

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Отделение среднего профессионального образования

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

*Методические указания
по подготовке, оформлению и защите курсовой работы
для студентов специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»*

Красноярск 2016

Экономика организации: методические указания по подготовке, оформлению и защите курсовой работы для студентов специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» всех форм обучения / сост. препод. Е.С. Микова. – Красноярск, 2016. – 19 с.

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|----|
| Введение | 4 |
| 1 Формируемые компетенции | 6 |
| 2 Общие положения | 7 |
| 3 Формирование содержания курсовой работы | 8 |
| 4 Организация разработки тематики курсовых работ и выбор темы | 8 |
| 5 Основные этапы работы над курсовыми | 11 |
| 6 Работа студента с отзывом и защита курсовой работы | 12 |
| 7 Защита курсовой работы | 14 |
| 8 Хранение курсовых работ | 15 |
| Библиографический список | 15 |
| | |
| Приложение А Тематика курсовых работ | |
| Приложение Б Рабочая таблица | |

Введение

Экономика — термин греческого происхождения, что дословно означает “искусство ведения хозяйства”. Любую работу, в процессе которой люди изготавливают необходимые для жизни продукты и предметы (материальные блага), перевозят и продают их, осуществляют послепродажное сервисное обслуживание товаров длительного использования, принято называть производственно — хозяйственной и коммерческой деятельностью, а предприятия (фирмы, организации), которые ведут такую деятельность, — субъектами хозяйствования (предпринимательской деятельности) органически взаимосвязанной экономической системы.

Экономику вполне справедливо считают главной сферой деятельности людей, поскольку она обеспечивает общество жизненно важными материальными благами и услугами производственно-технического и потребительского назначения. В зависимости от степени интеграции составных элементов экономической системы выделяют экономику народного хозяйства страны (макроэкономику), экономику тех или иных отраслей народного хозяйства (микроэкономику). Основным звеном экономической системы страны, где непосредственно производятся товары, или предоставляются услуги населению и обществу в целом, является экономика фирмы (предприятия, организации).

Курсовая работа – самостоятельная разработка конкретной темы, отражающая приобретенные студентом теоретические знания и практические навыки, умение работать с нормативно-правовой и учебно-методической литературой, анализировать источники, рассчитывать экономические показатели и давать разъяснительные выводы по деятельности предприятия.

В процессе написания работы студенту необходимо проявить высокий общеобразовательный уровень, четко и логично излагать свои мысли хорошим литературным языком. Студент должен продемонстрировать свою способность применять теоретические знания для успешного решения конкретных практических вопросов, опираясь при этом на специальную литературу.

Целью написания курсовой работы является закрепление полученных студентами теоретических знаний при изучении дисциплины «Экономика организации» в практике аналитической работы, и привить практические навыки анализу основных экономических показателей предприятия.

Задачами написания курсовой работы являются:

- усваивание экономических расчётов,
- понимание экономических знаний и проблем,
- изучение тенденций в развитии экономики организации в современных условиях развития общества,
- использование экономических знаний в различных областях социально-политической жизни и профессиональной деятельности.

Курсовая работа должна способствовать обучению студента самостоятельно анализировать экономические показатели и последовательно в письменной форме излагать результаты их изучения.

Приступать к выполнению курсовой работы рекомендуется после ознакомления с настоящими методическими указаниями.

К решению поставленных в курсовой работе задач студент должен подходить творчески, уметь излагать по выявленным в организации проблемам свои предложения, обосновывать целесообразность предлагаемых решений.

Процесс выполнения курсовой работы включает в себя следующие этапы:

- выбор темы, постановка целей и задач;
- изучение выбранной темы в экономической литературе;
- составление плана (содержания);
- изучение теоретических и практических вопросов по исследуемой теме, намеченных в плане;
- написание и оформление курсовой работы;
- сдача работы научному руководителю и получение допуска к защите;
- защита курсовой работы.

1 Формируемые компетенции

Результаты освоения дисциплины «Экономика организации» и выполнение курсовой работы определяются приобретаемыми студентами компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;

знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;

- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации,
- показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

2 Общие положения

Курсовая работа является одной из основных форм контроля знаний студента. Курсовые работы выполняются на заключительном этапе изучения учебной дисциплины с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и умения на практике применять их;
- углубления теоретических знаний и умения применять их при решении поставленных вопросов;
- развития ответственности, самодисциплины и творческой инициативы;
- формирования умений использовать нормативную, правовую и справочную документацию;
- подготовки к итоговой государственной аттестации.

3 Организация разработки тематики курсовых работ и выбор темы

Темы курсовых работ разработаны и рассмотрены методическим советом ОСПО, выбираются студентами самостоятельно и закрепляются распоряжением по ОСПО.

Подготовка к написанию курсовой работы начинается с выбора темы. Студент выбирает тему, предложенную руководителем, или определяет тему самостоятельно.

При выборе темы следует руководствоваться:

- личным интересом к ней, осознанием ее актуальности, важности;
- возможностью практического и теоретического роста студентов по определенным вопросам международных стандартов учета и финансовой отчетности, повышения компетентности и профессионализма в ходе подготовки работы;
- возможностью применения полученных знаний на практике в настоящей и будущей деятельности.

На этапе выбора темы студент может предложить свою тему, не предусмотренную в примерном перечне рекомендованных тем (приложение А).

При этом он должен обосновать целесообразность ее разработки, согласовать ее с предполагаемым научным руководителем.

Дублирование тем курсовых работ в рамках одной учебной группы студентов недопустимо.

Ведущий преподаватель дисциплины назначается каждому студенту научным руководителем.

Общее руководство и контроль за ходом курсовой работы осуществляют преподаватель.

Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование студентов по возникающим вопросам;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения курсовой работы;
- рецензирование курсовой работы.

После проверки курсовой работы преподаватель подписывает её и вместе с письменным отзывом передаёт студенту для ознакомления.

Рецензия должна включать:

1. Заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме.
2. Оценку качества выполнения курсовой работы.
3. Оценку полноты разработки поставленных вопросов, значимости курсовой работы.
4. Оценку курсовой работы по пятибалльной системе.

При необходимости руководитель курсовой работы может предусмотреть её защиту.

Студенты, получившие неудовлетворительную оценку, имеют право выбора новой темы курсовой работы или доработки прежней темы.

3 Формирование содержания курсовой работы

Содержание курсовой должно быть согласовано с научным руководителем до того, как студент приступит к ее написанию. Оформление содержания курсовой работы осуществляется в соответствии с п. 6.4 «Содержание» (Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности (Система менеджмента качества СТО 4.2–07–2014))

Курсовая работа должна состоять из следующих структурных элементов в соответствии с ГОСТ 7.32 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (раздел 4):

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;

- приложения.

Написание основной части курсовой работы целесообразно начать с изучения и подбора литературы по теме исследования.

Работы, которые базируются на устаревших данных и не действующих стандартах бухгалтерской отчетности (и других нормативно-законодательных актах), к защите не допускаются.

Во введении обосновывается актуальность темы исследования, обозначаются цель и задачи выполнения курсовой работы, теоретическая и методическая основа исследования, описывается структура работы.

В разделах основной части курсовой в соответствии с планом, раскрываются главные вопросы темы. Основное требование к этой части работы - ее творческий характер. Именно здесь должен проявиться самостоятельный подход к изложению темы, умение анализировать литературу и исследовать проблему, делать собственные выводы и заключения.

В данном разделе работы необходимо показать: как избранная автором тема освещена в экономической литературе, какие точки зрения имеются по данной проблеме, если она дискуссионна, изложить их и выразить свое отношение к ним.

На основании изученной литературы в данной части работы следует последовательно раскрыть все вопросы, имеющиеся в плане работы с привлечением фактов, примеров, статистического материала, который бы подкреплял и подтверждал теоретические положения работы. Привлечение фактического материала значительно повышает ценность работы, привязывает ее к экономической практике. Фактический материал может быть получен путем изучения литературы, анализирующей экономическую практику (статьи в периодической печати, статистические сборники и пр.), а также путем сбора фактического материала самостоятельно на предприятиях, организациях, рекомендованных руководителем или выбранных студентом самостоятельно.

Фактический материал должен отражать современное состояние проблемы, поэтому приводимые цифры и факты не должны быть устаревшими. Для этого следует опираться на статистические данные последних 3-х лет.

Излагая тот или иной вопрос темы, студент должен делать самостоятельные заключения, выводы, выражать свое отношение к проблеме, к той или иной точке зрения.

В **заключении** работы излагаются в сжатой форме теоретические выводы по всей работе и рекомендации автора в целом по проблеме. По объему заключение может составлять 1-2 страницы, также как и введение.

В конце в обязательном порядке приводится список используемой при написании работы литературы.

После списка литературы в конец работы прилагаются **приложения**, состоящие из таблиц, диаграмм, схем, не вошедших в текст работы, документов и др. материалов, подтверждающих те или иные положения работы. Все материалы, выносимые в приложения должны быть прокомментированы в тексте с ссылкой на Приложения. *Например, если в приложение выносятся*

таблица, показывающая динамику уровня безработицы в стране, то в основной части текста, где речь идет о состоянии уровня безработицы необходимо дать развернутую характеристику этого процесса и указать, что данные, подтверждающие сделанную характеристику, даны в таком-то приложении (Приложение 1)

Содержание работы должно отвечать предъявляемым к ней требованиям. Важнейшим из них является научность, экономическая грамотность, логичность, самостоятельность работы и полнота раскрытия проблемы. Содержание работы должно свидетельствовать о том, что студент овладел необходимым понятийным аппаратом, научными знаниями по теме, умеет самостоятельно излагать изученные по литературе вопросы темы, а не переписывать дословно литературный источник, сделать обобщения, последовательно располагать материал в тексте, делать самостоятельные выводы.

Цитаты, приводимые в работе должны иметь точные ссылки на источники литературы, из которых они взяты, точно также и все фактические данные, таблицы, которые заимствованы из литературных источников. Ссылки оформляются в квадратных скобках, где указывается порядковый номер источника согласно библиографическому списку. *Например, «современный характер инфляции указывает на денежные источники ее происхождения»[5]*

В работе недопустимы повторения и противоречия между отдельными положениями. В ней необходимо соблюдать логическую последовательность изложения каждого из рассматриваемых вопросов в соответствии с планом, связывать разные части материалы друг с другом логическими мостиками; а также параграфы и главы. Курсовая работа должна представлять собой логически цельное, написанное грамотным, и литературным языком, научное сочинение по выбранной теме. Не допускается применение оборотов разговорной речи, произвольных словообразований, сокращений, кроме общепринятых.

Текст не принято излагать от первого лица, следует употреблять выражения во втором и третьем лице. *Например, по-нашему мнению, по мнению автора или автор полагает.*

Каждый раздел основной части курсовой работы завершается выводами, где подводятся итоги изложенного материала.

Список использованных источников формируется студентом до начала написания курсовой работы и включает в себя все источники, использованные студентом в ходе написания работы. Его структура следующая:

- перечень нормативных документов, использованных в работе (не менее 8-10 позиций);
- перечень научных и учебных изданий (8-10 позиций);
- перечень статей из периодических изданий (8-10 позиций);
- перечень Интернет - сайтов.

Студент должен соблюдать требования к написанию и оформлению основной части курсовой работы в соответствии с разделом 7 стандарта «Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности» (Система менеджмента качества СТО 4.2–07–2014) (*далее Стандарт*).

Объем работы не более 25-40 страниц машинописного текста (без приложений). Курсовая работа должна быть аккуратно оформлена, сброшюрована, иметь титульный лист. Образец титульного листа приводится в приложении Стандарта.

Все таблицы, схемы, рисунки, содержащиеся в курсовой работе, должны быть органически связаны с текстом. Ссылки по тексту на таблицы следует давать в полном виде, например: «Данные приведены в таблице 4».

4 Основные этапы работы над курсовыми

Первым этапом в подготовке курсовой работы является выбор темы. Темы курсовых работ разрабатываются кафедрой. Из списка предложенных кафедрой работ студент вправе выбрать наиболее интересующую его тему. Не исключается и самостоятельный выбор студентом темы, но она должна быть согласована с научным руководителем.

Второй этап. Составление предварительного списка литературы.

После выбора темы и согласования ее с научным руководителем студент приступает к подбору литературы и составлению библиографии по теме. Подбор литературы осуществляется по библиотечным каталогам и путем просмотра периодических изданий за последние 3-5 лет.

Отобрав необходимую литературу, приступают к ее изучению, предполагающему внимательное прочтение и конспектирование основного содержания литературного источника. Начать изучение литературы целесообразно с учебника, чтобы получить общее представление о теме, логике ее изложения, отдельных аспектах.

Третий этап. Составление плана работы.

Получив представление об основных проблемах темы, ее главных аспектах можно составить план будущей работы, в котором следует выделить наиболее важные вопросы темы. Вопросы целесообразно выделять немного /2-4/, но достаточно крупные. Большое количество вопросов в плане не позволяет осветить их глубоко, и работа получается поверхностной, фрагментарной. Хорошо составленный план работы значительно облегчает работу над темой, поскольку ориентирует студента на то, какие аспекты темы следует изучить более подробно и позволяет работать с литературой предметно, зная, что надо искать, ответы на какие вопросы. Имея готовый план работы, легче работать с периодической печатью, ибо известно, на чем нужно сосредоточивать внимание, какие заметки, факты, примеры взять в свою работу. Правильно составленный план – свидетельство понимания студентом содержания рассматриваемой проблемы. План целесообразно согласовать с руководителем темы, чтобы избежать ошибок в логике изложения материала.

Четвертый этап. Работа с подобранной литературой.

Изучение литературы – это трудоемкая и ответственная часть работы над курсовой. Эта работа требует вдумчивого чтения литературы и записи прочитанного в той или иной форме. Это может быть подробный *конспект* литературного источника. При конспектировании материала необходимо стараться излагать его своими словами. Дословные цитаты берутся в кавычки, и обязательно помечается страница источника, из которого взята цитата, ибо использование цитат в тексте курсовой работы обязательно требует и ссылки на источник /фамилия автора книги /статья/, ее название, место и год издания, а также страница, откуда взята цитата/. Они представляют собой *выписки*.

Выписки из литературных источников лучше делать на отдельных листах. В таком виде легче систематизировать, группировать материал по отдельным вопросам.

Записи прочитанного могут оформляться в виде *тезисов* – сжатого изложения основных мыслей и положений. Для этого изучаемый материал должен быть понятным. Кроме тезисов может использоваться *резюме* – краткая оценка прочитанного, которая отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Пятый этап. Написание текста курсовой работы.

После того как изучена основная и дополнительная литература по теме работы, собран и обработан фактический материал, следует окончательно уточнить план работы, формулировку его вопросов в соответствии с тем материалом, который удалось собрать и приступить к написанию работы. По ходу работы над текстом, возможно, потребуются какой-то дополнительный материал, уточняющий, дополняющий положения работы, поэтому работу над текстом не следует откладывать на последние дни, а приступить к ней сразу после получения основного материала.

Шестой этап. Написанная курсовая работа подшивается в папку-скоросшиватель и сдается научному руководителю для проверки в сроки, установленные ОСПО.

5 Работа студента с отзывом и защита курсовой работы.

Курсовая работа проверяется и оценивается научным руководителем, который, по истечении 10 дней после сдачи работы на проверку или раньше, возвращает работу студенту с отзывом, где содержится предварительная оценка работы, указываются ее недостатки, даются рекомендации по их устранению.

Получив работу с отзывом, студент готовится к защите. Подготовка к защите включает в себя:

- Устранение сделанных замечаний. Если замечания требуют дополнений, исправлений в работе, то их необходимо сделать письменно и вставить в те части работы, к которым отнесены замечания. Возможно, здесь потребуется переписывание отдельных страниц, параграфов, глав, а иногда и

всей работы. Если замечания незначительны и требуют уточнения позиции автора, то на них можно дать устный ответ во время защиты.

– Подготовка плана или конспекта доклада, где следует отразить актуальность темы, цели и задачи Вашего исследования, какие литературные источники использовали при написании работы, что нового узнали из дополнительной литературы по сравнению с учебной литературой, что самое интересное, на Ваш взгляд, отражено в работе, какие выводы, итоги Вашей работы.

– Повторение материала работы, с тем, чтобы свободно ориентироваться в нем и быть готовым ответить на любой вопрос по теме на защите.

Курсовая работа, допущенная к защите, может защищаться публично. Целью защиты является развитие навыков публичного выступления, умения кратко излагать основные результаты своего исследования, отвечать на вопросы. Она ведет к повышению ответственности студента за выполненную работу, стимулирует активное овладение темой.

Защита предполагает краткий доклад студента по содержанию и выводам, сделанным в работе, ответы на вопросы, заданные членами комиссии или любым присутствующим на защите лицом /студентами/.

Если курсовая работа послужила основой для научного доклада на заседании научного кружка, студенческой конференции, то студент может быть освобожден от ее дополнительной защиты.

Курсовые работы, допущенные к защите, оцениваются в ходе их защиты по четырехбалльной системе: “Отлично”, “Хорошо”, “Удовлетворительно”, “Неудовлетворительно”. Оценка курсовой работы зависит от ее содержания, оформления и качества защиты. На защите студент должен показать, как он усвоил тему, как ориентируется в проблеме. Неудачная защита может существенно снизить оценку работы.

При защите на неудовлетворительную оценку студенту предоставляется право прийти на повторную защиту.

Критерии оценки курсовой работы:

- **Неудовлетворительно** – ставится за работу, переписанную с одного или нескольких источников (учебников), не раскрывающую тему, непоследовательно излагающую материал. Такая работа должна быть переписана заново.

- **Удовлетворительно** – получает работа, где недостаточно освещены узловые вопросы темы, нет или недостаточно современного аналитического материала по теме, а лишь добросовестно изученный и изложенный учебный материал без собственных выводов и обобщений.

- **Хорошо** - ставится за работу, написанную на высоком теоретическом уровне, с элементами анализа, правильно оформленную, но имеющую недостатки, отмеченные научным руководителем.

- **Отлично** – получает работа, отвечающая всем требованиям, носящая аналитический характер с использованием большого количества

литературных источников, с собственными выводами автора по дискуссионным проблемам.

Студенты, не представившие в срок курсовые работы или не защитившие их по неуважительным причинам, или получившие при защите неудовлетворительную оценку и не исправившие ее в установленные сроки, считается имеющими академическую задолженность и не допускаются к экзаменационной сессии.

Курсовая работа, не допущенная к защите, переделывается в сроки, установленные руководителем, после доработки сдается на кафедру с рецензией на первый вариант.

В ходе написания курсовой работы необходимо консультироваться с руководителем темы, чтобы быть уверенным в правильном направлении работы.

6 Защита курсовой работы

Ориентировочные сроки выполнения курсовой работы следующие: выбор темы, предоставление заявления об утверждении темы и согласование плана с руководителем:

- для студентов *очной формы обучения* в течение первого месяца семестра в котором выполняется и защищается работа;
- представление готовой работы на кафедру для студентов всех форм обучения за месяц до начала сессии.

Законченная курсовая работа подписывается студентом на титульном листе и на последней странице содержательной части работы (после заключения) и сдается научному руководителю на проверку.

Руководитель проверяет работу (в течение семи рабочих дней), оформляет рецензию на работу и делает одну из следующих отметок на титульном листе, заверяя ее своей подписью:

«Допустить к защите» - означает, что работа соответствует всем выше перечисленным требованиям и допускается к защите;

«Допустить к защите с доработкой» - означает, что работа в целом соответствует требованиям, но имеет незначительные недостатки, которые студент должен исправить к моменту защиты. При этом повторная сдача работы, после исправления недостатков не предполагается;

«На доработку» - означает, что работа не соответствует требованиям, предъявляемым кафедрой, содержит существенные недостатки, требует существенной доработки или переработки. В этом случае студент должен устранить все недостатки работы, отмеченные в рецензии руководителя и сдать работу на повторную проверку.

Защита курсовой работы осуществляется в назначенный день.

Студент должен тщательно подготовиться к защите своей работы: составить тезисы доклада, подготовить иллюстративные материалы. В докладе студент должен кратко обосновать актуальность темы, раскрыть цель и основное содержание работы.

Желательно, чтобы содержание работы студент излагал свободно, не читая письменного текста. В процессе выступления необходимо давать ссылки на подготовленный раздаточный материал.

Научный руководитель задает студенту вопросы, имеющие непосредственное отношение к теме курсовой работы. Ответы студента на вопросы и критические высказывания руководителя должны быть краткими и касаться только существа дела.

По окончании защиты определяется общая оценка по четырех балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

При определении оценки учитывается:

- соответствие содержания работы выбранной теме и плану;
- раскрытие студентом актуальности темы, цели и задач курсовой работы;
- логичность сделанных выводов;
- соблюдение требований по оформлению работы;
- правильность ответов студента на поставленные вопросы при защите.

7 Хранение курсовых работ

Выполненные курсовые работы хранятся 1 год в учебной части. По истечению указанного срока все курсовые работы списываются по акту.

Лучшие курсовые работы могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах ОСПО.

Библиографический список

Основная литература

1. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия) (СПО) [Электронный ресурс]: учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — Электрон. дан. — М.: КноРус, 2015. — 407 с. —
Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53611
2. Растова, Ю.И. Экономика организации (предприятия) (для бакалавров) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.И. Растова, С.А. Фирсова. — Электрон. дан. — М.: КноРус, 2013. — 280 с.
Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53610
3. Экономика организации: Учебник/Кнышова Е. Н., Панфилова Е. Е. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с.
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=493154>
4. Экономика торговли: Учебное пособие / Н.И. Саталкина, Б.И. Герасимов, Г.И. Терехова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 232 с.
Код доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=400981>

Дополнительная литература

1. Экономика организации: Учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 336 с.
2. Экономика организации (предприятия): Учебник для ср. спец. учебных заведений / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2013.
3. Экономика организации (предприятия): Учебное пособие / Раздорожный А.А. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 95 с.
4. Экономика организации: учебник/ Маевская Е.Б. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 344 с.
5. Экономика предприятия: Тесты, задачи, ситуации[Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Под ред. В. Я. Горфинкеля, Б. Н. Чернышева. - 5-е изд., стереотип. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 335 с.
6. Экономика фирмы: Учебное пособие / Финансовый Университет при Правительстве РФ; Под ред. А.Н. Ряховской. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 511 с.
7. Экономика предприятия: Учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с.

Федеральные законы:

1. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 02.03.2016).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I, II: (по сост. на 10 октября 2004 г.) – М.: Юрайт-Издат, 2004. – 525 с.
4. О государственном регулировании внешнеторговой деятельности: федер. закон от 13.10.95. №208-ФЗ

Нормативные документы:

1. Письмо Минэкономики РФ от 20.12.95г. №7-1026 «О методических рекомендациях по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги».
2. Письмо Управления МНС по г. Москве от 31.12.1999г. №03-12/109 «Об определении свободных розничных цен и тарифов».
3. Приказ Минфина РФ от 30.03.2001г. №26-н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учёту: учёт основных средств» ПБУ 6/01.
4. Приказ Минфина РФ от 16.10 2000г. №91-н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учёту: учёт нематериальных активов» ПБУ 14/2000.
5. ГОСТ Р 51303-99 торговля. Термины и определения.

Журналы:

Вопросы экономики
Современная торговля

Тематика курсовых работ

1. Рынок и его виды.
2. Конкуренция и ее виды.
3. Предпринимательство и ее виды.
4. Сущность функции и задачи оптовой торговли в условиях рынка.
5. Сущность функции и задачи розничной торговли в условиях рынка.
6. Материально-техническая база торговли, ее состояние и развитие в современных условиях.
7. Ценообразование.
8. Розничный оборот, его состав и значение в экономической и социальной жизни. Пути повышения объема продаж.
9. Товарные запасы и время товарного обращения. Пути нормализации товарных запасов.
10. Товарные ресурсы и их роль в формировании потребительского рынка.
Источники формирования товарных ресурсов в современных условиях.
11. Издержки обращения.
12. Оплата труда в торговле.
13. Прибыль и рентабельность в торговле.
14. Платежеспособный спрос и его виды.
15. Финансы в предприятиях общественного питания.
- 16.

Таблица 1 – Основные показатели хозяйственной деятельности торгового предприятия в текущем (отчетном) году

| Показатели | Ед. измер. | Прошлый год | Отчетный год | Откл-е (+;-) | Темп роста (снижения), % |
|--|-------------------------|-------------|--------------|--------------|--------------------------|
| А | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Товарооборот предприятия общественного питания | тыс. руб. | | | | |
| Количество мест | ед. | | | | |
| Товарооборот на одно место | тыс. руб. | | | | |
| Общая площадь предприятия | м ² | | | | |
| Площадь обеденного зала | м ² | | | | |
| Товарооборот на 1 м ² общей площади | тыс.руб /м ² | | | | |
| Товарооборот на 1 м ² обеденного зала | тыс.руб /м ² | | | | |
| Численность работников всего | чел. | | | | |
| - в т.ч. производственно-обслуживающий персонал | чел. | | | | |
| Производительность труда одного работника | тыс.руб /чел. | | | | |
| Производительность труда одного работника производственно-обслуживающего персонала | тыс.руб /чел. | | | | |
| Фонд заработной платы | | | | | |
| - сумма | тыс.руб | | | | |
| - уровень | % | | | | х |
| Среднемесячная заработная плата одного работника | тыс.руб | | | | |
| Среднегодовая стоимость основных фондов | тыс. руб. | | | | |
| Фондоотдача | руб. | | | | |
| Фондоемкость | руб. | | | | |
| Фондовооруженность труда одного работника | тыс. руб./ чел. | | | | |
| Коэффициент эффективности использования основных фондов | % | | | | х |
| Среднегодовая стоимость оборотных средств | тыс. руб. | | | | |
| Время обращения оборотных средств | дни. | | | | |
| Скорость обращения оборотных средств | обороты | | | | |

