


Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО  
Заведующий кафедрой

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

Кафедра менеджмента

*наименование кафедры*

 А.Н. Чаплина

*подпись, инициалы, фамилия*

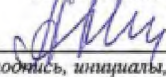
" 19 " декабря 2017 г.

Торгово-экономический институт

*институт, реализующий ОП ВО*

Кафедра менеджмента

*наименование кафедры*

 А.Н. Чаплина

*подпись, инициалы, фамилия*

" 19 " декабря 2017 г.

Торгово-экономический институт

*институт, реализующий дисциплину*

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Управление проектами: Организационный инструментарий проектного управления

Дисциплина **Б1.В.ОД.3.2 Управление проектами: Организационный  
инструментарий проектного управления**

*индекс и наименование дисциплины (на русском и иностранном языке при реализации на  
иностранном языке) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом*

Направление подготовки/  
специальность 38.04.02 Менеджмент

*код и наименование направления подготовки/специальности*

Направленность (профиль) 38.04.02.17 "Управление проектом (в том числе по  
отраслям)"

*код и наименование направленности (профиля)*

форма обучения очная

год набора 2017

Красноярск 2017 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 Экономика и управление

*код и наименование укрупненной группы*

Направления подготовки /специальность

(профиль/специализация)

38.04.02 Менеджмент

38.04.02.17 "Управление проектом (в том числе по отраслям)"

*код и наименование направления подготовки (профиля)*

Программу составили

Н. Н. Гнедых

*инициалы, фамилия, подпись*

*инициалы, фамилия, подпись*

Заведующий кафедрой (разработчик)

А.Н. Чаплина

*инициалы, фамилия, подпись*

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающая)

Кафедра менеджмента

" 19 " декабря 2017 г.

протокол № 12

Заведующий кафедрой (выпускающей)

А.Н. Чаплина

*инициалы, фамилия, подпись*

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «Организационный инструментарий проектного управления» является формирование у магистров понимания важности организационной эффективности проекта и умений применять организационный инструментарий при разработке и реализации проектов в различных сферах и областях деятельности

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачи изучения дисциплины:

- углубить знания студента в области проектного управления;
- повысить знания студентов по вопросу современного инструментария проектного управления;
- развить знания студентов в области практического проектирования и инвестирования.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ПК-4: способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</b>	
Уровень 1	знать: количественные и качественные методы проведения исследований в организации
Уровень 1	уметь: применять качественные и количественные методы в практической деятельности
Уровень 1	владеть: приемами анализа аналитического материала
<b>СПК-3: умением использовать способы моделирования организационной структуры управления предприятиями, организациями, проектами с применением организационного инструментария проектного управления</b>	
Уровень 1	знать: теорию проектного управления
Уровень 1	уметь: использовать организационные инструментарии проектного управления в процессе руководства организацией
Уровень 1	владеть: практическими навыками применения организационные инструментарии проектного управления при моделировании организационной структуры и т.п.

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной

программы

Дисциплина «Инновационный менеджмент» базируется на изучении в полном объеме таких дисциплин как:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Управление бизнес-процессами, Управление организационными изменениями.

Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами: Инвестиционный менеджмент, Управление проектами, Финансовый менеджмент.

1.5 Особенности реализации дисциплины:

Язык реализации дисциплины Русский

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ.

<https://e.sfu-kras.ru/course/>

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		2
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>4 (144)</b>	<b>4 (144)</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>0,83 (30)</b>	<b>0,83 (30)</b>
занятия лекционного типа	0,17 (6)	0,17 (6)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,33 (12)	0,33 (12)
практикумы		
лабораторные работы	0,33 (12)	0,33 (12)
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>2,17 (78)</b>	<b>2,17 (78)</b>
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Да	Да
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>	<b>1 (36)</b>	<b>1 (36)</b>

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1		3	6	0	32	ПК-4 СПК-3
2		3	6	12	46	ПК-4 СПК-3
Всего		6	12	12	78	

#### 3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Структуризация как инструмент управления проектами.	1	1	0
2	1	Сетевые модели как инструмент управления проектами.	2	2	0
3	2	Сетевые матрицы как инструмент управления проектами.	2	2	0
4	2	Матрицы разделения административных задач как инструмент управления проектами.	1	1	0
Всего			6	6	0

#### 3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме

1	1	Презентации докладов .	2	2	0
2	1	Решение задач и построение сетевых моделей для конкретных предприятий.	4	2	0
3	2	Решение задач и построение сетевых матриц.	6	4	0
Всего			12	8	0

### 3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	2	Решение ситуационных задач и построение матриц разделения административных задач.	12	0	0
Всего			12	0	0

## 4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сочнев А. Н.	Сетевые модели в системах управления производством: монография	Красноярск: СФУ, 2013
Л1.2	Здрестова-Захаренкова С.В., Вашко Т.А., Гнедых Н.Н., Данилова А.С.	Сетевые модели в стратегическом управлении: учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ... 38.04.02.16 - Стратегическое управление	Красноярск: СФУ, 2016

## 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 5.1 Перечень видов оценочных средств

В качестве средств для оценки знаний студентов по дисциплине «Организационный инструментарий проектного управления» используются следующие:

1. перечень вопросов по основным темам дисциплины;
2. тестовые вопросы по каждой теме дисциплины;
3. интерактивные лекции и интерактивные задания для СРС.

Изучение дисциплины предполагает осуществление текущего и промежуточного контроля знаний студентов. Текущий контроль знаний студентов, как правило, проводится по отдельным темам дисциплины. Текущий контроль проводится в форме:

1. устного опроса студентов;
2. письменных опросов по изученному материалу на семинарских (практических) занятиях;
3. самостоятельного решения бизнес-кейсов и имитационных упражнений по пройденным темам дисциплины;
4. тестирования по изученным темам дисциплины (в том числе с использованием компьютера);
5. написания докладов и их презентация в рамках семинарского занятия.

В соответствии с учебным планом формой контроля по дисциплине «Организационный инструментарий проектного управления» является экзамен.

Цель проведения экзамена заключается в выявлении получения студентами необходимых уровней компетенций.



## 5.2 Контрольные вопросы и задания

1. Базовые элементы управления проектами.
2. Подсистемы управления проектами.
3. Инструментарий управления проектами.
5. Сущность, задачи и логика структуризации проекта.
6. Логико-структурный подход в управлении проектами.
7. Методы и модели структуризации.
8. Организационные структуры реализации инвестиционных проектов. Современные тенденции организационного моделирования структуры реализации проекта.
9. Основные понятия и элементы сетевых моделей.
10. Правила построения сетевых моделей. Упорядочение сетевых моделей. Аналитические параметры сетевых графиков.
11. Определение работ, составляющих критический путь.
12. Определение резервов времени.
13. Определение коэффициента напряженности работы.
14. Табличный метод расчета аналитических параметров сетевой модели.
15. Коридорные сетевые графики.
16. Понятие сетевой матрицы.
17. Построение сетевых матриц.
18. Общее представление о матрицах ответственности.
19. Разновидности матриц ответственности.
20. Матрица разделения административных задач управления.

### 5.3 Темы письменных работ

Тематика рефератов, сообщений, докладов

1. Применение сетевой матрицы при реализации терминального проекта в организации сферы услуг
2. Применение сетевой матрицы при реализации развивающего проекта в организации сферы услуг
3. Применение сетевой матрицы при реализации открытого проекта в организации сферы услуг
4. Применение сетевой матрицы при реализации мультипроекта в организации сферы услуг
5. Применение коридорного сетевого графика при управлении проектом на предприятиях сферы услуг
6. Оценка эффективности матрицы распределения административных задач управления (матрицы Рау) на предприятиях сферы услуг
7. Оптимизация сетевых моделей по времени при реализации проектного управления на предприятиях сферы услуг
8. Оптимизация сетевых моделей по ресурсам при реализации проектного управления на предприятиях сферы услуг
9. Оптимизация сетевых моделей по времени и стоимости при реализации проектного управления на предприятиях сферы услуг
10. Совершенствование организационных структур при управлении проектами в организациях сферы услуг
11. Управление командообразованием в проектном управлении
12. Инструменты моделирования информационно- технологических связей работ по проекту на предприятиях сферы услуг
13. Построение информационно-технологической модели управления проектом на предприятиях сферы услуг
14. Применение функционально-стоимостного анализа в проектном управлении на предприятиях сферы услуг
15. Применение функционально-физического анализа в проектном управлении на предприятиях сферы услуг
16. Структурирование функций качества в проектном управлении организациями сферы услуг

## 6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

Л1.1	Разу М. Л.	Управление проектом. Основы проектного управления: учебник для вузов по специальностям "Менеджмент организации", "Государственное и муниципальное управление", "Маркетинг", "Управление персоналом", "Управление инновациями", "Национальная экономика"	Москва: КноРус, 2016
Л1.2	Гнедых Н. Н., Здрестова- Захаренкова С. В.	Организационный инструментарий проектного управления: учебно-методический комплекс [для напр. подготовки 080200.68 «Менеджмент», по магистерской программе 080207.68 «Управление проектом (в том числе по отраслям)»]	Красноярск: СФУ, 2014
<b>6.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Поташева Г. А.	Управление проектами (проектный менеджмент): Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016
Л2.2	Тихомирова О. Г.	Управление проектами: практикум: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017
<b>6.3. Методические разработки</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сочнев А. Н.	Сетевые модели в системах управления производством: монография	Красноярск: СФУ, 2013
Л3.2	Здрестова- Захаренкова С.В., Вашко Т.А., Гнедых Н.Н., Данилова А.С.	Сетевые модели в стратегическом управлении: учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ... 38.04.02.16 - Стратегическое управление	Красноярск: СФУ, 2016

## **7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Э1	elibrary.ru	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
Э2	elibrary.ru	<a href="https://elibrary.ru/authors.asp">https://elibrary.ru/authors.asp</a>

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Учебный курс включает аудиторные занятия (лекционные, лабораторные и практические) и самостоятельную работу по тематике

курса. Студентам предоставляется комплекс презентаций лекций, дополнительные статьи по тематике курса и другие необходимые материалы. Процесс обучения включает, наряду с лекционной, следующие образовательные технологии:

- анализ кейсов по тематике курса;
- обсуждения на семинарах тематики заданий для самостоятельной работы и подготовки презентаций;
- проведение коллективных дискуссий;
- проведение ситуационных игр;
- выступления студентов с презентациями (до 10-15 минут) по итогам выполнения самостоятельной работы.

Основными формами самостоятельной работы при освоении дисциплины являются:

1. Аудиторная под контролем преподавателя, у которого в ходе выполнения задания можно получить консультацию.

2. Внеаудиторная (традиционная), выполняемая самостоятельно в произвольном режиме времени в удобные часы для обучающегося.

3. Информационно-коммуникативная, с использованием информационно-коммуникационных технологий и платформы MOODLE.

Основными задачами самостоятельной работы студентов по дисциплине «Организационный инструментарий проектного управления» являются:

1. изучение теоретического материала по основным учебникам и периодическим изданиям;

2. выполнение домашних заданий, предполагающих:

- подготовку к практическим занятиям (изучение теоретического материала по дисциплине с использованием текстов лекций и дополнительной литературы);

- сбор информации и её анализ для выполнения индивидуальных заданий;

- решение задач и имитационных упражнений;

- подготовку к практическим занятиям;

- подготовку к сдаче экзамена.

По дисциплине «Организационный инструментарий проектного управления» на кафедре менеджмента и в библиотеке СФУ имеется полнокомплектное УМО, которое включает в себя:

1) рабочую программу дисциплины;

2) конспект лекций дисциплины;

3) методические рекомендации для преподавателя;

4) методические рекомендации для студента по практическим и семинарским занятиям;

5) методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента;

- б) фонд оценочных средств – экзаменационные билеты.

**9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

**9.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

9.1.1	Операционные системы Microsoft Windows
9.1.2	Офисный пакет Microsoft Office, Microsoft Office PROJECT, Open Office
9.1.3	Браузер Mozilla FireFox, Google Chrome
9.1.4	Архиватор 7-ZIP
9.1.5	Антивирус ESET NOD32
9.1.6	Обучающие программные продукты Microsoft Project, Project Expert

**9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем**

9.2.1	Консультант плюс.
-------	-------------------

**10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

10.1	Лекционные занятия проводятся в лекционной аудитории, оборудованной наглядными материалами (стендами) по основным темам инновационного и проектного управления. В процессе чтения лекций используются электронно-технические средства (ноутбуки, проектор, экран), позволяющие проводить презентации изучаемого материала; плакаты – иллюстративные материалы.
10.2	Практические занятия проводятся в компьютерной аудитории, оснащенной 12 компьютерами со специализированным программным обеспечением и мультимедийным оборудованием.