

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой

ММИТ УЭФ

*аббревиатура кафедры*



*подпись,*

В.В. Шишов

*инициалы, фамилия*

" 10 " октября 2016 г.

Торгово-экономический институт

*полное наименование института*

Кафедра математических методов и  
информационных технологий

*и кафедры, реализующей дисциплину*

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю), практике

**Б1.В.ДВ.3.1**

*индекс и наименование дисциплины (модуля)*

### **Бизнес-графика и презентационные технологии**

*или практики (на русском и иностранном языке (при реализации на иностранном языке)) в соответствии с  
ФГОС ВО и учебным планом*

Направление подготовки/специальность

**38.03.02 Менеджмент**

*код и наименование направления  
подготовки/специальности*

Направленность (профиль)

**38.03.02.02.07 "Управление малым  
бизнесом (в сфере услуг)"**

*код и наименование направленности (профиля)*

Красноярск 2016 г.

**Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Курс	Семестр	Код и содержание компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства
2	3	ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	знать: приёмы работы с графическими редакторами; основные принципы и механизмы интеграции приложений	Тестовые задания Вопросы к зачету
			уметь: применять информационные, информационно-коммуникационные технологии для решения управленческих задач	
			владеть: программным обеспечением для работы с деловой информацией, бизнес – графикой и презентационными технологиями;	
2	3	ПК-11: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	знать: внутренний документооборот организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Тестовые задания Вопросы к зачету
			уметь: анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	
			владеть: навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	
2	3	ПК-19: владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми	знать: основы предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Тестовые задания Вопросы к зачету
			уметь: применять навыки координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-	

		участниками	плана всеми участниками	
			владеть: навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки владений, умений, знаний, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы с описанием шкал оценивания и методическими материалами, определяющими процедуру оценивания**

### **Тестовые задания (пример)**

1. Минимальным объектом, используемым в векторном графическом редакторе, является:

1. точка экрана (пиксель);
2. объект (прямоугольник, круг и т. д.);
3. палитра цветов;
4. знакоместо (символ).

2. Минимальным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является:

1. точка экрана (пиксель)
2. объект (прямоугольник, круг и т. д.)
3. палитра цветов
4. знакоместо (символ )

3. Способ реализации построения изображений на экране дисплея, при котором электронный луч поочередно рисует на экране различные знаки — элементы изображения, называется:

- 1) растровым;
- 2) векторным;
- 3) лучевым;
- 4) графическим

4. Способ реализации построения изображений на экране дисплея, при котором изображение представлено прямоугольной матрицей точек, имеющих свой цвет из заданной палитры, называется:

- 1)растровым;
- 2)мозаичным;
- 3)пиксельным;
- 4)графическим.

5. Палитрами в графическом редакторе являются:

- 1) линия, круг, прямоугольник
- 2) выделение, копирование, вставка
- 3) карандаш, кисть, ластик
- 4) наборы цветов

### **Вопросы к зачету**

1. Как рассматривает и решает компьютерная графика задачи графических изображений образов, воспринимаемых человеком.
2. Дать определение графической визуализации и привести примеры ее реализации в ЭВТ.
3. Кодирование графической информации. Что является разрешением изображения. Чем отличаются разрешение экрана, принтера и изображения?
4. Цветовое разрешение, цветовая модель. Чем отличаются цветовые модели RGB, CMYK, LAB?
5. Что является основным элементом изображения в растровой графике? Каковы сферы применения растровой графики?
6. Чем отличается растровая графика от векторной?
7. В чем заключаются особенности фрактальной графики?
8. Особенности графических форматов GIF, JPEG, PNG.
9. Роль и преимущества технологии OLE в информационных системах.
10. Степень поддержки технологии OLE приложениями Windows. OLE-сервер, OLE-клиент.
11. Конвертирование (преобразование) файлов. Операции импорта-экспорта данных. Динамический обмен данными между приложениями Windows.
12. Возможности и преимущества векторного редактора Visio для бизнес-графики.
13. Назначение шаблонов Visio. Выбор групп и шаблонов, перемещение по рисунку.
14. Инструменты Visio.
15. Управление фигурами. Сравнительная характеристика одномерных и двумерных фигур.
16. Связывание фигур. Типы соединений фигур. Управление соединениями.
17. Работа с текстом и текстовыми блоками.
18. Создание уникальных, собственных фигур. Редактирование групп фигур.
19. Выбор форматов при сохранении рисунков. Создание шаблона.
20. Масштабирование рисунков, подготовка к печати.
21. Основы управления проектами. Структурное и сетевое планирование. Сетевые графики в Visio.
22. Генерирование рисунков по данным других программ.

Генерирование диаграммы Ганта.

23. Экспорт и импорт фигур и рисунков Visio в документы других программ.

24. Создание связей с электронными таблицами. Использование спец.функций.

25. Сохранение файлов Visio для Интернета.

26. Способы создания презентаций в PowerPoint. Автоматизация.

27. Режимы работы PowerPoint. В чем преимущества и недостатки каждого режима?

28. Назначение режима структуры презентации. Приемы работы с режимом структуры.

29. Форматирование слайдов. Шаблоны оформления, стили, разметки слайдов.

30. Возможности PowerPoint по рисованию и операциям с графическими объектами.

31. Добавление гиперссылок, создание и использование управляющих кнопок.

32. Эффекты, применяемые к слайдам.

33. Как выполняется настройка анимации слайда?

34. Способы показа слайдов на экране: управляемый докладчиком (полный экран, окно) и автоматический. Сфера и особенности их применения.


35. Способы достижения единообразия в оформлении презентации (цветовые схемы, образцы).

36. Представление презентации в Интернете.

ФОС по дисциплине Бизнес-графика и презентационные технологии

разработаны в соответствии с ПВД ФОС-2017 Университета, ФГОС ВО  
направления подготовки 38.03.02 Менеджмент и учебным планом  
38.03.02.02.07 "Управление малым бизнесом (в сфере услуг)"  
очная форма обучения, 2015 год набора

Разработчик(и)



*подпись,*

Л.Н. Шевцова

*инициалы, фамилия*