

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

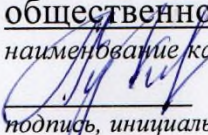
УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

технологии и организации

общественного питания

*наименование кафедры*

 Г. А. Губаненко

*подпись, инициалы, фамилия*

«21» 08 2020г.

Торгово-экономический институт

*институт, реализующий дисциплину*

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина Б1.Б.09 Информационно-коммуникативные технологии в  
сфере общественного питания

*индекс и наименование дисциплины (на русском и иностранном языке при реализации  
на иностранном языке) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом*

Направление подготовки/специальность 19.03.04 Технология продукции и  
организация общественного питания

*код и наименование направления подготовки/специальности*

Направленность (профиль) 19.03.04.01.01 Технология организации  
ресторанного дела

*код и наименование направленности (профиля)*

Форма обучения заочная

Год набора 2020

Красноярск 2020

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе 19.00.00 ПРОМЫШЛЕННАЯ ЭКОЛОГИЯ И БИОТЕХНОЛОГИИ

---

*код и наименование укрупненной группы*

Направления подготовки /специальность (профиль/специализация)

19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания

19.03.04.01.01 Технология организации ресторанного дела

*код и наименование направления подготовки (профиля)*

Программу составили О. В. Гоголева

*инициалы, фамилия, подпись*

---

*инициалы, фамилия, подпись*

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Цель изучения дисциплины: приобретение знаний о современных информационных технологиях, тенденциях их развития и конкретных реализациях, а также овладение практическими навыками использования информационных технологий в будущей профессиональной деятельности.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачами изучения курса «Информационно-коммуникативные технологии в сфере общественного питания» являются:

- изучение теоретических основ информационных технологий;
- формирование практических навыков работы с системным и прикладным инструментарием информационных технологий;
- получение навыков использования технических и программных средств информационных технологий для решения задач в будущей профессиональной деятельности.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:

**ОПК -1** - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

В результате освоения компетенции ОПК-1 студент должен:

**Знать:** основные возможности информационных, компьютерных и сетевых технологий по поиску, хранению, обработке и анализу информации.

**Уметь:** осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

**Владеть:** навыками решения задач поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных, представления ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.

**ПК-2** - владением современными информационными технологиями, способностью управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, использовать сетевые компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области, пакеты прикладных программ для расчета технологических параметров оборудования

В результате освоения компетенции ПК-2 студент должен:

**Знать:** возможности современных информационных технологий, прикладных программ деловой сферы деятельности.

**Уметь:** применять современные информационные технологии, управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, использовать сетевые компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области, пакеты прикладных программ для расчета технологических параметров оборудования

**Владеть:** навыками применения современных информационных технологий, управления информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, использования сетевых компьютерных технологий и баз данных в своей предметной области, пакетов прикладных программ для расчета технологических параметров оборудования

#### 1.4 Место дисциплины в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная дисциплина относится к базовой части – Б1.Б.9. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами уровня ОПОП бакалавриат: Математика. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Организация обслуживания на предприятиях общественного питания, Продвижение продукции и услуг общественного питания

Разработанная рабочая программа дисциплины соответствует ФГОС ВО и учебному плану по направлению подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания, профиль подготовки 19.03.04.02.01 Технология и организация ресторанной деятельности.

#### 1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины –русский

Дисциплина реализуется с применением ЭО и ДОТ (е курсы <https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=26286>)

## 2 Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		1
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>3,0 (108)</b>	<b>3,0 (108)</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>0,3 (12)</b>	<b>0,3 (12)</b>
занятия лекционного типа	0,1 (4)	0,5 (4)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,2 (8)	0,2 (8)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: курсовое проектирование		
групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иные виды внеаудиторной контактной работы	0,1 (4)	0,1 (4)
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>2,6 (92)</b>	<b>2,6 (92)</b>
изучение теоретического курса (ТО)	2,6 (92)	2,6 (92)
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (курсовая работа)		
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>

## 3 Содержание дисциплины (модуля)

### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. часы)	Занятия семинарского типа (акад. часы)		Самостоятельная работа (акад. часы)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или практические занятия (акад. часы)	Лабораторные работы и/или практикумы (акад. часы)		
1	Информационные процессы и технологии	1			10	ОПК=1, ПК-2
2	Инструментарий информационных технологий	3		8	70	ОПК-1, ПК-2
3	Электронные коммуникации в профессиональной деятельности	0		0	12	ОПК=1, ПК-2
0		4		8	92	

### 3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в acad. часах	
			всего	в т.ч. в инновационной форме
1	1	<b>Информационные процессы и технологии</b>	1	
2		<b>1.1 Основные понятия информационных технологий.</b> Понятие информации и её свойства. Меры информации. Технологии сбора, хранения, передачи, обработки и представления информации. Понятие информационной технологии (ИТ). Проблемы использования информационных технологий. Инструментарий информационной технологии, устаревание информационной технологии, методология использования информационной технологии. Классификация информационных технологий.	1	
3		<b>Аппаратное обеспечение информационных технологий</b> Аппаратное обеспечение ИТ. Элементная база информационных технологий. Аппаратная реализация компьютера. Периферийные устройства персонального компьютера. Конфигурация современного компьютера.	0	
4		<b>1.3 Программное обеспечение информационных технологий.</b> Назначение и классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Инструментальное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение	0	
5	2	<b>Инструментарий информационных технологий</b>	3	
6		<b>2.1 Программное обеспечение офисных информационных технологий.</b> Определение и назначение офисных технологий. Виды и классификация офисного программного обеспечения	0	0
7		<b>2.2 Текстовый редактор Microsoft Word</b> Назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности текстового редактора Word	1	0
8		<b>2.3 Табличный процессор Microsoft Excel.</b> Назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности текстового редактора Excel	1	
9		<b>2.4 Редактор презентаций Powerpoint</b> Назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности текстового редактора Power Point	1	0
10		<b>2.5 Базы данных Access.</b> Назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности текстового редактора Access. Этапы создания базы данных	0	0
11		<b>2.6 Пакеты прикладных программ по профилю специальности, освоение и профессиональная работа</b> Изучение и работа с пакетом программ по профилю специальности ( R-Keeper)	0	

12	3	<b>Электронные коммуникации в профессиональной деятельности</b>	0	
13		<b>3.1 Телекоммуникационные системы.</b> Компьютерные сети. Классификация сетей. Среда передачи данных. Типы компьютерных сетей.	1	
14		<b>3.2 Способы доступа в Интернет.</b> Современная структура сети Интернет. Основные сервисы Интернета. Основы проектирования web-страниц.	0	
15		<b>3.3 Основы защиты компьютерной информации.</b> Классификация угроз и мер защиты информации. Защита информации от вирусных атак	0	
16		<b>Итого</b>	<b>4</b>	<b>6</b>

### 3.3 Занятия семинарского типа

Семинарские занятия учебным планом не предусмотрены

#### 3.3. Лабораторные занятия

№	Номер раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в acad. часах	
			всего	в т.ч., в инновационной форме
1	2	Создание и форматирование делового документа в <i>MS Word</i> и подготовка его к печати (1 часть)	1	0
2	2	Создание и форматирование делового документа в <i>MS Word</i> и подготовка его к печати (2 часть)	2	
3	2	Создание и форматирование таблиц в <i>MS Word</i> , при подготовке профильного документа	0	
4	2	Вставка различных объектов в документ <i>MS Word</i> .	0	
5	2	Создание и форматирование профильной таблицы MS Excel.	1	0
6	2	Построение базы данных на основе таблицы MS Excel.	0	
7	2	MS Excel. Построение диаграмм и их форматирование	1	
8	2	Создание презентации отчетности предприятия	1	
9	2	ание базы данных информационной системы предприятия	0	0
10	2	ание запросов в созданной базе данных	0	
11	2	ание форм в созданной базе данных	0	
12	2	ание отчетов в созданной базе данных	0	
13	2	та с пакетом Restaurant Editor. Категории блюд. Структура меню. Назначение горячих клавиш. Типы оплат. Установка курсов валют.	0	0
14	2	ски. Скидки. Типы оплат. Установка курсов валют. Назначение статей расходов. Персонал. Скидки на категории.. Купоны. Бонусы	0	0
15	2	Работа с пакетом Store House. Калькуляция и складской учет.. Счета – фактуры. Платежные документы. Ведомости остатков. Товарные отчеты.	0	
16	2	Работа с пакетом R-keeper Reports Генератор отчетов..	0	
17	2	Технологии поиска данных в сети Интернет	2	
18	3	<b>Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»</b>	0	0
	Итого		8	0

#### **4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Для самостоятельной работы обучающихся студентов по дисциплине рекомендуется следующие учебно-методические материалы:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. Пособие/ Е.В. Михеева. – М.: Проспект, 2014. – 448 с.
2. Системы автоматизации деятельности предприятия [Текст] : [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...43.03.03.01.01 Ресторанная деятельность, 43.03.03.02.01 Ресторанное дело] / Н.В Титовская, О.О Барышева, Т.Т Титовская. - Красноярск : СФУ, 2018. - с. - Б. ц.

#### **5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Промежуточной формой контроля по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме по билетам.

Оценочными средствами для промежуточного контроля по дисциплине являются вопросы к экзамену. Оценочные средства и критерии их оценивания приведены в Фонде оценочных средств в приложении А к рабочей программе.

#### **6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### *Основные источники:*

1. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие / Е.В. Михеева. - М.: Проспект, 2014. -448с.
2. Гаврилов, М.В. Информатика и информационные технологии: Учебник для прикладного бакалавриата / М.В. Гаврилов, В.А. Климов. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 383 с.
3. Гохберг, Г.С. Информационные технологии: Учебник / Г.С. Гохберг. - М.: Academia, 2018. - 416 с.

##### *Дополнительные источники:*

1. Михеева, Е.В.. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. / Е.В. Михеева. - М.: Проспект, 2014.-258с.
2. Оганесян, В.О. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник / В.О. Оганесян. - М.: Академия, 2019. - 544 с.
3. Советов, Б.Я. Информационные технологии: учебник для прикладного бакалавриата / Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 263 с.
4. Сапков, В.В.. Информационные технологии и компьютеризация делопроизводства. учеб. пособие для студ. НПО/ В.В Сапков. - М., Академия, 2012. - 220с.
5. Федотова, Е.Л. Информационные технологии и системы:



учеб.пособие / Е.Л. Федотова. - М.: Форум, 2018. - 149 с.

6. Фуфаев, Э. В. Пакеты прикладных программ, учеб. пособие для студ. СПО/ Э.В.Фуфаев, Л.И.Фуфаева. - М., Академия, 2012 г.- 187с

7. Шитов, В.В. Информационные технологии в туристской индустрии: Учебное пособие / В.В. Шитов. - М.: КноРус, 2016. - 48 с

8. Шмелева, А.Г. Информатика. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Microsoft Word. Microsoft Excel: теория и применение для решения профессиональных задач / А.Г. Шмелева, А.И. Ладынин. - М.: Ленанд, 2018. - 304 с.

## **7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научно-образовательный интернет-ресурс по тематике ИКТ "[Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru)" (<http://window.edu.ru>). Разделы: "[Общее образование: Информатика и ИКТ](#)", "[Профессиональное образование: Информатика и информационные технологии](#)"
2. R-keeper. – Режим доступа <http://www.rkeeper.com/>

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

К формам самостоятельной работы студентов по дисциплине относятся: работа над конспектом лекций, работа со специальной литературой, подготовка к практическим занятиям, конспектирование вопросов, которые следует изучить самостоятельно.

Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине включает в себя: подбор и обработку специальной литературы, работу с книгой, систематизацию полученной информации, обобщение этой информации и ее использование в решении конкретных практических и теоретических задач или ситуаций.

Самостоятельная работа студентов должна обладать следующими признаками: быть выполненной лично или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы согласно заданию преподавателя, демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах.

Организация самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины способствует формированию умений и навыков организации творческого труда, углублению профессиональной подготовки и самообразованию, самостоятельному решению практических задач.

Виды мониторинга самостоятельной работы студентов по дисциплине соответствуют видам контрольных мероприятий и предполагают:

– текущий контроль – оперативное, регулярное отслеживание уровня выполнения самостоятельной работы на лекциях и практических занятиях.

Формы текущего контроля: практические работы, тестирование  
– рубежный контроль – итог изучения определенных тем семестра дисциплины. Формы рубежного контроля: защита практических работ ;  
– промежуточный контроль – предполагает учет объема, своевременности и качества выполнения самостоятельной работы по дисциплине за весь семестр. Форма промежуточного контроля – зачет.

Контроль и оценка самостоятельной работы студентов осуществляется преподавателем систематически под контролем заведующего кафедрой технологии и организации общественного питания и товароведно-технологического отделения с учетом графика контрольных мероприятий учебного процесса для студентов.

Критерий оценки устанавливает преподаватель и доводит их до сведения студентов на первом практическом занятии семестра учебного процесса. Выполнение заданий самостоятельной работы студентов, выданных преподавателем каждому студенту индивидуально, является обязательным при выставлении оценки при промежуточном контроле. Оценка результатов самостоятельной работы каждого студента комментируется преподавателем на занятиях. Документальное оформление самостоятельной работы студентов по дисциплине является обязательным условием понимания студентом значимости самостоятельной работы, фактом, фиксирующим качество ее выполнения, основанием формирования итоговой оценки и основания для принятия к неуспевающему студенту административных мер, а также средством планирования и контроля самостоятельной работы студентов, ее хода и результатов.

Основными документами при оформлении самостоятельной работы студентов по дисциплине являются:

- 1) график самостоятельной работы студентов, текущего и рубежного контроля самостоятельной работы студентов по всему семестру учебного процесса дисциплины,
- 2) журнал преподавателя с фиксированными данными текущей успеваемости, посещаемости и итогов выполнения самостоятельной работы студентами групп.

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

### **9.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

9.1.1	1. Операционная система: Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лиц сертификат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный
9.1.2	2. Офисный пакет: Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лиц сертификат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный

9.1.3	3. Антивирус: ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users Лиц сертификат EAV-0189835462 от 10.04.2017;
9.1.4	4. Kaspersky Endpoint Security Лиц сертификат 2462170522081649547546 от 22.05.2017;
9.1.5	5. Браузер: Mozilla Firefox, Google Chrome;
9.1.6	6. Архиватор: ZIP, WinRAR.

## 9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	1. Справочная правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: база данных содержит правовую информацию. – Москва, [1992]. – Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/online">http://www.consultant.ru/online</a> .
-------	---

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего назначения.

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы: № 6-23 кабинет компьютерной графики и системы автоматизации предприятия, ул. Лиды Прушинской, зд.2.

Перечень оборудования и технических средств обучения: доска учебная, экран настенно-потолочный Lumen 153\*203, проектор Optoma DS211, компьютер "Averion" в сборе – 12 шт., сетевой коммутатор D-Link Des-1016D 16 port.