


Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
технологии и организации
общественного питания
наименование кафедры


Т.Л.Камоза
подпись, инициалы, фамилия
« 19 » июня 20 18 г.
ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
математических методов и
информационных
технологий
наименование кафедры


В.В.Шишов
подпись, инициалы, фамилия
« 22 » мая 2018 г.
ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
институт, реализующий дисциплину

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА

Дисциплина Б1.Б.21 Информатика
индекс и наименование дисциплины (на русском и иностранном языке при реализации на иностранном языке) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом

Направление подготовки/специальность 43.03.03 «Гостиничное дело»
код и наименование направления подготовки/специальности

Направленность (профиль) 43.03.03.02.01 «Ресторанное дело»
код и наименование направленности (профиля)

форма обучения очная

год набора 2018

Красноярск 2018

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе _____

43.00.00 Сервис и туризм

код и наименование укрупненной группы

Направления подготовки /специальность (профиль/специализация)

43.03.03 «Гостиничное дело»

43.03.03.02.01 «Ресторанное дело»

код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составили

О.А.Барышева



инициалы, фамилия, подпись

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Цель дисциплины: дать понимание основных составляющих, этапов развития и уровней исследования информационных объектов, процессов и систем; ознакомить студентов с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития, обучить студентов принципам построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов и их применению в профессиональной деятельности.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Учебные задачи дисциплины: овладение студентами основными идеями, понятиями, методами и приложениями информатики, знакомство со структурой, основной терминологией информатики.

Методы преподавания дисциплины и исследования: проблемные лекции, компьютерные занятия, консультации преподавателей, самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к лабораторным работам, оформление отчетов. Данный курс полностью интерактивен.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту гостиничного продукта	
	Знать: технологию работы на персональном компьютере в современных операционных средах, основные методы разработки алгоритмов и программ, структуры данных, используемые для представления типовых информационных объектов, типовые алгоритмы обработки данных;
	Уметь: работать в качестве пользователя персонального компьютера; работать с программными средствами общего назначения; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий
	Владеть: методами поиска и обмена информации в глобальных и локальных компьютерных сетях; техническими и программными средствами защиты информации при работе с компьютерными системами, включая приемы антивирусной защиты и требованиями информационной безопасности

ПК-2: готовностью к разработке и предоставлению гостиничного продукта, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий	
	Знать: теоретические основы информатики; информационные и коммуникационные технологии; основные понятия и современные требования потребителя к формированию и предоставлению гостиничного продукта, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий.
	Уметь: применять теоретические знания и навыки работы при решении практических задач с применением современных технологий сбора, обработки и передачи информации для формирования и предоставления гостиничного продукта в профессиональной гостиничной деятельности, используя возможности вычислительной техники и программного обеспечения, новейших информационных и коммуникационных технологий.
	Владеть: основными навыками работы с компьютером, базовым программным обеспечением и современными и новейшими информационными и коммуникационными технологиями, как средством формирования и представления гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей.

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина базируется на знаниях курсов:

Математика

Данная дисциплина необходима для успешного освоения дисциплин:

Компьютерная практика

Системы автоматизации деятельности предприятия

Информационные технологии в гостиничном сервисе

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		1
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	1,5 (54)
занятия лекционного типа		
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия		
практикумы		
лабораторные работы	1,5 (54)	1,5 (54)
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	1,5 (54)	1,5 (54)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретические основы информатики	0	0	4	4	ОПК-1 ПК-2
2	Компьютерный практикум Microsoft Office. Текстовый процессор MSWord	0	0	6	8	ОПК-1 ПК-2
3	Компьютерный практикум Microsoft Office. Электронная таблица MS Excel	0	0	10	10	ОПК-1 ПК-2
4	Компьютерный практикум Microsoft Office. Базы данных Microsoft Access.	0	0	10	12	ОПК-1 ПК-2
5	Компьютерный практикум Microsoft Office. Программа для создания и проведения презентаций Power Point.	0	0	6	6	ОПК-1 ПК-2

6	Электронная почта. Программа Microsoft Outlook.	0	0	6	4	ОПК-1 ПК-2
7	Справочно-правовые информационные системы. Программа Консультант+.	0	0	6	4	ОПК-1 ПК-2
8	Обзор интернет ресурсов и внешних баз данных предметной области направления подготовки бакалавра.	0	0	6	6	ОПК-1 ПК-2
Всего		0	0	54	54	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Теоретические основы информатики	4	1	0

2	2	Компьютерный практикум Microsoft Office. Текстовый процессор MSWord	6	2	0
3	3	Компьютерный практикум Microsoft Office. Электронная таблица MS Excel	10	2	0
4	4	Компьютерный практикум Microsoft Office. Базы данных Microsoft Access.	10	3	0
5	5	Компьютерный практикум Microsoft Office. Программа для создания и проведения презентаций Power Point.	6	1	0
6	6	Электронная почта. Программа Microsoft Outlook.	6	1	0
7	7	Справочно-правовые информационные системы. Программа Консультант+.	6	1	0
8	8	Обзор интернет ресурсов и внешних баз данных предметной области направления подготовки бакалавра.	6	1	0
Всего			54	12	0

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.1 Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль студентов проводится в следующих формах: устный опрос, тестирование, выполнение практических заданий на компьютере, проверочные работы.

Рубежная аттестация студентов производится по текущей успеваемости.

Промежуточная аттестация по итогу семестра по дисциплине может проходить в следующих формах: устный зачет (включает в себя ответ на теоретические вопросы и выполнение задание на компьютере). Оценочные средства и критерии их оценивания приведены в Фонде оценочных средств в Приложении к рабочей программе.

5.2 Контрольные вопросы и задания

ТЕМА 1

История развития вычислительной техники. Понятия «Информация», «Данные», единицы измерения информации. Архитектура персонального компьютера. Понятие алгоритма, виды алгоритмов. Обзор языков и сред программирования алгоритмов. Виды программного обеспечения развития. Общие понятия операционных систем развития. Операционная система MS Windows. Интернет. Основные понятия, история. Службы и сервисы интернет. Локальные вычислительные сети. Архитектура сети. Устройства сети.

ТЕМА 2

Текстовый процессор MS Word. Знакомство с текстовым редактором и его инструментарием. Ввод и форматирование текста. Работа со списками. Настройка и форматирование списков. Форматирование абзацев, границ абзацев. Настройка параметров шрифта. Работа с простейшими графическими объектами. Работа с объектами WordArt, настройка графических объектов. Настройка шаблонов документов, создание собственных шаблонов документов. Работа с таблицами, настройка параметров, форматирование таблиц. Создание собственных шаблонов таблиц. Ограничение ввода информации в поля данных шаблона. Слияние. Гиперссылки. Автотекст. Сноски. Оглавления. Автоматическая нумерация. Рецензирование.

ТЕМА 3

Электронная таблица Excel .Основы работы с документами. Ввод данных и формул. Действия над ячейками. Функции и их использование. Оформление документа (таблицы). Работа с листами одной и нескольких книг. Проверка орфографии. Переход, поиск, замена. Имена ячеек. Построение и форматирование диаграмм. Графические объекты в таблице. Шаблоны и их использование. Введение во встроенный язык программирования VBA. Типы данных, управляющие структуры, циклические структуры. Макросы, запись и редактирование макросов. Интеграция управляющих графических элементов в документ Excel и связь с макросами пользователя.

ТЕМА 4

Программа Microsoft Access. Ознакомление с основными понятиями СУБД Access. Освоение технологии конструирования и связывания реляционных таблиц. Конструирование и использование запросов на выборку и изменение базы данных. Конструирование и использование форм. Конструирование и использование отчетов. Освоение возможностей автоматизации управления базой данных.

ТЕМА 5

Программа создания и демонстрации презентаций Power Point. Режимы работы. Работа с текстом: использование макетных контейнеров, создание списков, управление уровнями списка,

дизайнерские правила представления информации в виде списков. Использование графики в презентации, растр, вектор, анимация. Импорт таблиц из MS Excel (внедрение, связи). Использование организационных диаграмм SmartArt (создание процессов, схем, организационных структур предприятия). Использование анимации в презентации. Добавление анимации. Настройка анимации. Создание автоматической самовыполняющейся презентации (слайд-фильма): презентация в «автомате», презентация обучение (с записью голоса).

ТЕМА 6

Программа Microsoft Outlook. Функционал программы. Управление учетными записями электронной почты. Понятие «Задача» в программе Microsoft Outlook. Отправка и получение почтовых сообщений. Работа с контактами. Работа с календарем.

ТЕМА 7

Справочно-правовые информационные системы. Обзор программы Консультант+. Изучение инструментария программы. Поиск документа по виду, названию, дате, номеру, тексту, принявшему органу. Обзор онлайн версии программы <http://www.consultant.ru/>

ТЕМА 8

Обзор интернет ресурсов и внешних баз данных предметной области направления подготовки бакалавра

5.3 Темы письменных работ

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Колокольникова А. И., Прокопенко Е. В., Таганов Т. С.	Информатика: учебное пособие	Москва: Директ-Медиа, 2013
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Пак Н. И.	Информатика: учебное пособие	Красноярск: КрасГУ, 2006
Л2.2	Титовская Н. В., Шевцова Л. Н.	Информатика: учебно-методический комплекс [для студентов напр. специальности 036401.65 «Таможенное дело», специализации 036401.65.04 «Товароведение и экспертиза в таможенном деле»]	Красноярск: СФУ, 2013

Л2.3	Семенова Д.В., Лукьянова А.Л., Баранова В.Б.	Информатика: учеб-метод. материалы к изучению дисциплины	Красноярск: СФУ, 2016
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Шигина А. А.	Теория рисков. Методические указания для проведения практических занятий: учебно-методическое пособие [для студентов напр. 38.03.05 «Бизнес- информатика» специализации 38.03.05.03 «Технологическое предпринимательство»]	Красноярск: СФУ, 2017

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Электронный курс в Системе электронного обучения СФУ	https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=2255
----	---	---

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студентов регламентируется графиком учебного процесса и самостоятельной работы. По дисциплине «Информатика» учебным планом на самостоятельную работу предусмотрено 92 часов, из них 46 часов – на изучение разделов теоретического цикла и 46 часа – на подготовку к защите практических работ.

Самостоятельная работа студентов ведется с применением материалов из Системы электронного обучения СФУ. В системе электронного обучения размещено методическое пособие, описывающее этапы работы студентов с электронным курсом «Информатика». Даются рекомендации по выполнению практических работ, по работе с системой тестов и другими элементами курса.

Изучение теоретического материала

Изучение теоретического материала включает самостоятельную проработку студентами отдельных вопросов теоретического курса.

Трудоемкость самостоятельного изучения теоретического материала составляет 46 часов (1,28).

Подготовка к защите практических работ

Защита практических работ производится в течение семестра после их выполнения преподавателю, проводившему практические занятия, в конце, отведенного на выполнение каждой, периода.

Трудоемкость подготовки практических работ составляет 46 часов (1,28).

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	При изучении дисциплины используется базовое программное обеспечение, а также прикладные программные средства (программное обеспечение профессиональной деятельности) по направлению подготовки:
9.1.2	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лицензиат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный;
9.1.3	Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лицензиат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный;
9.1.4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users Лицензиат EAV-0189835462 от 10.04.2017;

9.1.5	Kaspersky Endpoint Security Лицсертификат 2462-170522-081649-547-546 от 22.05.2017;
9.1.6	Браузеры Firefox, Chrome, IE
9.1.7	Архиватор 7Zip

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	- Электронно-библиотечная система «СФУ» [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд СФУ и библиотек-партнеров. – Красноярск, [2006]. – Режим доступа http://bik.sfu-kras.ru/
9.2.2	- Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» [Электронный ресурс]: база данных содержит коллекцию книг, журналов и ВКР. – Санкт-Петербург, [2011]. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/
9.2.3	- Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (ИНФРА-М) [Электронный ресурс]: база данных содержит учебные и научные издания. – Москва, [2011]. – Режим доступа: http://www.znanium.com/
9.2.4	- Справочная правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: база данных содержит правовую информацию. – Москва, [1997]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/online

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего назначения.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, № 6-20 ул. Лиды Прушинской, зд.2 Специализированная мебель, доска учебная, экран настенно-потолочный, переносной проектор BenQ MP 620, акустическая система P-AUDIO, ноутбук кафедры которая читает лекции

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы:

№ 6-21 кабинет информатики ул. Лиды Прушинской, зд.2 Специализированная мебель, доска учебная, экран настенно-потолочный Lumen 153*203, проектор Optoma DS211, персональный компьютер Intel Core 2 Duo E7300 в сборе – 13 шт., концентратор Acorn

Читальный зал отдела обслуживания по торгово - эко-омическим наукам научной библиотеки библиотечно - издательского комплекса Сибирского федерального университета для самостоятельной работы:

№ 3-05 ул. Лиды Прушинской, зд.2 Специализированная мебель; Рабочее место (Intel) Системный блок Intel Celeron D-326J 2.5, Монитор 19 Samsung 9430N Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E7300 в сборе; Компьютер в сборе ROSCOM AMD - 10 шт.; Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E7300 в сборе; Проектор Optoma DS211; Экран настенно-потолочный Lumen LMP 100109. Точка доступа D-Link DWL-7100 AP 802.11 b/g; Сканер - 2 шт.