинары практические занятия практикумы лабораторные работы	0,22 (8)	0,22 (8)		
другие виды контактной работы				
в том числе: курсовое проектирование групповые консультации индивидуальные консультации иные виды внеаудиторной контактной работы				
Самостоятельная работа обучающихся:	2,56 (92)	2,56 (92)		
изучение теоретического курса (ТО)	2,56 (92)	2,56 (92)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)				
реферат, эссе (Р)				
курсовое проектирование (КР)				
Вид промежуточной аттестации (Зачет)	0,11 (4)	0,11 (4)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час),	Формируемые компетенции
			Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы (акад. час)		
Раздел 1	Общие положения организации профессиональной деятельности					
1	Правовые формы публичной организации профессиональной деятельности				8	ОК-4, ПК-19
2	Правовые формы осуществления профессиональной деятельности		2		8	ОК-4, ПК-19
Раздел 2	Договорные отношения					
3	Правовое регулирование договоров по передаче имущества в собственность	2			8	ОК-4, ПК-19
4.	Правовое регулирование договора розничной купли-продажи. Защита прав потребителей		2		10	ОК-4, ПК-19
5.	Правовое регулирование договора оптовой купли-продажи				10	ОК-4, ПК-19
6.	Правовое регулирование посреднических отношений в профессиональной деятельности	2			8	ОК-4, ПК-19
7	Правовое регулирование договоров, содействующих профессиональной деятельности				10	ОК-4, ПК-19

8	Правовое регулирование кредитно-расчетных отношений профессиональной деятельности		2		10	ОК-4, ПК-19
Раздел 3	Правовое регулирование отдельных сфер профессиональной деятельности					
9.	Правовое регулирование отношений в области рекламы				6	ОК-4, ПК-19
10.	Юридическая ответственность за правонарушения в сфере профессиональной деятельности		2		6	ОК-4, ПК-19
11.	Защита прав и интересов субъектов профессиональной деятельности				8	ОК-4, ПК-19
	Итого	0,12 (4)	0,22 (8)		2,56 (92)	-

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах	
			всего	в т.ч. в инновационной форме
1.	2	Правовое регулирование договоров по передаче имущества в собственность	2	
2	2	Правовое регулирование посреднических отношений в профессиональной деятельности	2	
-	-	Итого	4	

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах	
			всего	в т.ч. в инновационной форме
1	1	Правовые формы осуществления профессиональной деятельности	2	
2	2	Правовое регулирование договора розничной купли-продажи. Защита прав потребителей.	2	
3	2	Правовое регулирование кредитно-расчетных отношений в профессиональной деятельности	2	

4	3	Защита прав и интересов субъектов профессиональной деятельности	2	
-	-	Итого	8	

3.4. Лабораторные занятия.

Учебным планом не предусмотрено

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
1	Пугинский Б.И.	Коммерческое право	Москва : Зеркало-М, 2006
2	Андреева Л.В.	Коммерческое право. Практикум	Москва: Проспект, 2016

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточной формой контроля по дисциплине является зачет. Оценочными средствами для текущего и промежуточного контроля по дисциплине являются ситуационные задания по темам, перечень тем для докладов, тестовые задания, контрольная работа, вопросы к зачету. Оценочные средства и критерии их оценивания приведены в Фонде оценочных средств в приложении к рабочей программе.

Перечень вопросов к зачету

1. Система органов и методов публичной организации профессиональной деятельности.
2. Государственная регистрация субъектов профессиональной деятельности.
3. Антимонопольное законодательство. Антимонопольные органы и их полномочия.
4. Формы монополистической деятельности.
5. Формы недобросовестной конкуренции.
6. Естественная монополия. Государственная монополия.
7. Лицензирование профессиональной деятельности.
8. Правовое положение субъектов граждан - индивидуальных предпринимателей.
9. Коммерческие организации как субъекты предпринимательской деятельности.
10. Несостоятельность (банкротство) субъектов профессиональной деятельности.
11. Гражданско-правовые сделки: понятие, признаки, классификация.
12. Недействительность сделок.

13. Понятие, форма и содержание договора. Свобода договора.
14. Заключение, изменение и прекращение договора.
15. Договор розничной купли-продажи: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
16. Защита прав потребителей при осуществлении профессиональной деятельности.
17. Договор поставки товаров: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
18. Договор контрактации: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
19. Договор поставки товаров для государственных и муниципальных нужд: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
20. Договор продажи предприятия: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
21. Договор аренды: общие положения.
22. Договор проката: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
23. Договор аренды транспортных средств: понятие, виды, субъектный состав, содержание, ответственность.
24. Договор аренды здания (сооружения): понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
25. Договор аренды предприятия: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
26. Договор финансовой аренды (договор лизинга): понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
27. Договор подряда: общие положения.
28. Договор бытового подряда: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
29. Договор возмездного оказания услуг: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
30. Договор поручения: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
31. Договор комиссии: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
32. Агентский договор: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
33. Договор доверительного управления имуществом: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
34. Договор коммерческой концессии: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
35. Договор хранения: общие положения
36. Договор хранения на товарном складе.
37. Договор займа: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.

38. Кредитный договор: понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
39. Договор товарного кредита. Коммерческий кредит.
40. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг): понятие, субъектный состав, содержание, ответственность.
41. Понятие и виды расчетов.
42. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения при осуществлении профессиональной деятельности.
43. Административные правонарушения в сфере профессиональной деятельности.
44. Уголовные правонарушения в сфере профессиональной деятельности.
45. Защита субъектов профессиональной деятельности при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.
46. Подведомственность и подсудность споров, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности.
47. Исковое производство
48. Производство по делам из административных правоотношений.
49. Рассмотрение корпоративных споров в арбитражных судах.
50. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражных судах.

6.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
1	Басалаева С.П., Баянов А.И. [и др.]	Правоведение	Москва : Проспект, 2013.
2	Егорова М. А.	Коммерческое право	Москва: Статут, 2013
3	Комкова Г.Н.	Правоведение	Москва : Проспект, 2015.
4	Малько А. В.	Правоведение	Москва : Проспект, 2015.
5	Расслов М.М., Петров И.В.	Коммерческое право	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2013
Дополнительная литература			
1	Е. М. Ашмарина, Б. А. Баранов [и др.].	Правовое регулирование предпринимательской деятельности	М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2011
2	Булатецкий Ю.Е., Рассолов И.М., Бабурин С.Н.	Торговое (коммерческое) право	Москва, Юрайт, 2012

3	Хаймович М.И.	Правоведение: основы правовых знаний	М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2014.
---	---------------	---	------------------------------------

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Научная библиотека Сибирского федерального университета: Режим доступа: <http://lib.sfu-kras.ru/>.

2. Электронная библиотечная система "ИНФРА-М": <http://www.znaniium.com/>.

3. Электронная библиотечная система издательства "ЛАНЬ": <http://e.lanbook.com/>.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины предполагает активное изучение современных проблем и тенденций развития высшего образования в России, его содержания, технологий обучения, методов формирования системного профессионального мышления.

У студентов направления подготовки самостоятельная работа по изучению дисциплины заключается:

- в подготовке и дополнении текстов лекций по темам дисциплины в соответствии с изменениями в действующем законодательстве;

- в подготовке к семинарским занятиям (изучение теоретического материала по темам дисциплины с использованием текста лекций и рекомендуемой литературы, ознакомление с нормативными документами;

- в написании докладов, рефератов, эссе по проблемным вопросам изучаемых тем дисциплины;

- в овладении практическими навыками применения положений нормативных актов при решении ситуационных задач, возникающих на практике;

- изучение вопросов, не вошедших в тематику лекционного и практического курса дисциплины, более углубленное изучение действующего российского законодательства, сравнительный анализ его с отмененными правовыми актами и аналогичными нормами в зарубежных странах.

Самостоятельная работа позволяет студентам, кроме указанных в программе вопросов, избирать отдельные направления и темы для изучения по интересам.

Примерный перечень тем дисциплины для подготовки докладов, рефератов, эссе

1. Система органов и методов публичной организации профессиональной деятельности.
2. Государственное регулирование профессиональной деятельности.
3. Защита конкуренции на товарных рынках.
4. Правовое положение субъектов профессиональной деятельности.

5. Несостоятельность (банкротство) субъектов профессиональной деятельности.
6. Лицензирование профессиональной деятельности.
7. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
8. Специальные требования к рекламе отдельных видов товаров (услуг).
9. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения при осуществлении профессиональной деятельности.
10. Административные правонарушения в сфере профессиональной деятельности.
11. Уголовные правонарушения в сфере профессиональной деятельности.
12. Рассмотрение корпоративных споров в арбитражных судах.
13. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве).
14. Производство по делам из административных правоотношений.
15. Порядок проведения мероприятий по государственному (муниципальному) контролю.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

При изучении дисциплины используется следующее программное обеспечение:

- Операционная система: Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лиц сертификат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный

- Офисный пакет: Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лиц сертификат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный

- Антивирус: ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users Лиц. сертификат EAV-0220436634 от 19.04.2018 по 26.04.2019;

- Kaspersky Endpoint Security Лиц. сертификат 13С8-180426-082419-020-1508 от 26.04.2018 по 31.05.2019.

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

1 Электронно-библиотечная система «СФУ» [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд СФУ и библиотек-партнеров. – Красноярск, [2006]. – Режим доступа: <http://bik.sfu-kras.ru/>

2 Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» [Электронный ресурс]: база данных содержит коллекцию книг, журналов и ВКР. – Санкт-Петербург, [2011]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

3 Электронно-библиотечная система elibrary [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о научных публикациях на русском языке. – Москва, [2000]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

4 Электронно-библиотечная система «ibooks.ru» [Электронный ресурс]: база данных содержит учебную и научную литературу. – Санкт-Петербург, [2010]. – Режим доступа: <http://ibooks.ru>

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего назначения.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, № 2-20 ул. Лиды Прушинской, зд.2	Специализированная мебель, доска учебная, доска Magnetoplan CC 180*120см, трибуна TP-1, экран настенно-потолочный ScreenMedia 274*366, потолочное крепление для проектора L=3000, проектор BenQ SP 870, проектор Epson EB-450 Wi, ноутбук Samsung R528-DA04.

<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; №3-26 кабинет социально-гуманитарных наук ул. Лиды Прушинской, зд.2</p>	<p>Специализированная мебель, доска учебная, экран настенно-потолочный Lumen LMP 100109, потолочное крепление для проектора Wize WPA-S, проектор Optoma DS211 видеофильмы по дисциплине «Психология» - 8 шт.</p>
<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы: № 6-21 кабинет информатики ул. Лиды Прушинской, зд.2</p>	<p>Специализированная мебель, доска учебная, экран настенно-потолочный Lumen 153*203, проектор Optoma DS211, персональный компьютер Intel Core 2 Duo E7300в сборе – 13 шт., концентратор Ascorp</p>
<p>Читальный зал отдела обслуживания по торгово - экономическим наукам научной библиотеки библиотечно - издательского комплекса Сибирского федерального университета для самостоятельной работы: № 3-05 ул. Лиды Прушинской, зд.2</p>	<p>Специализированная мебель; Рабочееместо (Intel)Системный блок Intel Celeron D-326J 2.5,Монитор 19 Samsung 9430N Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E7300 в сборе; Компьютер в сборе ROSCOM AMD - 10 шт.; Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E7300 в сборе; Проектор Optoma DS211; Экран настенно-потолочный Lumen LMP 100109. Точка доступа D-Link DWL-7100 AP 802.11 b/g; Сканер - 2 шт.</p>