

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

Бухгалтерского учета, анализа и аудита

 А.Т. Петрова


« 21 » декабря 2017г.

Торгово-экономический институт

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Бухгалтерского учета, анализа и аудита

 А.Т. Петрова

« 21 » декабря 2017г.

Торгово-экономический институт

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ**

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.2 Контроль и ревизия

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) 38.03.01.02.01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (в сфере услуг)»

форма обучения очная

год набора 2017

Красноярск 2017

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Направления подготовки /специальность (профиль/специализация)
38.03.01 Экономика профиль 38.03.01.02.01 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (в сфере услуг)

Программу составили Крылова М.В.



1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

формирование у студентов знаний, умений и развитие практических навыков организации и функционирования контрольно-ревизионной деятельности, методов осуществления контроля и ревизии и интерпретации их результатов, порядка оформления и использования материалов контроля и ревизии для принятия управленческих решений.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Для формирования компетенций в процессе изучения дисциплины «Контроль и ревизия» ставятся следующие задачи:

- приобретение и закрепление знаний по методике проведения контрольно-ревизионной работы;
- изучение организации процедур контроля;
- приобретение навыков контрольно-ревизионных проверок и разработки рекомендации по их результатам для принятия обоснованных управленческих решений.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Уровень 1	- основы нормативного регулирования контроля и ревизии в РФ; - объекты и принципы контрольно-ревизионных проверок; - основные направления контрольно-ревизионных проверок; - методы контрольно-ревизионных проверок
Уровень 1	- составить план и программу контрольно-ревизионных проверок; - применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; - провести контрольно-ревизионные проверки; - сделать выводы о законности и дать оценку финансовым результатам деятельности организации.
Уровень 1	- навыками самостоятельного применения методики контроля и ревизии; - навыками документирования контрольно-ревизионных проверок; - навыками использования материалов контрольно-ревизионных проверок для принятия управленческих решений.

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной

программы

Дисциплина «Контроль и ревизия» входит в Блок 1 «Дисциплины» (модули), относится к вариативной части и является дисциплиной по выбору Б1.В.ДВ.3.1, согласно учебному плану по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (в сфере услуг)».

Она базируется на изучении таких дисциплин, как «Информационно-справочные системы», «Электронный документооборот» и других базовых и вариативных дисциплинах. Полученные студентами знания способствуют глубокому изучению смежных профилирующих дисциплин, таких как «Бухгалтерия предприятия: 1 С», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский учет товарных операций» и других дисциплинах учебного плана.

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		3
Общая трудоемкость дисциплины	4 (144)	4 (144)
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	1,5 (54)
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	1 (36)	1 (36)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	1,5 (54)	1,5 (54)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	1 (36)

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность, роль и функции контроля и ревизии	2	4	0	6	ПК-5
2	Организация контроля и ревизии в РФ	4	6	0	6	ПК-5
3	Методы и процедуры контроля и ревизии	8	16	0	22	ПК-5
4	Контрольно-ревизионный процесс. Документальное оформление материалов контрольных и ревизионных проверок	4	10	0	20	ПК-5
Всего		18	36	0	54	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Сущность, роль и функции контроля и ревизии	2	0	0

2	2	Организация контроля и ревизии в РФ	4	0	0
3	3	Методы и процедуры контроля и ревизии	8	0	0
4	4	Контрольно-ревизионный процесс. Документальное оформление материалов контрольных и ревизионных проверок	4	0	0
Всего			18	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в acad. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Сущность, роль и функции контроля и ревизии	4	0	0
2	2	Организация контроля и ревизии в РФ	6	0	0
3	3	Методы и процедуры контроля и ревизии	16	0	0
4	4	Контрольно-ревизионный процесс. Документальное оформление материалов контрольных и ревизионных проверок	10	0	0
Всего			36	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в acad. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

Л1.1	Юдина Г. А.	Контроль и ревизия: учеб.-метод. пособие [для практ. занятий и самостоят работы для студентов спец. 080109.65 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»]	Красноярск: СФУ, 2012
------	-------------	---	-----------------------

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.1 Перечень видов оценочных средств

Комплект заданий для контрольной работы, вопросы к экзамену

В соответствии с учебным планом итоговой формой контроля усвоения знаний по дисциплине «Контроль и ревизия» является экзамен. Результат экзамена оценивается по четырех бальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Общей целью итогового контроля является проверка усвоения студентами теоретического материала по изученным темам курса, овладение ими принципами и методами формирования бухгалтерской информации, а так же оценка приобретенных знаний, умений, навыков, сформированных компетенций.

Для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена используются вопросы к экзамену. ФОС по дисциплине представлен в приложении А к рабочей программе.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

5.2 Контрольные вопросы и задания

1. Сущность, роль и значение контроля и ревизии в условиях

рыночной экономики.

2. Контроль как функция управления.
3. Классификация видов контроля.
4. Предмет и метод контроля.
5. Организация контрольно-ревизионной работы в РФ.
6. Органы контроля и их функции.
7. Государственный, вневедомственный, ведомственный, внутрифирменный (внутрихозяйственный) контроль.
8. Организационная структура и функции контрольно-ревизионного аппарата.
9. Обязанности, права и ответственность ревизоров и работников пред-приятий, деятельность которых проверяется.
10. Профессиональные качества ревизора и контролера.
11. Содержание и основание задачи ревизии.
12. Классификация видов контроля и ревизий.
13. Отличие от аудита. Принципы организации ревизии, внутреннего аудита финансового контроля.
14. Органы контроля и ревизии.
15. Планирование контрольно-ревизионной работы.
16. Документация в ревизионной работе.
17. Внутренний аудит.
18. Планирование и подготовка ревизии.
19. Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы.
20. Содержание комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации.
21. Проверка выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации.
22. Формы взаимодействия контрольно-ревизионных с следственных органов.
23. Требования к оформлению результатов ревизии.
24. Выводы и предложения по результатам ревизии.
25. Принятие решений по результатам ревизии и организации кон-троля за их исполнение.
26. Основные методы контроля и ревизии, их элементы и особенности проверок и ревизий.
27. Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников информации.
28. Обследование и расследование в процессе ревизии.
29. Способы и технические приемы фактического контроля, их характеристика и условия применения.
30. Способы и технические приемы документального контроля, их характеристика и условия применения.

31. Особенности проведения ревизии в условиях компьютерной обработки экономической информации.
32. Задачи и источники ревизии.
33. Проверка обоснованности плановых показателей и достоверности отчетных данных по производству и реализации услуг и продукции.
34. Развитие выполнения плана по объему реализации.
35. Задачи, последовательность и источники ревизии.
36. Проверка затрат на производство, управлению и обслуживанию.
37. Проверка организации внутрипроизводственного хозрасчета.
38. Задачи, последовательность и источники ревизии.
39. Проверка сохранности, технического состояния и использования основных средств.
40. Ревизия операций по поступлению и выбытию основных средств.
41. Проверка правильности начисления и использования амортизационных отчислений.
42. Проверка операций по ремонту основных средств.
43. Задачи, последовательность и источники ревизии.
44. Проверка складского хозяйства, складских операций и обеспечения сохранности материальных ценностей.
45. Проверка операций по движению материалов на центральном складе, в кладовых ателье и мастерских.
46. Ревизия и контроль использования материалов в производстве.
47. Ревизия операций с малоценными и быстроизнашивающимися предметами.
48. Задачи, последовательность и источники ревизии.
49. Проверка выполнения плана по труду, использования рабочего времени.
50. Ревизия контроль использования фонда заработной платы.
51. Проверка структуры и организации аппарата управления.
52. Ревизия расчетов с рабочими и служащими по оплате труда.
53. Задачи, последовательность и источники ревизии.
54. Проверка учета, хранения и использования бланков строгой отчетности.
55. Ревизия кассовых операций, соблюдения кассовой дисциплины и целевого использования денежных средств.
56. Проверка операций по расчетному счету и другим счетам

в банках.

57. Ревизия прочих денежных средств.
58. Задачи, последовательность и источники ревизии.
59. Ревизия расчетов с заказчиками.
60. Проверка соблюдения цен и тарифов.
61. Ревизия расчетов с подотчетными лицами.
62. Ревизия расчетов с дебиторами и кредиторами.
63. Ревизия кредитных операций.
64. Задачи, последовательность и источники ревизии.
65. Ревизия и контроль поступления и выбытия товаров.
66. Проверка обеспечения сохранности товаров.
67. Ревизия и контроль прочих товарных операций.
68. Особенности ревизии списания естественной убыли.
69. Задачи, последовательность и источники ревизии.
70. Ревизия финансовых результатов, проверка финансового состояния предприятия.
71. Контроль и ревизия формирование и правильной оценки капитала организации.
72. Контроль расчетов с учредителями.
73. Ревизия и контроль формирования резервного и добавочного капитала, целевого финансирования.
74. Ревизия кредитов и займов предприятия.
75. Задачи, последовательность и источники ревизии.
76. Проверка состояния и организации первичного учета.
77. Проверка состояния и организации бухгалтерского учета и достоверности отчетности.
78. Проверка организации и состояния внутривозвратного контроля.
79. Обобщение и систематизация материалов ревизии.
80. Содержание акта ревизии и требования, предъявляемые ему.
81. Выводы и предложения по акту ревизии и контроль за выполнением принятых решений.

5.3 Темы письменных работ

нет

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

Л1.1	Овсийчук М. Ф.	Контроль и ревизия: электронный учебный курс	Москва: КноРус, 2008
Л1.2	Овсийчук М. Ф.	Контроль и ревизия: электронный учебник	Москва: КноРус, 2009
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Пантелеев А. С., Звездин А. Л., Мельник М. В.	Ревизия и контроль: тесты и задачи	М.: ФБК-ПРЕСС, 2004
Л2.2	Бровкина Н. Д., Мельник М. В.	Контроль и ревизия: учебное пособие для студентов вузов по специальностям 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" и 080107 "Налоги и налогообложение"	Москва: ИНФРА-М, 2010
Л2.3	Белуха Н. Т.	Ревизия и контроль в торговле: учебник для вузов по специальности 1737 "Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности" и 1739 "Ревизия и контроль"	Москва: Экономика, 1988
Л2.4		Контроль и ревизия: Шпаргалка	Москва: Издательский Центр РИО, 2010
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Юдина Г. А.	Контроль и ревизия: учеб.-метод. пособие [для практ. занятий и самостоят работы для студентов спец. 080109.65 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»]	Красноярск: СФУ, 2012

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Информационно-правовой портал «Гарант»	http://www.garant.ru
Э2	Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru	http://www.consultant.ru
Э3	Научная библиотека СФУ	http://bik.sfu-kras.ru
Э4	Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU)	http://elibrary.ru/
Э5	Электронно-библиотечная система "ИНФРА-М"	http://www.znaniium.com/

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины осуществляется с использованием контактных форм обучения и самостоятельной работы. Последняя направлена на стимулирование активности студентов по изучению теоретического и практического материала, приобретению необходимых навыков решения возникающих проблем. В рамках изучаемой дисциплины самостоятельная работа предполагает творческое восприятие и осмысление учебного материала в ходе лекции, подготовку к практическим занятиям и текущей и промежуточной аттестации, увязку материалов изучаемой дисциплины с материалом ранее освоенных дисциплин.

Для организации самостоятельной работы используются Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов в рамках изучения дисциплины «Контроль и ревизия» заключается в следующем:

- дополнение текстов лекций по темам курса в соответствии с происходящими в экономике страны изменениями (освоение терминологии, формулирование основных вопросов по темам курса, внесение изменений в конспекты лекций в соответствии с изменениями в действующем законодательстве и т.п.);

- подготовка к семинарским и практическим занятиям (изучение теоретического материала по темам курса с использованием текста лекций и рекомендуемой литературы; ознакомление законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность контрольно-ревизионных органов и формирование основных показателей деятельности организаций; изучение проблемной информации по вопросам контроля и ревизии; самостоятельное изучение методик проведения ревизионных проверок по отдельным по отдельным вопросам и т.д.);

- написание докладов и бизнесов по проблемным вопросам изучаемых тем дисциплины;

- овладение практическими навыками контроля и ревизии деятельности организаций.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Операционная система Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft Windows XP) Лиц сертификат 45676576, от 02.07.2009, бессрочный;
9.1.2	Офисный пакет Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат сертификат 43164214, от 06.12.2007, бессрочный;
9.1.3	Антивирус ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users - Лиц сертификат EAV-0189835462 от 10.04.2017
9.1.4	Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат 2462170522081649547546 от 22.05.2017
9.1.5	Браузер Mozilla, Google Chrome
9.1.6	Архиватор ZIP, WinRAR

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Научная библиотека СФУ http://bik.sfu-kras.ru/
9.2.2	Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU) http://elibrary.ru/
9.2.3	Электронно-библиотечная система "ИНФРА-М" http://www.znaniium.com/
9.2.4	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
9.2.5	Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru/

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы бакалавров, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).