

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

Кафедра менеджмента
наименование кафедры

А.Н. Чаплина
подпись, инициалы, фамилия
" 19 " декабря 2017 г.
Торгово-экономический институт
институт, реализующий ОП ВО

Кафедра менеджмента
наименование кафедры

А.Н. Чаплина
подпись, инициалы, фамилия
" 19 " декабря 2017 г.
Торгово-экономический институт
институт, реализующий дисциплину

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление организационными изменениями

Дисциплина **Б1.В.ДВ.4.1 Управление организационными изменениями**

индекс и наименование дисциплины (на русском и иностранном языке при реализации на иностранном языке) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом

Направление подготовки/
специальность 38.04.02 Менеджмент
код и наименование направления подготовки/специальности

Направленность (профиль) 38.04.02.17 "Управление проектом (в том числе по
отраслям)"
код и наименование направленности (профиля)

форма обучения очная

год набора 2017

Красноярск 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 Экономика и управление

код и наименование укрупненной группы

Направления подготовки /специальность
(профиль/специализация)

38.04.02 Менеджмент

38.04.02.17 "Управление проектом (в том числе по отраслям)"

код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составили

И. В. Щедрина

инициалы, фамилия, подпись

инициалы, фамилия, подпись

Заведующий кафедрой (разработчик)

А.Н. Чаплина

инициалы, фамилия, подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающая)
Кафедра менеджмента

" 19 " декабря 2017 г.

протокол № 12

Заведующий кафедрой (выпускающей)

А.Н. Чаплина

инициалы, фамилия, подпись

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

формирование знаний и представлений о важной роли изменений в развитии организаций и получении знаний, умений и навыков в области подготовки планирования и проведения изменений на предприятиях и в организациях

1.2 Задачи изучения дисциплины

- формирование у студентов системы знаний базовых положений современной теории управления изменениями в организации,
- выработка навыков применения теории управления изменениями в практической деятельности.
- изучение различных подходов к проведению перемен в современных компаниях и стратегических типов организационных изменений

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-2: способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Уровень 1	объективные закономерности изменений в организациях, проявляющихся в ходе их развития
Уровень 1	разрабатывать стратегии изменений в организациях
СПК-8: способностью применять умения и навыки проведения проектного анализа и обоснования целесообразности проекта с учетом программы организационных изменений и управлять локальным сопротивлением изменениям при реализации проектов	
Уровень 1	логику осуществления управляемых изменений в организации
Уровень 1	осуществлять обоснованный выбор технологий управления изменениями
Уровень 1	подходами к выбору стратегий осуществления изменений и стратегии изменений
СПК-10: способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков в управлении проектами, используя методы регулирования межкультурных конфликтов в бизнес-среде	
Уровень 1	основные препятствия в осуществлении перемен в организации

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Предшествующие дисциплины:

Современные проблемы менеджмента
Управление человеческими ресурсами
Теория организации
Организационное поведение

Дисциплина взаимосвязана с такими последующими, как:

Антикризисное управление
Инновационный менеджмент
Управление разработкой и реализацией проекта

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=524>

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		2
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия лекционного типа	0,17 (6)	0,17 (6)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,17 (6)	0,17 (6)
практикумы		
лабораторные работы	0,17 (6)	0,17 (6)
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	1,5 (54)	1,5 (54)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	1 (36)

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	1.Современные тенденции изменения управления по факторам потенциала его развития и эффективности	2	0	0	10	ПК-2 СПК-8
2	2. Специальные виды управления изменениями в современных бизнес организациях	2	0	0	10	ПК-2 СПК-8
3	3. Функциональный подход в управлении изменениями в современных бизнес организациях	2	2	0	8	ПК-2 СПК-8

4	4 Формирование механизма управления изменениями в современных бизнес-организациях при реализации персонал-стратегии	0	0	2	8	ПК-2 СПК-10 СПК-8
5	5 Технологии управления организационным и изменениями в формате стратегии-культуры	0	4	0	8	ПК-2 СПК-10 СПК-8
6	6 Методология и методы управления изменениями организационной структуры современных бизнес-организаций	0	0	4	10	ПК-2 СПК-10 СПК-8
Всего		6	6	6	54	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме

1	1	<p>Определение ключевых категорий. Виды развития. Изменение уровня развития организации по факторам преобразований.</p> <p>Признаки и факторы развития управления изменения. Базовые концепции управления изменениями.</p> <p>Перспективы управления изменениями в России.</p>	2	0	0
2	2	<p>Целевое управление изменениями в современных бизнес организациях.</p> <p>Функциональное управление изменениями в современных бизнес организациях.</p> <p>Инновационное управление изменениями в современных бизнес организациях.</p> <p>Инвестиционное управление изменениями в современных бизнес организациях.</p> <p>Антикризисное управление изменениями в современных бизнес организациях.</p> <p>Финансовое управление изменениями в современных бизнес организациях.</p>	2	2	0

3	3	Определение ключевых категорий. Природа и состав функций управления изменениями в современных бизнес организациях. Функции управления изменениями в современных бизнес организациях.	2	2	0
Всего			6	4	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	3	Матричный анализ и проектирование функций управления изменениями в современных бизнес организациях	2	2	0
2	5	Причины и цели планируемых организационных изменений. Организационный диагноз и проведение изменений. Модели организационных изменений. Сопротивление организационным изменениям. Методы проведения организационных изменений. Системные организационные изменения как сбалансированный процесс. Методы исследований системы управления организационных изменений современных бизнес организаций.	4	4	0
Всего			6	6	0

3.4 Лабораторные занятия

№	№	Наименование занятий	Объем в акад. часах
---	---	----------------------	---------------------

п/п	раздела дисциплины		Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	4	Основные принципы управления персоналом современных бизнес организаций в рамках тенденций изменений. Современные проблемы управления изменениями человеческими ресурсами. Работа в команде современной бизнес организации. Психологические характеристики персонала в команде. Инфраструктура системы управления человеческими ресурсами в условиях изменений	2	2	0
2	6	Методы исследования факторов и типа организационной культуры. Диагностика технологий и модераторов управления культурой организации. Методы исследования факторов и типа организационной культуры. Диагностика технологий и модераторов управления культурой организации	4	4	0
Всего			6	6	0

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Чаплина А. Н., Герасимова Е. А., Щедрина И. В., Клименкова Т. А.	Методология и методы современного менеджмента: учебное пособие	Красноярск: СФУ, 2016

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.1 Перечень видов оценочных средств

Виды оценочных средств: учебные ситуации (кейс-задачи), экзамен. Представлены в ФОС дисциплины.

Уровень знаний, умений и навыков студентов оценивается:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, в опросах и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

5.2 Контрольные вопросы и задания

1. Определение ключевых категорий. Виды развития.
2. Изменение уровня развития организации по факторам преобразований.
3. Признаки и факторы развития управления изменения.
4. Базовые концепции управления изменениями.
5. Перспективы управления изменениями в России.
6. Организационные изменения.
7. Методологии организационных изменений.
8. Целевое управление изменениями в современных бизнес организациях.
9. Функциональное управление изменениями в современных бизнес организациях.

10. Инновационное управление изменениями в современных бизнес организациях.
11. Проектное управление изменениями в современных бизнес организациях.
12. Инвестиционное управление изменениями в современных бизнес организациях.
13. Антикризисное управление изменениями в современных бизнес организациях.
14. Финансовое управление изменениями в современных бизнес организациях.
15. Определение ключевых категорий.
16. Природа и состав функций управления изменениями в современных бизнес организациях.
17. Функции управления изменениями в современных организациях.
18. Планирование и прогнозирование управления изменениями.
19. Организация управления изменениями.
20. Мотивация управления изменениями.
21. Учет и контроль управления изменениями.
22. Координация и регулирование управления изменениями.
23. Матричный анализ и проектирование функций управления изменениями в современных бизнес организациях.
24. Основные принципы управления персоналом современных бизнес организаций в рамках тенденций изменений.
25. Современные проблемы управления изменениями человеческими ресурсами.
26. Работа в команде современной бизнес организации.
27. Психологические характеристики персонала в команде.
28. Инфраструктура системы управления человеческими ресурсами в условиях изменений.
29. Причины и цели планируемых организационных изменений.
30. Организационный диагноз и проведение изменений.
31. Модели организационных изменений.
32. Сопротивление организационным изменениям.
33. Методы проведения организационных изменений.
34. Системные организационные изменения как сбалансированный процесс.
35. Методы исследований системы управления организационных изменений современных бизнес организаций.
36. Методы исследования влияния факторов на тип структуры организации.

37. Диагностика проблем структурного характера.
38. ФСА в диагностике управления изменениями современных бизнес организаций.
39. Методы организационного моделирования и исследования информационно-коммуникационных связей.
40. Методы исследования факторов и типа организационной культуры.
41. Взаимодействие факторов и изменений организационной культуры.
42. Диагностика технологий и модераторов управления культурой организации

5.3 Темы письменных работ
не предусмотрено

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Распопов В. М.	Управление изменениями: Учебное пособие	Москва: Магистр, 2014
Л1.2	Зуб А. Т.	Управление стратегическими изменениями в организациях: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2015
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Вашко Т. А., Щедрина И. В., Клименкова Т. А., Федорова О. М., Данилова А. С., Герасимова Е. А.	Управление проектом: учеб.-метод. пособие для самостоят. работы [для студентов спец. 080200.68.17 «Управление проектом» напр. 080200.68 «Менеджмент».]	Красноярск: СФУ, 2013
Л2.2	Коротков Э. М.	Практический менеджмент: учебное пособие	Москва: ИНФРА-М, 2015
Л2.3	Ташмен М.	Победить с помощью инноваций : Практическое руководство по управлению организационными изменениями и обновлениями	Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2014

Л2.4	Проскурин В. К.	Адаптация инновационной стратегии компаний к изменениям внешней среды»	Москва: Вузовский учебник, 2016
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Чаплина А. Н., Герасимова Е. А., Щедрина И. В., Клименкова Т. А.	Методология и методы современного менеджмента: учебное пособие	Красноярск: СФУ, 2016

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	ЭОК "Управление изменениями"	https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=524
Э2	Научная электронная библиотека eLibrary	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Э3	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	http://cyberleninka.ru/

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основными видами СРС в рамках изучения данной дисциплины являются

- Изучение теоретического курса, подготовка к занятиям (форма контроля – опрос в формате дискуссии)
- Подготовка письменного отчета по анализу конкретной ситуации по темам курса (форма контроля – защита отчета)
- Подготовка к сдаче экзамена по дисциплине

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Кабинеты для самостоятельной работы по дисциплине оснащены следующим программным обеспечением:		
9.1.2	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP)	Лицсертификат 45676576 от 02.07.2009,	бессрочный;
9.1.3	Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	Лицсертификат 43164214 от 06.12.2007,	бессрочный;
9.1.4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users	Лицсертификат EAV-0189835462 от 10.04.2017;	

9.1.5	Kaspersky Endpoint Security Лицсертификат 2462-170522-081649-547-546 от 22.05.2017;
-------	---

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Информационно-справочная система "Консультант плюс"
-------	---

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).