

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой
технологии и организации
общественного питания
наименование кафедры

 Т.Л.Камоза
подпись, инициалы, фамилия

« 19 » июня 20 18 г.
ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ
институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
технологии и организации
общественного питания
наименование кафедры

 Т.Л.Камоза
подпись, инициалы, фамилия

« 19 » июня 20 18 г.
ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ
институт, реализующий дисциплину

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ГОСТИНИЧНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Дисциплина Б1.Б.10 Гостиничный менеджмент

индекс и наименование дисциплины (на русском и иностранном языке при реализации на иностранном языке) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом

Направление подготовки/специальность 43.03.03 «Гостиничное дело»

код и наименование направления подготовки/специальности

Направленность (профиль) 43.03.03.02.01 «Ресторанное дело»

код и наименование направленности (профиля)

форма обучения очная

год набора 2018

Красноярск 2018

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе _____

43.00.00 Сервис и туризм _____

код и наименование укрупненной группы

Направления подготовки /специальность (профиль/специализация)

43.03.03 «Гостиничное дело» _____

43.03.03.02.01 «Ресторанное дело» _____

код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составили О.А.Яброва _____



инициалы, фамилия, подпись

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Дисциплина «Гостиничный менеджмент» изучает основы теории и практики гостиничной управленческой деятельности, характеристику основных элементов управления гостиницей, создание организационной структуры управления гостиницей, управление персоналом, методы управления, менеджмент качества услуг гостиниц. Является базовой дисциплиной в соответствии с ФГОС «Гостиничное дело», для студентов направления подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль 43.03.03.02.01 «Ресторанное дело».

Цель учебной дисциплины «Гостиничный менеджмент» - подготовить студентов к самостоятельной постановке и осмысленному решению теоретических и практических вопросов менеджмента гостиниц.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Основными задачи изучения дисциплины «Гостиничный менеджмент» является:

- освоить студентами теоретические и практические аспекты организации управленческой деятельности гостиничного предприятия;
- привить способность работать в команде;
- привить способность к самообразованию;
- привить способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности, эффективно организовывать работу исполнителей;
- привить студентам навыки управления ресурсами.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования.

Процесс изучения дисциплины «Гостиничный менеджмент» направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные:

ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

В результате освоения компетенции ОК-6 студент должен:

- знать: методы эффективного управления конфликтами.
- уметь: толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия современного общества.
- владеть: навыками структурных и межличностных способов управления конфликтами.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2: способность организовать работу исполнителей.

В результате освоения компетенции ОПК-2 студент должен:

- знать: организационные структуры управления в гостиницах и иных средствах размещения, стратегию и тактику гостиничного менеджмента.
- уметь: эффективно организовывать работу исполнителей, разрабатывать критерии оценки профессионального уровня персонала.
- владеть: Методами и стилями управления в гостиницах и иных средствах размещения, методами контроля за работой исполнителей.

Профессиональные компетенции:

ПК-5: способность контролировать выполнение технологических процессов и должностных инструкций в гостиничной деятельности, готовностью к организации работ по подтверждению соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения.

В результате освоения компетенции ПК-5 студент должен:

- знать: основы технологических процессов функциональных служб гостиничного предприятия, основы стандартизации и сертификации в гостиничной деятельности.
- уметь: Организовывать работу по подтверждению соответствия системе классификаций гостиниц и других средств размещения.
- владеть: особенностями разработки и реализации управленческих решений в гостиничном предприятии, методами контроля за выполнением технологических процессов и должностных инструкций в гостиничной деятельности.

1.4 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Гостиничный менеджмент» входит в базовую часть учебного плана, преподается на 3 курсе (6 семестре) в соответствии с учебным планом. Изучение дисциплины «Гостиничный менеджмент» базируется на положениях следующих дисциплин: «Технология гостиничной деятельности», «Организация гостиничного дела», «Сервисная деятельность» и способствует изучению таких дисциплин как «Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг», «Маркетинг гостиничной деятельности».

Разработанная рабочая программа дисциплины соответствует ФГОС ВО и учебному плану по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» профиль 43.03.03.02.01 «Ресторанное дело»

1.5 Особенности реализации дисциплины.

Программой курса предусмотрено применение следующих образовательных технологий: чтение лекций, практические занятия самостоятельная работа студентов. задач. Дисциплина реализуется на русском языке.

Видом промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине является экзамен

2 Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		6
Общая трудоемкость дисциплины	144 (4,0)	144 (4,0)
Контактная работа с преподавателем:	46 (1,3)	46 (1,3)
занятия лекционного типа	16 (0,4)	16 (0,4)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	30 (0,9)	30 (0,9)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: курсовое проектирование		
групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иные виды внеаудиторной контактной работы		
Самостоятельная работа обучающихся:	62 (1,7)	62 (1,7)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КР)		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	экзамен	экзамен

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий.

№ п/п	Разделы дисциплины	Занятия лекционног о типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоя тельная работа, (акад. час),	Формиру емые компетен ции
			Семинары и/или практически е занятия (акад. час)	Лабораторн ые работы и/или практикумы (акад. час)		
1	Основные элементы и функции управления гостиницей	6	10	-	22	ОК-6, ОПК-2, ПК-5
2	Управление ресурсами гостиничного предприятия	6	10	-	22	ОК-6, ОПК-2, ПК-5
3	Связующие процессы в менеджменте гостиниц	4	10	-	18	ОК-6, ОПК-2, ПК-5
	Итого	16	30	-	62	-

3.2 Занятия лекционного типа.

№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах	
		всего	в том числе в инновационной форме
1	Гостиничное дело как объект управления : Сущность менеджмента гостиниц и ресторанов Характер гостиничной управленческой деятельности Необходимость и задачи управления организацией Руководитель в организации, роль и выполняемые функции.	2	-
1	Организационные структуры гостиничного предприятия: Сущность и значение организационной структуры управления гостиницей Типы организационных структур управления гостиницами Характеристика основных элементов управления гостиницей Формальные и неформальные элементы управления гостиницей Создание организационной структуры управления гостиницей	2	-
1	Функции управления гостиницами: Сущность и значение планирования Основы стратегического планирования развития коммерческих организаций Сущность и значение контроля в управлении Процесс контроля Барьеры и сопротивление контролю	2	-
2	Методы управления гостиницей: Понятие и классификация методов и стилей управления Экономические методы управления Организационно-административные методы управления Социально-психологические методы управления	1	-
2	Управление трудовыми процессами гостиниц: Особенности трудового процесса Содержание трудового процесса на гостиничном предприятии Управление затратами труда Управленческий труд в гостиницах и ресторанах Культура управленческого труда	1	-

Продолжение таблицы

№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах	
		всего	в том числе в инновационной форме
2	Управление персоналом гостиниц Сущность менеджмента персонала Кадровая служба гостиничного предприятия Формирование трудовых коллективов Планирование потребности в трудовых ресурсах гостиницы Подбор персонала отеля Рынки рабочей силы Подбор персонала отеля Критерии оценки сотрудников Оценка персонала Прием на работу Развитие и обеспечение персонала	1	-
2	Групповая динамика и руководство: Групповое взаимодействие, формы и характеристики Способы повышения эффективности работы групп	1	-
2	Формы руководства в организации: Природа власти и влияния в организации Стили руководства, их характеристики	1	-
2	Управление конфликтами и стрессами Типы и причины организационных конфликтов. Понятие конфликта. Методы управления конфликтами Природа стресса. Методы понижения уровня стресса	1	-
3	Управленческие решения Содержание и виды управленческих решений Процесс принятия управленческих решений Методы принятия управленческих решений Индивидуальные стили принятия решений Эффективность управленческих решений Организация и контроль исполнения решений	1	-
3	Коммуникации в системе управления: Сущность и виды коммуникации Процесс коммуникации Проблемы в межличностных коммуникациях Организационные коммуникации	1	-

Окончание таблицы

№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах	
		всего	в том числе в инновационной форме
3	Менеджмент деловых совещаний и переговоров: Управленческое общение Менеджмент деловых совещаний	1	-
3	Менеджмент качества услуг гостиниц Менеджмент качества услуг гостиницы Подходы к качеству услуг гостиницы Особенности поведения клиентов гостиницы Менеджмент претензий клиентов отеля	1	-
	Итого	16	-

3.3 Практические занятия

№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах	
		всего	в том числе в инновационной форме
1	Инновационный менеджмент ресторана	2	-
1	Организационные структуры гостиничного предприятия: ключевые аспекты организационных структур, объем управления, иерархия, вертикальные и горизонтальные организации, централизация и децентрализация, специализация, регламентация задания, единоначалие и коммуникации. Структура организации, симптомы проблем структурного характера, сильные и слабые стороны структуры организации.	2	-
1	Мотивация персонала.	2	-
1	Делегирование полномочий: навыки организационного проектирования системы управления, содержание функций, их распределение между структурными подразделениями, отдельными сотрудниками.	2	-
1	Процесс планирования: Систематизированный подход к подготовке плана; определение факторов, усложняющих процесс планирования; факторы внешней среды и внутренней среды организации для определения целей организации.	1	-
1	Управление собой: определение ролей, которые исполняет в своей работе менеджер, используя идеи А. Файоля или классификацию Г. Минцберга; требования, ограничения и альтернативы, связанные с работой менеджера.	1	-

Окончание таблицы

№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах	
		всего	в том числе в инновационной форме
2	Методы управления гостиницей: Разработка мероприятий по использованию социально-психологических методов управления коллективом.	2	-
2	Управление трудовыми процессами гостиниц: факторы вознаграждения коллектива	2	-
2	Методы оценки персонала: методики оценки кандидата для выдвижения на вакантную должность; матрица попарных сравнений качеств претендента.	2	-
2	Групповая динамика: сильные и слабые стороны группы. Выработка стратегии эффективности работы группы.	2	-
2	Стили управления	1	-
2	Управление конфликтами:	1	-
3	Управленческие решения: навыки поиска оптимального решения.	2	-
3	Письменные коммуникации: деловые письма, выступления, сообщения.	2	-
3	Деловые совещания и переговоры. Риторические технологии, метод кейса	2	-
3	Составные элементы качества услуг: разработка профессиональных стандартов	4	-
	Итого	30	-

3.4 Лабораторные занятия.

Учебным планом не предусмотрено.

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Гостиничный менеджмент [Текст] : учебное пособие для вузов по направлению подготовки "Гостиничное дело" / Рос. гос. ун-т туризма и сервиса ; под ред. А. А. Федулин.- Москва : КноРус, 2016. - 426 с.
2. Гостиничный менеджмент [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 101100.62 "Гостиничное дело" (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. В. Дмитриева [и др.] ; ред. Н. А. Зайцева.- Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2015. - 352 с. Режим доступа: <http://www.znaniium.com/bookread.php?book=473497>.
4. Зайцева, Н. А. Управление персоналом в гостиницах [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по

направлениям подготовки 100400 "Туризм" и 101100 "Гостиничное дело" / Н. А. Зайцева.- Москва : Форум : ИНФРА-М, 2013. - 416 с. Режим доступа: <http://www.znaniium.com/bookread.php?book=406091>.

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Формой контроля по дисциплине «Гостиничный менеджмент» является экзамен, который проводится в устной форме по экзаменационным билетам.

Цель: осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Оценка достижений запланированных в ОП ВО результатов ее освоения и уровень сформированности компетенций, заявленных в образовательной программе.

Задачи:

- управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и формированием компетенций, управление достижением целей реализации ОП ВО, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение в образовательный процесс инновационных методов обучения;
- самоподготовка и самоконтроль студентов в процессе обучения.

Оценочные средства и критерии их оценивания изложены в Фонде оценочных средств в учебно-методическом обеспечении.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Гостиничный менеджмент [Текст] : учебное пособие для вузов по направлению подготовки "Гостиничное дело" / Рос. гос. ун-т туризма и сервиса ; под ред. А. А. Федюлин.- Москва : КноРус, 2016. - 426 с.
2. Гостиничный менеджмент [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 101100.62 "Гостиничное дело" (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. В. Дмитриева [и др.] ; ред. Н. А. Зайцева.- Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2015. - 352 с. Режим доступа: <http://www.znaniium.com/bookread.php?book=473497>
4. Зайцева, Н. А. Управление персоналом в гостиницах [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 100400 "Туризм" и 101100 "Гостиничное дело" / Н.

А. Зайцева.- Москва : Форум : ИНФРА-М, 2013. - 416 с.
Режим доступа: <http://www.znanium.com/bookread.php?book=406091>.

Дополнительная литература

1. Косолапов, А. Б. Практикум по организации и менеджменту туризма и гостиничного хозяйства [Текст] : учебное пособие по специальности "Менеджмент организации" / А. Б. Косолапов, Т. И. Елисеева.- Москва : КНОРУС, 2016. - 199 с.
2. Лесник, А. Л. Гостиничный менеджмент: политика ценообразования и управления доходом [Текст] : учебное пособие для студентов вузов по направлению подготовки "Сервис" / А. Л. Лесник.- Санкт-Петербург : ИЦ Интермедия, 2014. - 269 с.
3. Гущина, И. А. Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме [Текст] : учебное пособие для студентов вузов по специальности 100103 "Социально-культурный сервис и туризм" : рекомендовано Учебно-методическим объединением по образованию в области сервиса и туризма Министерства образования и науки России / И. А. Гущина, Н. А. Зайцева.- Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2011. - 239 с.
Режим доступа: <http://www.znanium.com/bookread.php?book=148592>.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- Электронно-библиотечная система «СФУ» [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд СФУ и библиотек-партнеров. – Красноярск, [2006]. – Режим доступа <http://bik.sfu-kras.ru/>
- Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» [Электронный ресурс]: база данных содержит коллекцию книг, журналов и ВКР. – Санкт-Петербург, [2011]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>.
- Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (ИНФРА-М) [Электронный ресурс]: база данных содержит учебные и научные издания. – Москва, [2011]. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/>
- Электронно-библиотечная система «ibooks.ru» [Электронный ресурс]: база данных содержит учебную и научную литературу. – Санкт-Петербург, [2010]. – Режим доступа: <http://ibooks.ru>.
- Электронная библиотека диссертаций РГБ [Электронный ресурс]: ЭБД содержит около 800 тыс. полных текстов кандидатских и докторских диссертаций на русском языке по всем отраслям наук. – Москва, [1999]. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>.

- Электронно-библиотечная система eLibrary [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о научных публикациях на русском языке. – Москва, [2000]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

- Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» [Электронный ресурс]: база данных содержит учебные и научные издания. – Москва, [2011]. – Режим доступа: <http://rucont.ru>.

5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Организация процесса работы по дисциплине осуществляется посредством самостоятельного изучения теоретического материала в рекомендуемой основной и дополнительной литературе, использованием справочно-библиографических и специализированных периодических изданий. Студенты осуществляют подготовку презентаций по дополнительному материалу, предлагаемому для самостоятельной работы.

Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине «Гостиничный менеджмент» включает в себя: подбор и обработку специальной литературы, в том числе периодической, работу с книгой, систематизацию полученной информации, обобщение этой информации и ее использование в решении конкретных практических и теоретических задач или ситуаций.

Виды мониторинга самостоятельной работы студентов по дисциплине «Гостиничный менеджмент» соответствуют видам контрольных мероприятий и предполагают:

– текущий контроль – оперативное, регулярное отслеживание уровня выполнения самостоятельной работы на лекциях и практических занятиях. Формы текущего контроля: практические работы;

– рубежный контроль – итог изучения определенных тем семестра дисциплины. Формы рубежного контроля: защиты практических работ;

– промежуточный контроль – предполагает учет объема, своевременности и качества выполнения самостоятельной работы по дисциплине за весь семестр. Форма промежуточного контроля – зачет.

Контроль и оценка самостоятельной работы студентов осуществляется преподавателем систематически под контролем заведующего кафедрой технологии и организации общественного питания и деканата ТТФ с учетом графика контрольных мероприятий учебного процесса для студентов. Критерий оценки устанавливает преподаватель и доводит их до сведения студентов на первом практическом занятии семестра учебного процесса. Выполнение заданий самостоятельной работы студентов, выданных преподавателем каждому студенту индивидуально, является обязательным при выставлении оценки при промежуточном контроле. Оценка результатов самостоятельной работы каждого студента комментируется преподавателем на практических занятиях.

Документальное оформление самостоятельной работы студентов по дисциплине «Гостиничный менеджмент» является обязательным условием

понимания студентом значимости самостоятельной работы, фактом, фиксирующим качество ее выполнения, основанием формирования итоговой оценки и основания для принятия к неуспевающему студенту административных мер, а также средством планирования и контроля самостоятельной работы студентов, ее хода и результатов.

Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине «Гостиничный менеджмент» представлены в таблице 1.

Таблица - Формы самостоятельной работы студентов по дисциплине

Форма СРС	Форма контроля	Рекомендации преподавателю
1. Конспектирование основной учебной литературы, дополнение конспекта рекомендованной литературой	Рубежная проверка в контрольные сроки	Рекомендовать список литературы, основной и дополнительной
2. Проработка конспекта лекции для экспресс-опроса в начале практического занятия	Рубежная проверка в контрольные сроки	Рекомендовать список литературы, основной и дополнительной
3. Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашнего задания	Контроль во время аудиторного занятия	Озвучивание задания, предупреждение о контроле на следующем занятии
4. Написание домашней контрольной работы	Защита в сессионный период	Разработка тем, письменная рецензия

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

Операционная система: Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лиц сертификат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный

Офисный пакет: Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лиц сертификат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный

Антивирус: ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users Лиц сертификат EAV-0189835462 от 10.04.2017;

Kaspersky Endpoint Security Лиц сертификат 2462170522081649547546 от 22.05.2017

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

- 1) Электронно-библиотечная система «СФУ» [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд СФУ и библиотек-партнеров. – Красноярск, [2006]. – Режим доступа <http://bik.sfu-kras.ru/>
- 2) Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» [Электронный ресурс]: база данных содержит коллекцию книг, журналов и ВКР. – Санкт-Петербург, [2011]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
- 3) Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (ИНФРА-М) [Электронный ресурс]: база данных содержит учебные и научные издания. – Москва, [2011]. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/>.
- 4) Электронно-библиотечная система «ibooks.ru» [Электронный ресурс]: база данных содержит учебную и научную литературу. – Санкт-Петербург, [2010]. – Режим доступа: <http://ibooks.ru> .
- 5) Электронная библиотека диссертаций РГБ [Электронный ресурс]: ЭБД содержит около 800 тыс. полных текстов кандидатских и докторских диссертаций на русском языке по всем отраслям наук. – Москва, [1999]. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>
- 6) Электронно-библиотечная система elibrary [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о научных публикациях на русском языке. – Москва, [2000]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- 7) Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» [Электронный ресурс]: база данных содержит учебные и научные издания. – Москва, [2011]. – Режим доступа: <http://rucont.ru>.

10 Материально-техническая база, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и

доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего назначения.

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Гостиничный менеджмент	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, № 2-20 ул. Лиды Прушинской, зд.2	Специализированная мебель, доска учебная, доска Magnetoplan CC 180*120см, трибуна TP-1, экран настенно-потолочный ScreenMedia 274*366, потолочное крепление для проектора L=3000, проектор BenQ SP 870, проектор Epson EB-450 Wi, ноутбук Samsung NP - R528	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Лиц сертификат 45676576, от 02.07.2009, бессрочный; Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат сертификат 4316214, от 06.12.2007, бессрочный; ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users - Лиц сертификат EAV-0189835462, от 10.04.2017; Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат 2462170522-081649547546 от 22.05.2017.
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: № 3-21 кабинет ресторанного сервиса ул. Лиды Прушинской, зд.2	Специализированная мебель, доска Magnetoplan CC, экран настенно-потолочный Screen Media, потолочное крепление для проектора Wize	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Лиц сертификат 45676576, от 02.07.2009, бессрочный; Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат сертификат 4316214, от 06.12.2007,

	WPA-S, проектор Optoma DS211, экран рулонный настенный, рабочее место (LG), барная стойка, витрина бескаркасная – 2 шт, стол ресторанный, ноутбук Samsung NP - R528	бессрочный; ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users - Лиц сертификат EAV-0189835462, от 10.04.2017; Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат 2462170522- 081649547546 от 22.05.2017.
Учебная аудитория для самостоятельной работы: № 6-21 кабинет информатики ул. Лиды Прушинской, зд.2	Специализирова нная мебель, доска учебная, экран настенно- потолочный Lumen 153*203, проектор Optoma DS211, персональный компьютер Intel Core 2 Duo E7300в сборе – 13 шт., концентратор Ascorp	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Лиц сертификат 45676576, от 02.07.2009, бессрочный; Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат сертификат 4316214, от 06.12.2007, бессрочный; ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users - Лиц сертификат EAV-0189835462, от 10.04.2017; Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат 2462170522- 081649547546 от 22.05.2017; 1С: предприятие 8.2 – Лицензионное соглашение 8922406, 9334111 от 03.02.2015; КОМПАС-3D и приложения с версии V14 до V15- Лиц сертификаты А-12-000131, Ец-14-00024 бессрочный
Зал нормативной литературы и специальных наук отдела обслуживания по торгово - эко-	Специализирова нная мебель; МФУ Kyocera TASKalfa 180 (цифр.копир+пр	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level Лиц сертификат 45676576, от 02.07.2009, бессрочный;

	<p>номическим наукам научной библиотеки библиотечно - издательского комплекса Сибирского федерального университета для самостоятельной работы: № 3-02 ул. Лиды Прушинской, зд.2</p>	<p>интер); Пере- плётная машина «Термобиндер»; Персональный компьютер Foxconn TLA 397 в сборе; Рабочие место (Intel)Системны й блок Intel Celeron D-326J 2.5Монитор 19Samsung9430 N-3шт.; КомпьютераKraf twayCredoKC35; Компьютер в сборе ROSCOM AMD2- 2 шт.;Принтер HP Laser Jet 1018; Коммутатор L2 48*10/100 TX; Сканер контактный CIPHER для считывания штрихкодов - 2 шт.</p>	<p>Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат сертификат 4316214, от 06.12.2007, бессрочный; ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users - Лиц сертификат EAV-0189835462, от 10.04.2017; Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат 2462170522- 081649547546 от 22.05.2017</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------