

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Торгово-экономический институт

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

НАЛОГИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

Методические рекомендации по написанию курсовой работы для студентов магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерской программы 38.04.01.12 «Бухгалтерский учет и финансовый менеджмент» всех форм обучения

Год набора: 2016, 2017, 2018

Форма обучения: очно-заочная

КРАСНОЯРСК 2016

Методические рекомендации по написанию курсовой работы по дисциплине «Налоги и предпринимательство» для студентов магистратуры направления подготовки Б1.В.ДВ.3 «Экономика» магистерской программы 38.04.01.12 «Бухгалтерский учет и финансовый менеджмент» всех форм обучения// Разработал: к.э.н., доцент О. В. Конева; ФГАОУ ВО СФУ. Торг.-экон. ин-т. – Красноярск, 2016.- с.

Разработчик:



Конева О. В., доцент, к.э.н.

Методические указания рассмотрены и утверждены на заседании кафедры Бухгалтерского учета, анализа и аудита «5» сентября 2016 г. Протокол №8

Зав. кафедрой:



Петрова А. Т., профессор, д.э.н.

(подпись)

© ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»,
2016

© Конева О. В., 2016

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Введение.....
1	Цель и задачи курсовой работы.....
2	Выбор темы курсовой работы.....
3	Подбор литературы для выполнения курсовой работы.....
4	Составление плана курсовой работы.....
5	Написание курсовой работы.....
6	Оформление курсовой работы.....
7	Защита курсовой работы.....
8	Тематика курсовой работы.....

ВВЕДЕНИЕ

Современный этап модернизации профессионального образования выдвигает новые требования к содержанию и характеру подготовки квалифицированного специалиста как личности, обладающей высоким интеллектуальным и культурным уровнем, готовой к профессиональному росту.

Для соответствия этим требованиям необходимо формировать у магистров представление о методах и логике познания, поиске и накоплении, обработке информации и оформлении результатов исследования. Для реализации этой задачи наряду с прочими методами предусмотрено написание магистром курсовых работ по дисциплинам согласно учебному плану.

В условиях современной экономики, студенты должны разбираться во взаимосвязи бухгалтерского и налогового учетов, уметь своевременно и точно определять налоговые обязательства предприятия, свободно ориентироваться в действующих нормативных документах, касающихся налогообложения, свободно и адекватно перестраиваться в соответствии с вводимыми изменениями и дополнениями в действующее законодательство.

Выполнение и защита курсовой работы завершает подготовку магистра по дисциплине «Налоги и предпринимательство» показывает его готовность на основе полученных в процессе обучения теоретических знаний и практических навыков самостоятельно решать профессиональные задачи.

Глубокое понимание изучаемых вопросов во многом зависит от самостоятельной работы студентов, основной формой которой является курсовая работа.

Написание курсовой работы по дисциплине «Налоги и предпринимательство» имеет свою специфику, требует проработки магистрами разнообразной литературы, включая периодические издания, законодательные и нормативные акты.

Именно курсовая работа прививает студентам - магистрам навыки исследовательской работы и является исходным моментом для выполнения магистерской диссертации.

Данные методические указания содержат общие рекомендации по выбору темы, подбору и изучению литературных источников, раскрывают сущность курсовой работы и требования к ее структурным компонентам. Так же здесь представлены требования к ее оформлению и примерный перечень тем.

В приложении к методическим указаниям содержатся образцы титульного листа, содержания.

1 Цель и задачи курсовой работы

Цель выполнения курсовой работы – систематизация и углубление теоретических знаний и практических навыков по дисциплине «Налоги и предпринимательство» их применение при решении конкретных задач.

Процесс работы на курсовой работы направлен на формирования следующих компетенций, в т.ч. знаний, умений и навыков:

ОК-3 *Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала:*

знать:

1 уровень: алгоритм научного поиска, характеристику основных элементов научной работы;

2 уровень: основные методологические принципы ведения научной дискуссии, принципы формирования нового знания;

3 уровень: основы разработки программы и плана исследования, формулирования рабочих гипотез

уметь:

1 уровень: критически интерпретировать понятийный аппарат объекта исследования;

2 уровень: обобщать и компилировать научную информацию, анализировать роль и место научных изысканий;

3 уровень: представлять и докладывать результаты научного поиска, формулировать решаемую задачу

владеть:

1 уровень: методами исследовательской деятельности;

2 уровень: навыками формирования собственной гипотезы и творческого решения задачи;

3 уровень: навыками выделения и обоснования новизны результатов исследования

ПК-2 *Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования:*

знать:

1 уровень: порядок обоснования темы исследования;

2 уровень: принципы обоснования актуальности, теоретической и практической значимости темы исследования;

3 уровень: содержание теоретической и практической значимости темы исследования

уметь:

1 уровень: обосновывать актуальность темы исследования в контексте современного развития налоговой науки;

2 уровень: освещать степень разработанности изучаемой проблемы

3 уровень: выделять теоретическую и практическую значимость результатов исследования

владеть:

- 1 уровень: навыками обоснованной и логически последовательной формулировки актуальности темы исследования;
- 2 уровень: навыками критического анализа освещенности темы в учебной, научной литературе по вопросам налогов и налогового планирования ;
- 3 уровень: навыками обоснованного и логически последовательного изложения теоретической и практической значимости темы исследования.

***ПК-4** Способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада:*

знать:

- 1 уровень: современное состояние исследуемой проблемы;
- 2 уровень: принципы формирования материалов статьи или доклада;
- 3 уровень: технологии наглядного представления результатов проведенного исследования

уметь:

- 1 уровень: формировать содержание статьи или доклада в соответствии с предъявляемыми принципами;
- 2 уровень: соблюдать последовательность представления материала в статье или выступлении;
- 3 уровень: использовать современные технологии для повышения степени наглядности представления результатов исследования научному сообществу в виде статьи или доклада

владеть:

- 1 уровень: навыками подготовки и представления результатов научных исследований;
- 2 уровень: способностью привлечь внимание к исследуемой проблеме и способам ее решения;
- 3 уровень: навыками ораторского мастерства.

Курсовая работа представляет собой законченное исследование, в котором рассматриваются теоретические, методические и практические аспекты выбранной темы. Она должна содержать элементы новизны, поиска собственных путей решения научных и/или практических задач.

Магистр, как автор курсовой работы, отвечает за содержание работы и правильность приведенных в ней данных. Исходя из выбранной темы, кафедра, назначает студенту научного руководителя.

В процессе написания работы магистранту необходимо проявить высокий общеобразовательный уровень, четко и логично излагая свои мысли хорошим литературным языком. Магистр должен показать высокий уровень специальной подготовки. Он должен также продемонстрировать свою способность применять теоретические знания для успешного решения конкретных практических вопросов, опираясь при этом на действующее законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налоговое законодательство, на специальную литературу.

К решению поставленных в курсовой работе задач магистрант должен подходить творчески, уметь вырабатывать по анализируемым в работе проблемам свои предложения, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых решений.

Процесс выполнения курсовой работы включает в себя следующие этапы:

- выбор темы;
- подбор литературы;
- составление плана;
- изучение теоретических и практических вопросов по исследуемой теме, намеченных в плане;
- подбор практического материала;
- написание и оформление курсовой работы;
- сдача работы на кафедру и получение допуска к защите;
- защита курсовой работы перед комиссией назначенной кафедрой.

Ориентировочные сроки выполнения работы следующие:

- выбор темы, предоставление заявления об утверждении темы и согласование плана с руководителем: в течение семестра обучения, предшествующего сдаче и защите работы;
- представление готовой работы на кафедру: за месяц до начала сессии.

2 Выбор темы курсовой работы

Подготовка к написанию курсовой работы начинается с выбора темы. Тематика курсовых работ разрабатывается и утверждается кафедрой «Бухгалтерского учета, анализа и аудита». Примерный перечень тем приведен в пункте 8 данных методических рекомендаций. Дублирование тем курсовых работ по материалам одного объекта исследования в рамках одного потока недопустимо.

Тематика курсовой работы разделена на два направления: первое направление: «Налогообложение хозяйствующих субъектов»; второе направление: «Налоговое администрирование и планирование». Исходя из того, тему из какого направления выбрал студент, будет зависеть структура и содержание работы (подробно смотри п.5).

Магистрант должен осознавать, что материал, используемый им в исследовании по выбранной теме, должен быть актуальным, отражать текущее состояние и перспективы развития объекта исследования относительно изучаемых вопросов. Работы, которые базируются на устаревших данных, к защите не допускаются.

Для раскрытия темы студенту необходимо решить также конкретные практические задачи. Поэтому уже при выборе темы студенту стоит сориентироваться, какой практический материал ему доступен, каковы практические навыки студента, какова возможность накопления им практического опыта, достаточного для написания работы.

На этапе выбора темы магистрант может предложить свою тему, не предусмотренную в перечне рекомендованных кафедрой тем. При этом он должен обосновать целесообразность ее разработки, с учетом собственного опыта

практической работы, согласовать ее с предполагаемым научным руководителем.

Магистрант должен учесть, что в случае выбора темы из раздела «Налоговое администрирование и планирование», к работе необходимо будет приложить документ (Акт о внедрении или Справку о внедрении) подтверждающий практическую значимость выводов и предложений сделанных автором в работе.

Тема курсовой работы закрепляется за студентом на основании его письменного заявления. Кафедра назначает каждому студенту научного руководителя. Студент должен согласовать тему своей работы с научным руководителем, при этом возможно уточнение темы или ее изменение. После этого научный руководитель подписывает заявление студента.

Все заявления подаются на кафедру для подготовки приказа об утверждении тем курсовых работ. Дальнейшее изменение или уточнение темы возможно только на основании дополнительного приказа.

3 Подбор литературы для выполнения курсовой работы

Для выполнения курсовой работы студенту необходимо изучить нормативную базу, нормативно-справочные и методические материалы, специальную литературу и определить проблему, цель и задачи своего исследования.

В процессе работы над текстом курсовой работы данные, полученные из нормативной базы и литературных источников, следует увязать с практическими материалами, имеющимися у студента.

Помощь в этом, окажут материалы размещенные на платформе электронных образовательных ресурсов MOODLE (<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=13831>). Для изучения материалов представлена Инструкция по работе с системой (<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=945>).

Подбором литературы студент занимается самостоятельно. Подбирать литературу нужно не только строго по теме работы, но и по вопросам, близким к выбранной теме. При этом следует отдавать предпочтение изданиям последних лет и месяцев, так как в них отражена теория и практика, в наибольшей мере отвечающая текущим требованиям законодательства РФ.

Список литературы включает в себя все источники, использованные студентом в ходе написания курсовой работы. Его структура:

- перечень нормативных документов, использованных в работе (15-30 позиций);
- перечень научных и учебных изданий (10-15 позиций);
- перечень статей из периодических изданий (10-15 позиций);
- перечень Интернет-сайтов.

Список литературы должен иметь сквозную нумерацию.

4 Составление плана курсовой работы

Курсовая работа должна состоять из введения, трех глав, заключения,

списка использованных источников и приложений. Названия глав должны четко отражать их содержание. Названия типа «Теоретические вопросы...», «Практическая часть...» недопустимы.

В случае если студент выбрал тему из направления «Налогообложение хозяйствующих субъектов», то структура плана должна быть следующей:

Введение

Глава 1 Элементы налога (название налога)

Глава 2 Планирование и методика проверки (название налога)

Глава 3 Оформление результатов проверки и расчет налоговой нагрузки

Заключение

Список использованных источников

В случае если студент выбрал тему по направлению «Налоговое администрирование и планирование», то структура должна быть следующей:

Введение

Глава 1. Название 1-ой главы (*должно отражать роль предмета исследования в системе управления организацией (формирования бюджета страны)/ в информационной системе налогового учета / и т.п.*)

Глава 2. Название 2-ой главы (*должно отражать методические/ методологические аспекты темы курсовой работы*)

Глава 3. Название 3-ей главы (*должно отражать практические аспекты темы курсовой работы*)

Заключение

Список использованных источников

Приложения

План курсовой должен быть согласован с научным руководителем до того, как студент приступит к ее написанию.

5 Написание курсовой работы

В случае если студент выбрал тему из направления «Налогообложение хозяйствующих субъектов», то:

во введении следует раскрыть:

– актуальность выбранной темы, почему для рассмотрения студентом выбрана именно эта тема (2-3 страницы);

– цель курсовой работы, она должна четко корреспондировать с формулировкой выбранной темы;

– задачи, решаемые для достижения цели курсовой работы, они должны корреспондировать с названиями глав работы (3-4 позиции);

– объект исследования, т.е. название, краткое описание исследуемого предприятия и составление Налогового паспорта предприятия;

– предмет исследования, т.е. то на что конкретно направлено исследование;

– теоретическую и методологическую базу, используемую для написания курсовой работы;

– практическую значимость работы;

– структуру работы (необходимо описать краткое содержание каждого раздела работы).

В первой главе необходимо:

– провести детальный анализ приказа об учетной политике для целей налогообложения объекта исследования, с указанием ошибок. В случае его отсутствия на предприятии, студент должен предложить свой вариант приказа для объекта исследования (форму приказа необходимо вынести в приложение);

– дать характеристику рассматриваемого налога в деятельности базовой организации в разрезе элементов.

Во второй главе необходимо:

– составить план налоговой проверки;

– рассмотреть и апробировать на материалах исследуемой организации методику налоговой проверки;

– выявить и описать выявленные нарушения законодательно- нормативной базы.

Выполнение первой и второй главы следует сопровождать ссылками на конкретные статьи (пункты, подпункты) Налогового кодекса РФ или другие нормативные документы.

В третьей главе необходимо:

– обобщить результаты первых двух разделов составив акт выездной налоговой проверки базовой организации за один налоговый период, а также проект решения руководителя налогового органа о привлечении налогоплательщика к налоговой ответственности. Акт следует составить по форме, утвержденной ФНС РФ. В акте необходимо описать ошибки, выявляемые при налоговой проверке и дать рекомендации по их исправлению и недопущению аналогичных ошибок в будущем;

– с учетом нарушений обозначенных в акте откорректировать величину налоговых обязательств по налогам и произвести расчет уровня налоговой нагрузки исследуемой организации с использованием официальных и авторских методик которые, по мнению студента, заслуживают внимания¹. Оценить относительную налоговую нагрузку² и сделать экономические выводы по полученным результатам. Выводы и предложения должны сопровождаться расчетами, аналитическими таблицами, графиками, диаграммами.

Заключение представляет собой подведение итогов проведенного исследования. В нем дается краткое изложение основных этапов исследования и формулировки важнейших практических предложений. Его структура:

- актуальность рассмотренной темы с позиций того, что курсовая работа уже написана, и конкретные вопросы по данной теме в ней уже рассмотрены,

- обобщение основных нарушений налогового законодательства выявленные в результате апробации методики налоговой проверки на материалах объ-

¹ См. стр. 186-190. О. В. Конева. Учетно-аналитическое обеспечение управления налоговой нагрузкой малого предприятия: монография / О. В. Конева. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2016. – 252 с.

² См. стр. 173-206. О. В. Конева. Учетно-аналитическое обеспечение управления налоговой нагрузкой малого предприятия: монография / О. В. Конева. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2016. – 252 с.

екта исследования (со ссылкой на конкретный пункт нормативного документа, который был нарушен);

- выводы, относительно степени налоговой нагрузки и относительной налоговой нагрузки объекта исследования, в разрезе методик использованных автором в работе;

- предложения и рекомендации по совершенствованию организации налогообложения в исследуемой организации.

Приложения являются продолжением курсовой работы. В них могут приводиться необработанные статистические данные, справочная информация, приказ об учетной и налоговой политике, финансовая отчетность исследуемого предприятия, первичные документы, учетные регистры, налоговые декларации и т.п. Приводимые в качестве приложений документы должны быть правильно оформлены и достоверны.

В случае если студент выбрал тему из направления «Налоговое администрирование и планирование» то:

Во введении следует раскрыть:

- актуальность выбранной темы, почему для рассмотрения студентом выбрана именно эта тема;

- степень разработанности темы;

- цель курсовой работы, она должна четко корреспондировать с формулировкой выбранной темы (1 фраза);

- задачи, решаемые для достижения цели курсовой работы, они должны корреспондировать с названиями глав работы (3-4 позиции);

- объект исследования;

- предмет исследования;

- теоретическая и методологическая основа исследования;

- информационная основа работы;

- наиболее существенные результаты, полученные автором;

- теоретическая и практическая значимость исследования;

- апробация и внедрение результатов.

Первая глава работы носит теоретический характер. В ней освещаются:

- краткая история вопроса и степень его важности в современных условиях;

- влияние на процесс управления организацией и принятие экономических решений;

- обзор действующего законодательства;

- статистические данные;

- обзор специальной литературы;

- обзор существующей практики;

- существующие проблемы и подходы к их решению;

- перспективы развития.

Во второй главе излагаются методические (методологические) аспекты в рамках выбранной темы.

При изложении материала второй главы стоит привести мнения различных

специалистов по рассматриваемым вопросам, а также высказать свое к ним отношение. Если мнение того или иного автора рассматривается критически, то его высказывание следует приводить в работе полностью, без сокращений. При наличии различных подходов к решению проблемы, содержащихся в нормативных документах и/или различных публикациях, желательно дать их аналитический разбор. После проведенного анализа студент должен обосновать свое мнение по спорному вопросу или согласиться с одной из приведенных точек зрения, выдвигая при этом в ее пользу собственные аргументы.

Определенное внимание в работе должно быть уделено применению в практике налогообложения компьютерных технологий, анализу эффективности их применения и конкретным рекомендациям по автоматизированной обработке информации в рамках рассматриваемой темы.

К изложению материала второй главы работы нужно подходить творчески. Ни в коем случае не следует дословно пересказывать содержание нормативных документов, методических рекомендаций и специальной литературы.

Третья глава носит практический характер. В ней рассмотренная во второй главе методика применяется к данным конкретного объекта: предприятия, группы предприятий, налогового органа и др. Разрабатываются предложения по совершенствованию механизма налогообложения в рамках рассматриваемой темы. Выводы и предложения сопровождаются расчетами, аналитическими таблицами, графиками, диаграммами.

Заключение представляет собой подведение итогов проведенного исследования. В нем дается краткое изложение основных этапов исследования и формулировки важнейших практических предложений. Его структура:

- актуальность рассмотренной темы с позиций того, что курсовая работа уже написана, и конкретные вопросы по данной теме в ней уже рассмотрены (1 страница);
- чему посвящена первая глава курсовой работы (не менее 0,5 стр.);
- вопросы, рассмотренные во второй главе курсовой работе (не менее 0,5 стр.);
- краткое описание вопросов, рассмотренных в третьей главе курсовой работы, выводы/предложения/рекомендации (не менее 1,5 стр.).

6 Оформление курсовой работы

Курсовая работа оформляется в печатном виде на одной стороне листа формата А4. Объем работы 30-35 страниц машинописного текста (без приложений). Используемый шрифт – Times, кегль 14, интервал 1,5 без междустрочных отступов, отступ слева в первой строке абзаца 1,25 см (более подробно смотри Стандарт СФУ «Системы менеджмента качества. Общие требования к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности. СТО 4.2 -07 – 2014»).

Курсовая работа должна быть аккуратно оформлена, сброшюрована, иметь титульный лист. Курсовая работа должна иметь содержание с указанием номеров и названий глав, и соответствующих им страниц.

При написании курсовой работы следует выдерживать логическую последовательность изложения материала, между отдельными рассмотренными вопросами и главами должны быть фразы-связки. Не стоит перенасыщать текст специальными терминами и сокращениями, затрудняющими чтение работы.

Курсовая работа, в которой только пересказаны учебники, учебные пособия, нормативные документы или методические рекомендации, не допускается к защите и возвращается студенту на доработку.

Объем каждой главы – не менее 7 страниц и не более 15 страниц.

В работе должны быть ссылки на литературу и нормативные материалы.

Особое внимание следует уделить иллюстративному материалу: рисункам (к ним относятся графики, диаграммы, схемы) и таблицам. Они должны нести максимум полезной информации, подтверждать обоснованность выводов и предложений. Их количество и качество свидетельствует о глубине изученности студентом материала по выбранной теме.

Все рисунки и таблицы должны иметь название. Нумерация рисунков и таблиц – сквозная. На каждый рисунок и таблицу должна быть ссылка в тексте. Рисунки и таблицы должны быть отформатированы, в них можно использовать шрифт, отличный от используемого в курсовой работе. Рисунки и небольшие таблицы следует располагать в рамках одной страницы. Многостраничные таблицы лучше вынести в приложения.

Если в курсовой работе используются нумерованные или маркированные списки, должно соблюдаться единообразие их оформления в рамках всей работы.

Все символы, числовые коэффициенты и т.п. должны иметь пояснение, которое следует приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента следует давать с новой строки. Формулы, на которые имеются ссылки в тексте, должны нумероваться в пределах всей работы арабскими цифрами. При этом номер формулы следует заключать в круглые скобки и помещать в правом поле, на уровне нижней строки формулы, к которой он относится.

Каждое приложение должно иметь номер и название.

В тексте курсовой работы должны быть ссылки на ВСЕ приложения, т.к. приложения иллюстрируют основной текст.

Окончательный текст курсовой работы должен быть отредактирован. Литературное редактирование позволяет избавиться текст работы от орфографических и грамматических ошибок, стилистических погрешностей. Научное редактирование обеспечивает правильность использования научных терминов, достоверность и актуальность приводимых данных, точность и логичность выводов.

Решение о готовности курсовой работы к защите принимает научный руководитель.

7 Защита курсовой работы

Законченная курсовая работа подписывается студентом на титульном ли-

сте и на последней странице содержательной части работы, т.е. после заключения, и сдается на кафедру. Научный руководитель пишет свой отзыв и делает одну из следующих отметок на титульном листе, заверяя ее своей подписью:

«Допустить к защите» - работа соответствует требованиям кафедры и допускается к защите;

«Допустить к защите с доработкой» - работа в целом соответствует требованиям кафедры, но имеет незначительные недостатки, которые студент должен исправить к моменту защиты. При этом повторная сдача работы, после исправления недостатков не предполагается;

«Работа отправляется на доработку» - работа не соответствует требованиям, предъявляемым кафедрой, содержит существенные недостатки, требует существенной доработки или переработки. В этом случае студент должен устранить все недостатки работы, согласно рецензии руководителя и сдать работу на повторную проверку.

Студент должен тщательно подготовиться к защите своей работы перед комиссией назначенной кафедрой: составить тезисы доклада, подготовить иллюстративные материалы. В докладе студент должен кратко обосновать актуальность темы, раскрыть цель и основное содержание работы. Особое внимание в докладе должно быть уделено сформулированным в работе выводам и рекомендациям.

Желательно, чтобы содержание работы студент излагал свободно, не читая письменного текста. В процессе выступления необходимо давать ссылки на подготовленный раздаточный материал.

Члены комиссии, присутствующие на защите, задают студенту вопросы, имеющие непосредственное отношение к теме работы. Ответы слушателя на вопросы и критические высказывания членов комиссии должны быть краткими и касаться только существа дела. В ответах и выводах следует оперировать фактами и практическими данными, полученными в результате выполнения работы.

По окончании защиты определяется общая оценка по 4-х бальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

При определении оценки комиссия учитывает:

- соответствие содержания работы выбранной теме и плану;
- раскрытие студентом актуальности темы, цели и задач курсовой работы;
- логичность сделанных выводов;
- соблюдение требований по оформлению работы;
- мнение научного руководителя;
- активность студента на защите.

8 Тематика курсовой работы

Темы по направлению: налогообложение хозяйствующих субъектов

1. Порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость организацией;

2. Порядок исчисления и уплаты акцизов организацией;
3. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов организацией;
4. Порядок исчисления и уплаты налогов относимых на затраты организации;
5. Порядок исчисления и уплаты налогов уплачиваемых при применении специальных налоговых режимов;
6. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль организацией;
7. Порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц налоговыми агентами;
8. Порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц индивидуальными предпринимателями с доходов от предпринимательской деятельности;
9. Порядок исчисления и уплаты Единого сельскохозяйственного налога организацией;
10. Порядок исчисления и уплаты налогов организациями с объектов природопользования;
11. Порядок исчисления и уплаты единого налога при упрощенной системе налогообложения;
12. Порядок исчисления и уплаты имущественных налогов организацией.

Темы по направлению: налоговое администрирование и планирование

(при выборе студентом темы из данного раздела, к работе обязательно должен быть приложен Акт или Справка о внедрении рекомендаций и предложений автора)

1. Налоговое планирование в организации (*выполняется по материалам организации*);
2. Особенности налогового планирования субъектов малого бизнеса (*выполняется на материалах организации и/или индивидуального предпринимателя*);
3. Налоговые проверки как элемент налогового администрирования (*выполняется на материалах налоговой инспекции*);
4. Совершенствование методики налоговой проверки по налогу на добавленную стоимость (данная тема может выполняться по любому другому налогу) (*выполняется на материалах налоговой инспекции*);
5. Особенности налогового планирования на предприятиях торговли и общественного питания (*выполняется на материалах одного или нескольких хозяйствующих субъектов занятых в рассматриваемой области*).
6. Порядок ведения налогового учета (*выполняется на материалах одного или нескольких хозяйствующих субъектов*);
7. Теория и практика привлечения юридических лиц к ответственности за налоговые правонарушения (*выполняется по материалам юридического отдела налоговой инспекции*).

8. Теория и практика привлечения физических лиц к ответственности за налоговые правонарушения (*выполняется по материалам юридического отдела налоговой инспекции*).

Так же тема может быть предложена студентом.