

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
товароведения и экспертизы
товаров
наименование кафедры

 И.В.Кротова
подпись, инициалы, фамилия

«12» декабря 2017г.

ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
товароведения и экспертизы
товаров
наименование кафедры

 И.В.Кротова
подпись, инициалы, фамилия

«12» декабря 2017г.

ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
институт, реализующий дисциплину

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТАМОЖЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Дисциплина Б1.Б.16.2 Таможенный менеджмент

Направление подготовки/специальность 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) 38.05.02.04 «Товароведение и экспертиза в таможенном деле»

форма обучения очная

год набора 2018

Красноярск 2017

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе 38.00.00 Экономика и управление

Направления подготовки /специальность (профиль/специализация)
38.05.02.Таможенное дело/ 38.05.02.04 Товароведение и экспертиза в таможенном деле

Программу составили Е.А. Зайченко



1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины.

Целью изучения дисциплины является: формирование у обучающихся общих представлений о таможенном деле как объекте управления, о направлениях и проблемах его развития, совершенствование знаний в области теории управления таможенными системами и процессами, повышение компетентности обучающихся на основе практического освоения современных методов и технологий принятия управленческих решений.

1.2 Задачи изучения дисциплины.

Задачами изучения дисциплины являются:

- изучение основных понятий таможенного менеджмента, методологических подходов к управлению таможенным делом;
- знакомство с теоретической моделью развития института таможенного дела;
- овладение навыками контроллинга, и средствами подготовки и принятия управленческих решений и их реализации.
- развитие у студентов теоретического мышления в области управления таможенными системами;
- изучение и практическое применение современных методов, инструментальных средств и технологий принятия управленческих решений.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины «Таможенный менеджмент» направлен на формирование следующих *компетенций*:

ОПК 6 способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	Знать: принципы планирования личного времени, способы и методы саморазвития и самообразования.
	Уметь: самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной деятельности.
	Владеть: навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд.

ПК-24 - способность определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления	Знать: базовые понятия и определения таможенного менеджмента; законы управления государственной службой; структурно-организационное и функционально-технологическое представление таможенной системы; общие направления в реформировании системы государственного управления; особенности управления в таможенных органах Российской Федерации
	Уметь: определять место и роль таможенных органов в системе государственного управления
	Владеть: навыками анализа организационных структур
ПК-26 - способность осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений	Знать: традиционную модель управления в таможенных органах России; современные тенденции и практические решения по внедрению в практику государственного управления принципов, методов и технологий современного менеджмента.
	Уметь: применять методы управления в профессиональной деятельности; формулировать проблемы, управленческие задачи и инструментально разрабатывать их решения с учетом факторов риска и неопределенности для таможенных объектов различной сложности (отдел, таможенный пост, таможня и т.п.).
	Владеть: инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле в рамках Концепции развития таможенных органов.
ПК-31 - способность разрабатывать программы развития таможи (таможенного поста) и организовывать планирование деятельности их структурных подразделений	Знать: концептуальные основы контроллинга в таможенном деле; методологию позиционирования таможенного органа.
	Уметь: диагностировать организационную структуру таможенных постов, выявлять ее сильные и слабые стороны; разрабатывать программы развития по совершенствованию организационных структур.
	Владеть: навыками по позиционированию и анализу существующего таможенного органа (отдела, функционального направления деятельности, кадрового обеспечения и т.п.); методами оценки качества таможенных услуг.

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Обязательная дисциплина базовой части блока Б1. Б16.2.

Содержание дисциплины опирается на знания, умения и навыки обучающихся, которые они получили в ходе освоения дисциплин «Теория государственного управления», «Общий менеджмент». Дисциплина является предшествующей для изучения дисциплин модуля «Управление таможенным делом» (базовая часть) – «Управление таможенным делом» и «Практикум по управлению персоналом в таможенных органах».

Освоение данной дисциплины необходимо для прохождения производственной практики, успешного выполнения научно-исследовательской деятельности и подготовки дипломной работы.

1.5 Особенности реализации дисциплины.

Дисциплина реализуется на русском языке, без применения ЭО и ДОТ.

2 Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр			
		5			
Общая трудоемкость дисциплины	4 (144)	144			
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	54			
занятия лекционного типа	0,5 (18)	18			
занятия семинарского типа	1 (36)	36			
в том числе: семинары	0,5 (18)	18			
практические занятия	0,5 (18)	18			
практикумы					
лабораторные работы					
другие виды контактной работы					
в том числе: курсовое проектирование					
групповые консультации					
индивидуальные консультации					
иные виды внеаудиторной контактной работы					
Самостоятельная работа обучающихся:	1,5 (54)	54			
изучение теоретического курса (ТО)	0,5 (18)	18			
анализ материалов периодической печати, статистической информации	0,5 (18)	18			
презентации, реферат, эссе (Р)	0,5 (18)	18			
курсовое проектирование (КР)					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	36 экзамен	36 экзамен			

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий).

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час),	Формируемые компетенции
			Семинары и/или практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или практикумы (акад. час)		
1	Введение в таможенный менеджмент	1	–	–	–	ОПК-6 ПК-24 ПК-26 ПК-31
2	Общий и специальный менеджмент	1	2	–	–	
3	Таможенный менеджмент: основные понятия и определения	1	4	–	–	
4	Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте	1	2	–	4	
5	Методологические подходы к управлению таможенным делом	2	2	–	4	
6	Таможенное дело России как объект управления	2	2	–	4	
7	Теоретическая модель таможенного дела и задачи таможенного менеджмента	–	–	–	6	
8	Традиционная модель управления таможенными органами России	2	4	–	4	
9	Развитие института таможенного дела: факторы, концепции, программы	–	4	–	6	
10	Инновационная модель управления таможенными органами	2	4	–	6	
11	Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда управления	2	4	–	4	
12	Управление развитием института таможенного	–	–	–	6	

дела					
------	--	--	--	--	--

13	Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений	2	4	–	6	
14	Системная оценка (позиционирование) таможенного органа	2	4	–	4	

3.2 Занятия лекционного типа.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий ¹	Объем в акад. часах	
			всего	в том числе в инновационной форме
1	Введение в таможенный менеджмент	Общие направления в реформировании системы государственного управления.	1	
2	Общий и специальный менеджмент	Функции и методы специального менеджмента. Менеджмент в государственной службе	1	
3	Таможенный менеджмент: основные понятия и определения	Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом	1	1
4	Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте	Классификация методов управления	1	
5	Методологические подходы к управлению таможенным делом	Методологические подходы к решению проблем управления	2	1
6	Таможенное дело России как объект управления	Особенности управления в таможенных органах: понятие об управлении, принципы, методы и функции управления	2	1
7	Традиционная модель управления таможенными органами России	Процессный подход к управлению в таможенных органах. Особенности принятия управленческого решения в таможенных органах	2	1
8	Инновационная модель управления таможенными органами	Стратегический маркетинг-менеджмент таможенных услуг	2	1
9	Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда управления	Формирование концепции государственного управления на основе контроллинга	2	1
10	Экспертно-аналитические	Основные понятия, методическая	2	1

¹В случае применения ЭО и ДОТ после наименования занятия ставится звездочка «*» с указанием места проведения занятия: (А) – в аудитории, (О) – онлайн-занятие в ЭИОС.

	технологии и инструментальные средства подготовки и принятия управленческих решений	схема и компоненты экспертно-аналитической технологии		
11	Системная оценка (позиционирование) таможенного органа	Стратегия как системная характеристика таможенного органа – понятийный аппарат, методологические подходы к формированию стратегий	2	1

3.3 Практические занятия, занятия семинарского типа (*названия тем – одинаковое, содержание – авторское*).

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий ¹	Объем в акад. часах	
			всего	в том числе в инновационной форме
1	Общий и специальный менеджмент	Государственная служба и новые технологии современного менеджмента	2	
2	Таможенный менеджмент: основные понятия и определения	Таможенный менеджмент как теоретическая основа управления таможенными институтами, таможенными органами, процессами и таможенными услугами	4	
3	Элементы общей теории управления	Базовая модель управления таможенными органами	2	
4	Методологические подходы к управлению таможенным делом	Методологические подходы к решению проблем управления	2	1
5	Таможенное дело России как объект управления	Особенности описания таможенной службы как системы.	2	1
6	Традиционная модель управления таможенными органами России	Организационная структура таможенных органов. Структура управления	4	1
7	Развитие института таможенного дела: факторы, концепции, программы	Таможенное администрирование. Концепция развития таможенных органов России	4	1
8	Инновационная модель управления таможенными органами	Административный регламент как инструмент управления таможенными услугами. Институт таможенного администрирования как система государственных услуг	4	1
9	Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда управления	Концептуально-методологическая структура контроллинга в таможенном деле	4	1
10	Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и	Инструментальные средства подготовки и принятия групповых управленческих решений	4	1

	принятия управленческих решений (элементы тренинга) (ИФ)			
11	Системная оценка (позиционирование) таможенного органа (элементы деловой игры) (ИФ)	Задача позиционирования таможенного органа, цели, инструментальные средства и технологическая схема тренинга	4	1

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

ЛЗ.1	Чаплина А. Н., Герасимова Е. А., Щедрина И. В., Клименкова Т. А.	Методология и методы современного менеджмента: учебное пособие	Красноярск: СФУ, 2016
------	--	--	-----------------------

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме экзамена и предполагает решение практических (ситуационных) задач на практических занятиях в течение семестра.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Развитие сферы внешнеэкономической деятельности России.
2. Общие тенденции в реформировании системы государственного управления.
3. Теория как предмет изучения: определение, содержание, этапы формирования.
4. Современный менеджмент: традиции, проблемы, инновации.
5. Менеджмент и управление как взаимозаменяемые понятия.
6. Проблемы современного менеджмента и пути их преодоления.
7. Модели обучения и формирования эффективного руководителя.
8. Различия между общим и специальным менеджментом.
9. Функции и методы специального менеджмента.
10. Менеджмент в коммерческой фирме и в государственной службе. Интегративная модель управления.
11. Государственная служба: законы и инновационные технологии управления.
12. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения.
13. Таможенное дело – открытая, динамично развивающаяся система.
14. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом.

Базовые понятия и определения.

15. Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения.
16. Актуальные проблемы и направления реформирования государственной системы управления.
17. Экономическая модель государственного управления и ограничения в ее эволюции.
18. Необходимость и программные документы реформирования системы государственного управления в России.
19. Этапы реформирования системы государственного управления
Концепция административной реформы.
20. Комплексная реформа бюджетной системы.
21. Таможенное дело России как объект управления.
22. Базовые определения и морфологическая модель таможенного дела.
23. Структура понятия «таможенное дело». Таможенное дело в виде иерархии таможенных систем.
24. Особенности описания таможенной службы как системы.
Полимодельное представление таможенной системы.
25. Структурно-организационное представление таможенной системы.
26. Функционально-технологическое представление таможенной системы.
27. Теоретическая модель таможенного менеджмента.
28. Условия формирования теоретической модели таможенного менеджмента.
29. Структура теоретической модели таможенного менеджмента.
30. Алгоритм теоретической модели таможенного менеджмента.
31. Формализация теоретической модели таможенного менеджмента.
32. Теоретические задачи таможенного менеджмента.
33. Традиционные и инновационные методологические подходы к управлению таможенным делом.
34. Таможенная система как объект управления. Главный методологический принцип управления организацией.
35. Методологические подходы к решению проблем управления.
36. Процессный подход.
37. Системный подход.
38. Ситуационный подход.
39. Целостно-эволюционный подход.
40. Основные положения системного управления таможенным делом.
41. Структура и основное содержание системного управления таможенным делом.

42. Теоретическое содержание базовой модели управления.
43. Функционально-технологическая модель системного управления.
44. Аналитическая модель системного управления.
45. Графоаналитическое представление и теоретические задачи системного управления.
46. Задача позиционирования таможенных систем.
47. Общая функциональная структура решения задач системного управления.
48. Управление таможенным делом на основе знаний – интегративный подход.
49. Характеристика категории «управление знаниями».
50. Организационные знания.
51. Модели системы управления знаниями.
52. Концепция управления деятельностью таможенных органов на основе знаний.
53. Формализация процесса приобретения знаний в таможенном деле.
54. Модель управления таможенным делом на основе знаний.
55. Традиционная модель управления таможенными органами России.
56. Особенности управления в таможенных органах Российской Федерации.
57. Общее руководство таможенным делом. Организационная структура таможенных органов.
58. Функции управления в таможенных органах.
59. Процессный подход к управлению в таможенных органах.
60. Особенности принятия управленческого решения в таможенных органах.
61. Процесс принятия управленческих решений.
62. Маркетинговый подход к управлению деятельностью таможенных органов.
63. Услуги, таможенные услуги: понятия и определения.
64. Теоретические положения, роль и направления эволюции маркетинга услуг.
65. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг.
66. Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте.
67. Основные законы (постулаты) управления, элементы и базовая принципиальная модель управления.
68. Общие и частные принципы управления.
69. Классификация методов управления. Эволюция управленческих парадигм.

70. Принципиальная модель управления таможенными органами и ее особенности.
71. Формализованная схема процесса управления таможенной системой.
72. Свойства, закономерности и динамика управления.
73. Свойства и закономерности управления.
74. Виды и теоретические задачи управления.
75. Идентификация объекта и центральная процедура управления.
76. Теорема и принципы согласования взаимодействия систем управления.
77. Контроллинг как функция и инструментальная среда управления на основе знаний.
78. Формирование тенденции государственного управления на основе контроллинга.
79. Предпосылки разработки системы контроллинга в таможенных органах.
80. Концептуальные основы контроллинга в таможенном деле.
81. Специфика контроллинга в таможенных органах.
82. Контроллинг как технология управления на основе знаний.
83. Особенности и этапы внедрения контроллинга.

Примеры тестовых заданий

1. Под желаемым, возможным и необходимым состоянием или развитием таможенной системы, которое достигается в результате управленческих воздействий, понимается
 - a) задача управления;
 - b) миссия управления;
 - c) цель управления;
 - d) форма управления.
2. Управленческий подход, декларирующий необходимость учета всех взаимосвязей, изучения отдельных структурных частей, выявления роли каждой из них в общем процессе функционирования системы, и наоборот – выявления воздействия системы в целом на отдельные элементы это –
 - a) процессный подход;
 - b) системный подход;
 - c) ситуационный подход.

3. Применение количественных методов наиболее эффективно...

- a) для неструктурированных и неформализованных проблем;
- b) для хорошо структурированных и формализованных проблем;
- c) для слабо структурированных и формализованных проблем.

4. Метод принятия решений, в котором используется как накопленный в прошлом опыт, так и текущие допущения насчет будущего с целью его определения, называется...

- a) прогнозирование;
- b) платежная матрица;
- c) дерево решений.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бондарева А. В., Зубченко И. Н.	Общий и таможенный менеджмент: учеб. пособие для студ. вузов по напр. подг. (спец.) 036401 "Таможенное дело"	Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2013
Л1.2	Макрусев В. В., Черных В. А.	Управление таможенным делом: учеб. пособие для студентов вузов по специальности 080115 "Таможенное дело"	Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2012
Л1.3	Прокопович Г.А., Соловьёв Е.Н.	Таможенный менеджмент	Санкт-Петербург: Интермедия, 2015
Л1.4	Волков В. Ф.	Управление таможенными органами: учебное пособие	Санкт-Петербург: Интермедия, 2014
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Макрусев В. В.	Основы системного анализа: учебник для студентов и слушателей вузов	М.: РТА, 2006

Л2.2	Никифорова Н. А., Тафинцева В. Н.	Управленческий анализ: учебник для бакалавриата и магистратуры по экономическим направлениям и специальностям	Москва: Юрайт, 2016
Л2.3	Макрусев В. В., Черных В. А.	Управление таможенным делом: учеб. пособие для вузов по специальности 080115 "Таможен. дело"	СПб.: Троицкий мост, 2011
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Чаплина А. Н., Герасимова Е. А., Щедрина И. В., Клименкова Т. А.	Методология и методы современного менеджмента: учебное пособие	Красноярск: СФУ, 2016

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Официальный сайт Федеральной таможенной службы: <http://www.customs.ru>.
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.konsultantplus.ru>.
3. Официальный сайт ООО «Альта-Софт»: www.altar.ru.
4. Сайт Всемирной таможенной организации: www.wcoomd.org.
5. Международный таможенный электронный журнал: www.worldcustomsjournal.org.
6. Информационно-консультационная система «Виртуальная таможня»: <http://www.vch.ru>.
7. Информационно-правовое обеспечение «Гарант» <http://www.garant.ru>.
8. ООО «TKS.RU» – российский таможенный портал: <http://www.tks.ru>.

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студентов направлена на изучение рекомендуемой учебно-методической, справочной литературы и информационных ресурсов с целью углубления теоретических знаний и развития навыков в области содержания теории и практики управления таможенным делом. В процессе работы с литературой рекомендуется использование различных инструментов анализа, сбор вторичных и первичных данных, изучение интервью, пресс-релизов, новостей и т.п.

Контроль СРС осуществляется на практических занятиях в течение семестра путем опроса, обсуждения актуальных проблем, выступлений студентов с презентациями, докладами по заданным темам. Для мотивации повышения качества докладов и выступлений студентов целесообразно использовать системы их оценки и премирования лучших.

Изучение и закрепление теоретического материала осуществляется на лекционных и практических занятиях, а также в рамках самостоятельной работы студента. В качестве методов преподавания дисциплины используются презентации, проведение семинаров с обсуждением докладов по основным проблемам, освещенным в лекциях, компьютерные занятия. Особое место в овладении данным курсом отводится самостоятельной работе с периодической литературой, Интернет-ресурсами.

Виды самостоятельной работы	Форма контроля	Сроки выполнения	Объем работы, акад. часы
Изучение теоретического материала	Блиц-опрос	в течение семестра	18
Подготовка к практическим занятиям	Анализ публикаций в периодической печати, конспектирование отдельных тем, решение ситуационных задач, доклад, презентация, подготовка к защите работы	в течение семестра	36

*Примерная тематика докладов (презентаций) по дисциплине
«Таможенный менеджмент»*

1. Организационная структура таможенных органов Российской Федерации и направления ее развития.
2. Анализ направлений модернизации структуры таможенных органов в современных условиях.
3. Совершенствование теоретических положений и концепции таможенного администрирования.
4. Организационное планирование в таможенных органах в современных условиях.
5. Состояние и перспективы развития внутренних и внешних коммуникаций таможенных органов.
6. Анализ маркетинговой концепции управления таможенными услугами.
7. Маркетинговые исследования и мониторинг таможенных услуг.

8. Регламент государственных таможенных услуг по информированию и консультированию.
9. Оценка качества таможенных услуг, предоставляемых участнику ВЭД.
10. Концепция развития таможенных органов России и особенности ее реализации на уровне таможни.
11. Стратегия развития Федеральной таможенной службы и особенности ее реализации на уровне таможни.
12. Система показателей эффективности деятельности таможенных органов и методы их оценки.
13. Контроллинг в таможенном деле: специфика и перспективы внедрения.
14. Разработка концепции контроллинга в таможенном деле (на примере таможни, таможенного поста, таможенного отдела).

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

1. Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лицсертификат 45676576, от 02.07.2009, бессрочный.
2. Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лицсертификат сертификат 43164214, от 06.12.2007, бессрочный.
3. ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users - Лицсертификат EAV-0189835462, от 10.04.2017.
4. Kaspersky Endpoint Security – Лицсертификат 2462170522081649-547546 от 22.05.2017.

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

- <http://diss.rsl.ru/> – Электронная библиотека диссертаций (ЭБД) РГБ;
- <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU);
- <http://www.znaniyum.com> – Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»;
- <http://ruscont.ru> – Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»;
- <http://e.lanbook> – Электронно-библиотечная система «Лань»;
- <http://www.consultant.ru/> – СПС Консультант Плюс
- <http://www.garant.ru/> – ИПП Гарант. Ру

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения практических занятий используются специализированные аудитории; учебный класс для самостоятельной работы по курсу, оснащенный компьютерной техникой, необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно-правовой и нормативной поисковой системой, имеющий выход в глобальную сеть; аудитория, оснащенная аудиовизуальной техникой для чтения лекций и презентаций дипломных работ.

