

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
Торгового дела и маркетинга

наименование кафедры
Ю. Ю. Сулова
подпись, инициалы, фамилия

« 27 » июня 20 18 г.
Торгово-экономический институт
институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
Математические методы и
информационные технологии

наименование кафедры
В.В. Шишов
подпись, инициалы, фамилия

« 22 » июня 20 18 г.
Торгово-экономический институт
институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАТИКА**

Дисциплина Б1.Б.7 Информатика
индекс и наименование дисциплины (на русском и иностранном языке при реализации на иностранном языке) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом

Направление подготовки/специальность 38.03.06 Торговое дело
код и наименование направления подготовки/специальности

Направленность (профиль) 38.03.06.01 «Коммерция»
код и наименование направленности (профиля)

форма обучения очная

год набора 2018

Красноярск 2018

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе
38.00.00 Экономика и управление

шифр и наименование укрупненной группы

Направления подготовки /специальность (профиль/специализация)

38.03.06 Торговое дело (38.03.06.01 «Коммерция»)

шифр и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составили О.А. Барышева



инициалы, фамилия, подпись

инициалы, фамилия, подпись

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Цель дисциплины: понимание основных составляющих, этапов развития и уровней исследования информационных объектов, процессов и систем; ознакомить студентов с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития, обучить студентов принципам построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов и их применению в профессиональной деятельности.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Учебные задачи дисциплины: овладение студентами основными идеями, понятиями, методами и приложениями информатики, знакомство со структурой, основной терминологией информатики.

Методы преподавания дисциплины и исследования: проблемные лекции, компьютерные занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к лабораторным работам, оформление отчетов. Данный курс полностью интерактивен.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОПК-2: способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем	
Уровень 1	Знать: - методы математического анализа и моделирования с применением современных информационных технологий
Уровень 1	Уметь: – пользоваться программными методами математического моделирования, а также сбора, обработки и анализа информации при работе с компьютерными системами
Уровень 1	Владеть: – методами научного поиска и обмена информацией в глобальных и локальных компьютерных сетях, техническими и программными средствами для решения профессиональных проблем

ОПК-4: способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией	
Уровень 1	Знать: - основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации методы и программные средства обработки деловой информации
Уровень 1	Уметь: - взаимодействовать со службами информационных технологий и использовать корпоративные информационные системы
Уровень 1	Владеть: - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Математика

Программные средства офисного назначения

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Электронная коммерция

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=2304>

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр	
		3	8
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)	
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	1,5 (54)	
занятия лекционного типа			
занятия семинарского типа			
в том числе: семинары			
практические занятия			
практикумы			
лабораторные работы	1,5 (54)	1,5 (54)	
другие виды контактной работы			
в том числе: групповые консультации			
индивидуальные консультации			
иная внеаудиторная контактная работа:			
групповые занятия			
индивидуальные занятия			
Самостоятельная работа обучающихся:	1,5 (54)	1,5 (54)	
изучение теоретического курса (ТО)			
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)			
реферат, эссе (Р)			
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)			

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретические основы информатики	0	0	4	4	ОПК-2 ОПК-4
2	Компьютерный практикум Microsoft Office. Текстовый процессор MSWord	0	0	8	8	ОПК-2 ОПК-4
3	Компьютерный практикум Microsoft Office. Электронная таблица MS Excel	0	0	10	10	ОПК-2 ОПК-4
4	Компьютерный практикум Microsoft Office. Базы данных Microsoft Access.	0	0	10	10	ОПК-2 ОПК-4
5	Компьютерный практикум Microsoft Office. Программа для создания и проведения презентаций Power Point.	0	0	8	6	ОПК-2 ОПК-4

6	Электронная почта. Программа Microsoft Outlook.	0	0	6	4	ОПК-2 ОПК-4
7	Справочно-правовые информационные системы. Программа Консультант+.	0	0	4	6	ОПК-2 ОПК-4
8	Обзор интернет ресурсов и внешних баз данных предметной области направления подготовки бакалавра.	0	0	4	6	ОПК-2 ОПК-4
Всего		0	0	54	54	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Теоретические основы информатики	4	0	0

2	2	Компьютерный практикум Microsoft Office. Текстовый процессор MSWord	8	0	0
3	3	Компьютерный практикум Microsoft Office. Электронная таблица MS Excel	10	0	0
4	4	Компьютерный практикум Microsoft Office. Базы данных Microsoft Access.	10	0	0
5	5	Компьютерный практикум Microsoft Office. Программа для создания и проведения презентаций Power Point.	8	0	0
6	6	Электронная почта. Программа Microsoft Outlook.	6	0	0
7	7	Справочно-правовые информационные системы. Программа Консультант+.	4	0	0
8	8	Обзор интернет ресурсов и внешних баз данных предметной области направления подготовки бакалавра.	4	0	0
Всего			54	0	0

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.1 Перечень видов оценочных средств

Оценочными средствами для текущего и промежуточного контроля по дисциплине являются: вопросы к зачету, тесты, задания, контрольная работа.

Рубежная аттестация студентов производится по текущей успеваемости.

Промежуточная аттестация по итогу семестра по дисциплине может проходить в следующих формах: устный зачет (включает в себя ответ на теоретические вопросы и выполнение задание на компьютере). Оценочные средства и критерии их оценивания приведены в Фонде оценочных средств в Приложении к рабочей программе.

5.2 Контрольные вопросы и задания

ТЕМА 1

История развития вычислительной техники. Понятия

«Информация», «Данные», единицы измерения информации. Архитектура персонального компьютера. Понятие алгоритма, виды алгоритмов. Обзор языков и сред программирования алгоритмов. Виды программного обеспечения развития. Общие понятия операционных систем развития. Операционная система MS Windows. Интернет. Основные понятия, история. Службы и сервисы интернет. Локальные вычислительные сети. Архитектура сети. Устройства сети.

ТЕМА 2

Текстовый процессор MS Word. Знакомство с текстовым редактором и его инструментарием. Ввод и форматирование текста. Работа со списками. Настройка и форматирование списков. Форматирование абзацев, границ абзацев. Настройка параметров шрифта. Работа с простейшими графическими объектами. Работа с объектами WordArt, настройка графических объектов. Настройка шаблонов документов, создание собственных шаблонов документов. Работа с таблицами, настройка параметров, форматирование таблиц. Создание собственных шаблонов таблиц. Ограничение ввода информации в поля данных шаблона. Слияние. Гиперссылки. Автотекст. Сноски. Оглавления. Автоматическая нумерация. Рецензирование.

ТЕМА 3

Электронная таблица Excel .Основы работы с документами. Ввод данных и формул. Действия над ячейками. Функции и их использование. Оформление документа (таблицы). Работа с листами одной и нескольких книг. Проверка орфографии. Переход, поиск, замена. Имена ячеек. Построение и форматирование диаграмм. Графические объекты в таблице. Шаблоны и их использование. Введение во встроенный язык программирования VBA. Типы данных, управляющие структуры, циклические структуры. Макросы, запись и редактирование макросов. Интеграция управляющих графических элементов в документ Excel и связь с макросами пользователя.

ТЕМА 4

Программа Microsoft Access. Ознакомление с основными понятиями СУБД Access. Освоение технологии конструирования и связывания реляционных таблиц. Конструирование и использование запросов на выборку и изменение базы данных. Конструирование и использование форм. Конструирование и использование отчетов. Освоение возможностей автоматизации управления базой данных.

ТЕМА 5

Программа создания и демонстрации презентаций Power Point. Режимы работы. Работа с текстом: использование макетных контейнеров, создание списков, управление уровнями списка, дизайнерские правила представления информации в виде списков.

Использование графики в презентации, растр, вектор, анимация. Импорт таблиц из MS Excel (внедрение, связи). Использование организационных диаграмм SmartArt (создание процессов, схем, организационных структур предприятия). Использование анимации в презентации. Добавление анимации. Настройка анимации. Создание автоматической самовыполняющейся презентации (слайд-фильма): презентация в «автомате», презентация обучение (с записью голоса).

ТЕМА 6

Программа Microsoft Outlook. Функционал программы. Управление учетными записями электронной почты. Понятие «Задача» в программе Microsoft Outlook. Отправка и получение почтовых сообщений. Работа с контактами. Работа с календарем.

ТЕМА 7

Справочно-правовые информационные системы. Обзор программы Консультант+. Изучение инструментария программы. Поиск документа по виду, названию, дате, номеру, тексту, принявшему органу. Обзор онлайн версии программы <http://www.consultant.ru/>

ТЕМА 8

Обзор интернет ресурсов и внешних баз данных предметной области направления подготовки бакалавра

5.3 Темы письменных работ

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Барышева О.А., Титовская Н.В.	Информатика (Технология продукции и организация общественного питания): учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ... 19.03.04.01 - Технология организации ресторанного дела	Красноярск: СФУ, 2016
Л1.2	Барышева О.А., Титовская Н.В.	Информатика: учеб-метод. материалы к изучению дисциплины	Красноярск: СФУ, 2016
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гвоздева В. А.	Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: Учебник	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2015

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Электронный курс в Системе электронного обучения СФУ	https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=2255
----	--	---

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студентов регламентируется графиком учебного процесса и самостоятельной работы. По дисциплине «Информатика» учебным планом на самостоятельную работу предусмотрено 54 часов, из них 27 часов – на изучение разделов теоретического цикла и 27 часа – на подготовку к защите практических работ.

Самостоятельная работа студентов ведется с применением материалов из Системы электронного обучения СФУ. В системе электронного обучения размещено методическое пособие, описывающее этапы работы студентов с электронным курсом «Информатика». Даются рекомендации по выполнению практических работ, по работе с системой тестов и другими элементами курса.

Изучение теоретического материала

Изучение теоретического материала включает самостоятельную проработку студентами отдельных вопросов теоретического курса.

Трудоемкость самостоятельного изучения теоретического материала составляет 27 часов.

Подготовка к защите практических работ

Защита практических работ производится в течение семестра после их выполнения преподавателю, проводившему практические занятия, в конце, отведенного на выполнение каждой, периода.

Трудоемкость подготовки практических работ составляет 27 часов.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	При изучении дисциплины используется базовое программное обеспечение, а также прикладные программные средства (программное обеспечение профессиональной деятельности) по направлению подготовки:
9.1.2	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лицензиат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный;

9.1.3	Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лицсертификат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный;
9.1.4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users Лицсертификат EAV-0189835462 от 10.04.2017;
9.1.5	Kaspersky Endpoint Security Лицсертификат 2462-170522-081649-547-546 от 22.05.2017;
9.1.6	Браузеры Firefox, Chrome, IE
9.1.7	Архиватор 7Zip

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	1 Научная библиотека СФУ http://bik.sfu-kras.ru/
9.2.2	2 Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU) http://elibrary.ru/
9.2.3	3 Электронно-библиотечная система "ИНФРА-М" http://www.znaniium.com/
9.2.4	4 Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
9.2.5	5 Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru/

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы бакалавров, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).

Особенности организации образовательного процесса:

- для контактной работы с преподавателем (проведения лекционных занятий, практических, лабораторных и других занятий) – оснащенные проекционной и компьютерной техникой учебные аудитории с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду СФУ;
- для выполнения практических заданий по дисциплине у каждого обучающегося должен быть доступ к компьютеру, на котором должна быть установлена современная версия интернет-браузера, программное обеспечение Microsoft Office 2007 и выше, а также программное обеспечение профессионального назначения;

практические (лабораторные) занятия проводятся в компьютерных классах не менее чем на 12-15 рабочих мест, желательно оснащенных интерактивной доской, с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в ЭИОС СФУ.