

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой

Кафедра менеджмента

подпись, инициалы, фамилия

А.Н. Чаплина
подпись, инициалы, фамилия
" 19 " декабря 2017 г.
Торгово-экономический институт
институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

Кафедра менеджмента

подпись, инициалы, фамилия

А.Н. Чаплина
подпись, инициалы, фамилия
" 19 " декабря 2017 г.
Торгово-экономический институт
институт, реализующий дисциплину

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление изменениями

Дисциплина **Б1.В.ДВ.8.1 Управление изменениями**

индекс и наименование дисциплины (на русском и иностранном языке при реализации на иностранном языке) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом

Направление подготовки/
специальность 38.03.02 Менеджмент
код и наименование направления подготовки/специальности

Направленность (профиль) 38.03.02.02.07 "Управление малым бизнесом (в сфере услуг)"
код и наименование направленности (профиля)

форма обучения очная

год набора 2015

Красноярск 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

38.00.00 Экономика и управление

код и наименование укрупненной группы

Направления подготовки /специальность (профиль/специализация)

38.03.02 Менеджмент

38.03.02.02.07 "Управление малым бизнесом (в сфере услуг)"

код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составили

И.В. Щедрина

инициалы, фамилия, подпись

инициалы, фамилия, подпись

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

формирование у студентов представления о важной роли изменений в развитии организаций и получении знаний, умений и навыков в области подготовки, планирования и проведения изменений на предприятиях и в организациях

1.2 Задачи изучения дисциплины

- формирование у студентов системы знаний базовых положений современной теории управления изменениями в организации,
- выработка навыков применения теории управления изменениями в практической деятельности.
- изучение различных подходов к проведению перемен в современных компаниях и стратегических типов организационных изменений

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
Уровень 1	объективные закономерности изменений в организациях, проявляющихся в ходе их развития
Уровень 1	организовывать деятельность по осуществлению эффективных технологий управления изменениями
ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	
Уровень 1	логику осуществления управляемых изменений в организации
Уровень 1	осуществлять обоснованный выбор технологий управления изменениями
СПК-2: способностью владеть основными методами реструктуризации предпринимательской организации для достижения поставленных целей, разрабатывать и проводить программу организационных изменений с адаптацией персонала к ним	
Уровень 1	основные препятствия в осуществлении перемен и социальные и психологические предпосылки поведения людей в изменениях
Уровень 1	разрабатывать стратегии изменений в организациях
Уровень 1	подходами к выбору стратегий осуществления изменений и стратегии изменений

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Предшествующие дисциплины:

Менеджмент организации
Организационное поведение
Теория организации

Дисциплина взаимосвязана с параллельными/ последующими:

Управление человеческими ресурсами
Стратегический менеджмент
Реинжиниринг бизнес-процессов
Инновационный менеджмент

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		6
Общая трудоемкость дисциплины	2 (72)	2 (72)
Контактная работа с преподавателем:	1 (36)	1 (36)
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,5 (18)	0,5 (18)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	1 (36)	1 (36)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Причины и цели планируемых организационных изменений	2	2	0	4	ПК-6 СПК-2
2	Организационная диагностика и проведение изменений	4	4	0	8	ПК-8 СПК-2
3	Модели организационных изменений	4	4	0	8	ПК-6 СПК-2
4	Соппротивление организационным изменениям	4	4	0	8	ПК-6 СПК-2
5	Методы проведения организационных изменений	4	4	0	8	ПК-8 СПК-2
Всего		18	18	0	36	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме

1	1	<p>Улучшение организационной адаптивности. Изменение индивидуального поведения. Причины для организационных изменений. Изменения как объект управления. Понятие и классификация изменений. Роль изменений в развитии организаций. Сущность и содержание управления изменениями. Современные концепции управления организационными изменениями</p>	2	1	0
2	2	<p>Определение готовности к изменениям. Принципы проведения изменений. Назначение, содержание и взаимосвязи основных этапов процесса управления организационными изменениями: диагностирование деятельности организации, разработка программы изменений, реализация программы изменений, оценка организационных изменений. Основные области изменений в организации: стратегия, структура, культура, технология, персонал</p>	4	1	0

3	3	<p>Трехшаговая модель изменений. Модель «исследование-действие» . Модель планируемых изменений. Критерии, показатели и методы оценки эффективности проведения изменений в организации.</p> <p>Социальные последствия организационных преобразований. Опыт преобразований в российских и зарубежных организациях, проблемы управления изменениями и пути их решения</p>	4	2	0
4	4	<p>Сопротивление как неизбежный феномен изменений. Понятие и причины сопротивления изменениям.</p> <p>Индивидуальное сопротивление изменениям.</p> <p>Организационное сопротивление и преодоление сопротивления изменениям. Формы сопротивления на организационном уровне, уровне группы, уровне индивида. Методы выявления и преодоления сопротивления изменениям</p>	4	2	0

5	5	Методы, ориентированные на людей и культуру. Методы, ориентированные на задачи и технологии. Методы, ориентированные на структуру и стратегию. Этические проблемы проведения организационных изменений	4	2	0
Всего			18	8	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в acad. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Улучшение организационной адаптивности. Изменение индивидуального поведения. Причины для организационных изменений. Изменения как объект управления. Сущность и содержание управления изменениями. Современные концепции управления организационными изменениями	2	2	0
2	2	Определение готовности к изменениям. Основные области изменений в организации: стратегия, структура, культура, технология, персонал	4	2	0

3	3	Трехшаговая модель изменений. Модель «исследование-действие». Модель планируемых изменений. Критерии, показатели и методы оценки эффективности проведения изменений в организации. Социальные последствия организационных преобразований.	4	2	0
4	4	Сопротивление как неизбежный феномен изменений. Формы сопротивления на организационном уровне, уровне группы, уровне индивида. Методы выявления и преодоления сопротивления изменениям	4	2	0
5	5	Методы, ориентированные на людей и культуру. Методы, ориентированные на задачи и технологии. Методы, ориентированные на структуру и стратегию. Этические проблемы проведения организационных изменений	4	2	0
Всего			18	10	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

Л1.1	Чаплина А. Н., Щедрина И. В.	Менеджмент в торговле: учеб. пособие для студентов специальности 080502.65 и направления подготовки 080100.62 всех форм обучения	Красноярск: КГТЭИ, 2010
------	---------------------------------	--	----------------------------

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.1 Перечень видов оценочных средств

Виды оценочных средств: тесты, кейс-задачи, зачет

Уровень знаний, умений и навыков студентов при проведении зачета оценивается по двухбалльной шкале оценками: «зачтено» и «не зачтено».

При проведении устного или письменного зачета используются следующие критерии оценивания умений, знаний и навыков студентов:

* «Зачтено» выставляется, как минимум, при усвоении студентом основного материала, в изложении которого допускаются отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются затруднения в выполнении практических заданий.

* «Не зачтено» выставляется, если студент не владеет значительной частью материала, допускает принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы, если ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Рекомендованные оценочные средства для студентов с ограниченными возможностями здоровья: с нарушением слуха - рефераты, контрольные вопросы (преимущественно письменная проверка); с нарушением зрения - контрольные вопросы (преимущественно устная проверка); с нарушением опорно - двигательного аппарата – контрольные вопросы дистанционно (письменная проверка с использованием LMS «Moodle»).

5.2 Контрольные вопросы и задания

Вопросы для промежуточной аттестации (зачета)

1. Причины для организационных изменений.
2. Изменения как объект управления.
3. Понятие и классификация изменений.
4. Роль изменений в развитии организаций.
5. Сущность и содержание управления изменениями.
6. Определение готовности к изменениям.
7. Принципы проведения изменений.
8. Назначение, содержание и взаимосвязи основных этапов процесса управления организационными изменениями.
9. Основные области изменений в организации
10. Трехшаговая модель изменений.
11. Модель «исследование-действие».
12. Модель планируемых изменений.
13. Критерии, показатели и методы оценки эффективности проведения изменений в организации.
14. Социальные последствия организационных преобразований.
15. Понятие и причины сопротивления изменениям.
16. Индивидуальное сопротивление изменениям.
17. Организационное сопротивление и преодоление сопротивления изменениям.
18. Методы выявления и преодоления сопротивления изменениям
19. Методы, ориентированные на людей и культуру.
20. Методы, ориентированные на задачи и технологии.
21. Методы, ориентированные на структуру и стратегию.
22. Этические проблемы проведения организационных изменений.

5.3 Темы письменных работ

не предусмотрено

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

Л1.1	Резник С. Д., Черниковская М. В.	Управление изменениями. Практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издатель ский центр ИНФРА-М", 2017
Л1.2	Резник С. Д., Чемезов И. С., Черниковская М. В.	Управление изменениями: Учебник	Москва: ООО "Научно-издатель ский центр ИНФРА-М", 2017
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Блинов А. О., Угрюмова Н. В.	Управление изменениями: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр")	Москва: Дашков и К, 2014
Л2.2	Коротков Э. М., Жернакова М. Б., Кротенко Т. Ю.	Управление изменениями: учебник и практикум для академического бакалавриата; рекомендовано УМО ВО	М.: Юрайт, 2015
Л2.3	Кожевина О. В.	Управление изменениями: Учебник	Москва: ООО "Научно-издатель ский центр ИНФРА-М", 2016
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Чаплина А. Н., Щедрина И. В.	Менеджмент в торговле: учеб. пособие для студентов специальности 080502.65 и направления подготовки 080100.62 всех форм обучения	Красноярск: КГТЭИ, 2010

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Научная электронная библиотека eLibrary	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Э2	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	http://cyberleninka.ru/

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основными видами СРС в рамках изучения данной дисциплины являются

- Изучение теоретического курса, подготовка к занятиям (форма контроля – опрос в формате дискуссии)
- Подготовка письменного отчета по анализу конкретной ситуации по темам курса (форма контроля – защита отчета)
- Подготовка к сдаче зачета по дисциплине

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Кабинеты для самостоятельной работы по дисциплине оснащены следующим программным обеспечением:
9.1.2	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лицензиат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный;
9.1.3	Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лицензиат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный;
9.1.4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users Лицензиат EAV-0189835462 от 10.04.2017;
9.1.5	Kaspersky Endpoint Security Лицензиат 2462-170522-081649-547-546 от 22.05.2017;

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Информационно-справочная система "Консультант плюс"
-------	---

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).