


Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»


СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

Кафедра менеджмента

Кафедра менеджмента

наименование кафедры

А.Н. Чаплина
подпись, инициалы, фамилия
" 19 " декабря 2017 г.
Торгово-экономический институт
институт, реализующий ОП ВО

наименование кафедры

А.Н. Чаплина
подпись, инициалы, фамилия
" 19 " декабря 2017 г.
Торгово-экономический институт
институт, реализующий дисциплину

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление разработкой и реализацией проекта

Дисциплина **Б1.В.ОД.14 Управление разработкой и реализацией проекта**

индекс и наименование дисциплины (на русском и иностранном языке при реализации на иностранном языке) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом

Направление подготовки/
специальность

38.03.02 Менеджмент

код и наименование направления подготовки/специальности

Направленность (профиль)

38.03.02.02.13 "Менеджмент организации (в сфере услуг)"

код и наименование направленности (профиля)

форма обучения

очная

год набора

2017

Красноярск 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

38.00.00 Экономика и управление

код и наименование укрупненной группы

Направления подготовки /специальность (профиль/специализация)

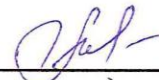
38.03.02 Менеджмент

38.03.02.02.13 "Менеджмент организации (в сфере услуг)"

код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составили

И.А. Максименко



инициалы, фамилия, подпись

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Управление разработкой и реализацией проекта» является освоение студентами теоретических аспектов проектного управления, приобретение навыков и умений в области системной организации процессов разработки проектов и управления их реализацией с использованием современного инструментария.

Изучение дисциплины направлено на формирование у бакалавров углубленных знаний по основным направлениям разработки проектов и процессов их реализации. Интегрирование знаний осуществляется с учетом предшествующих дисциплин управленческой направленности и использования знаний и навыков в последующей практической деятельности.

Предметом изучения является проект как объект управления. В системе подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» это позволяет студенту приобрести ряд ключевых профессиональных компетенций: ПК – 6; ПК – 7; ПК – 12.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачи изучения дисциплины:

- изучить теоретические основы и понятийный аппарат дисциплины;
- изучить основные этапы и инструменты разработки и реализации проектов;
- изучить основные разделы плана коммуникаций в проекте, каналы распространения информации между участниками проекта;
- научиться проектировать и организовывать процесс управления проектом;
- научиться координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;
- научиться подготавливать отчеты по исполнению проекта;
- овладеть навыками применения различного инструментария в проектной деятельности;
- овладеть методическим инструментарием реализации управленческих решений при выполнении конкретных проектов и работ;
- овладеть системами сбора необходимой информации при реализации проекта.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Таблица – Карта компетенций дисциплины «Управление разработкой и реализацией проекта»

Код и формулировка компетенции	Результаты обучения в целом	Результаты обучения по уровням освоения материала		
		минимальный	базовый	повышенный
ПК-6 Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Знает теоретические основы и понятийный аппарат дисциплины	основные понятия дисциплины; общие положения разработки и реализации проекта, современные подходы к определению сущности и содержания как проекта в целом, так и его отдельных аспектов	основные положения обеспечения реализации проектов; основные дискуссионные вопросы, касающиеся принципов, методологических подходов, методов разработки и реализации проектных решений	основные термины, понятия теории и практики управления проектами; ключевые положения стандартов в области проектного управления; основные особенности российской практики проектного управления
	Умеет проектировать и организовывать процесс разработки и реализации проекта	использовать полученные знания для разработки и реализации проекта	использовать инструменты и методы управления интеграцией, содержанием, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками проекта, а также анализировать и управлять рисками и изменениями, возникающими при реализации проекта	проводить расчеты и анализ решений по изучаемым в курсе моделям и методам на персональном компьютере
	Владеет навыками применения различного инструментария в проектной деятельности	базовыми навыками оценки состояния проекта и выполнения его отдельных этапов с использованием программного обеспечения	основными навыками участия в работе по комплексной оценке состояния реализации проекта; общими и специфическими методами анализа состояния экономической целесообразности и эффективности проекта с использованием программного обеспечения	широким спектром навыков организационной работы по обеспечению управления проектами с использованием программного обеспечения
ПК-7	Знает основные	основы проектного управления;	основные методические подходы к	организационный

Код и формулировка компетенции	Результаты обучения в целом	Результаты обучения по уровням освоения материала		
		минимальный	базовый	повышенный
Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	этапы и инструменты разработки и реализации проектов	роли, функции и задачи, решаемые менеджером проектов в современной организации	реализации проектов; этапы управления инвестиционными проектами и их особенности; современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами	инструментарий управления проектами: сетевые матрицы, матрицы разделения административных задач управления, регламенты, информационно-технологические модели
	Умеет координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	определять цели, предметную область и структуры проекта; планировать и распределять задачи между участниками проекта	эффективно организовывать работу в рамках команды проекта, нести ответственность за своевременную передачу информации по проекту; рассчитывать календарный план осуществления проекта	оценивать последствия принятых решений с позиции социальной ответственности; формировать основные разделы сводного плана проекта
	Владеет методическим инструментарием реализации управленческих решений при выполнении конкретных проектов и работ	навыками планирования и организации выполнения работ по проекту; инструментами разработки организационной модели управления проектами, которая отражает последовательность и взаимосвязь решения проектных задач	навыками выбора программных средств для решения основных задач управления проектом; навыками подготовки отчета, календарного и сетевого планирования	навыками анализа и обоснования эффективности действующих процедур и методов контроля в проектной деятельности; методиками своевременного выявления и устранения проектных отклонений
ПК-12 Умение	Знает основные разделы плана	содержание основных разделов плана коммуникаций; ключевые	назначение и механизм построения матриц коммуникаций	основные стратегии построения коммуникаций

Код и формулировка компетенции	Результаты обучения в целом	Результаты обучения по уровням освоения материала		
		минимальный	базовый	повышенный
организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	коммуникаций в проекте, каналы распространения информации между участниками проекта	каналы распространения информации между участниками проекта	в проекте; цели и задачи информирования участников проекта	в проекте; механизм оценки эффективности каналов распространения информации между участниками проекта
	Умеет подготавливать отчеты по исполнению проекта	самостоятельно подготавливать обзорный отчет по исполнению проекта в соответствии со стандартным шаблоном отчета	самостоятельно подготавливать отчет по затратам, назначениям и загрузке проекта в соответствии со стандартными шаблонами отчетов	самостоятельно подготавливать отчет о статусе проекта, указывая прогнозные значения сроков и стоимости, возникшие проблемы и риски, текущее положение выполнения работ
	Владеет системами сбора необходимой информации при реализации проекта	базовыми навыками сбора необходимой информации о ходе реализации проекта с помощью программного обеспечения	основными навыками организации процесса сбора необходимой информации о ходе реализации проекта с помощью программного обеспечения	широким спектром навыков организации процесса сбора необходимой информации с помощью программного обеспечения и внесения корректирующих действий в дальнейший ход реализации проекта в соответствии с его статусом

1.4 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Управление разработкой и реализацией проекта» входит в состав обязательных дисциплин вариативной части образовательной программы (Б1.В.ОД.14). Эта дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ООП, обеспечивает преемственность и гармонизацию освоения ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Рабочая программа дисциплины «Управление разработкой и реализацией проекта» предназначена для студентов четвертого курса и соответствует компетентностному подходу в образовании.

Дисциплина базируется на изучении таких дисциплин как (пререквизиты):

- «Менеджмент организации»,
- «Управление проектами»,
- «Управление операциями».

Знания, полученные в ходе изучения данного курса, используются в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как (кореквизиты):

- «Инновационный менеджмент»
- «Управление изменениями»
- написание выпускной квалификационной работы.

1.5 Особенности реализации дисциплины.

Дисциплина реализуется на русском языке в рамках профиля 38.03.02.02.13 «Менеджмент организации (в сфере услуг)».

Дисциплина реализуется без применения ЭО и ДОТ

2 Объем дисциплины

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.часов)	Курс 4	
		Семестр VII	Семестр VIII
Общая трудоемкость дисциплины	180 (5,0)	72 (2,0)	108 (3,0)
Контактная работа с преподавателем:	90 (2,5)	36 (1,0)	54 (1,5)
занятия лекционного типа	36 (1,0)	18 (0,5)	18 (0,5)
занятия семинарского типа	54 (01,5)	18 (0,5)	36 (1,0)
в том числе: семинары			
практические занятия	54 (1,5)	18 (0,5)	36 (1,0)
практикумы			
другие виды контактной работы			
в том числе: курсовое проектирование			+
иные виды внеаудиторной контактной работы			
Самостоятельная работа обучающихся:	54(1,5)	36 (1,0)	18 (0,5)
изучение теоретического курса (ТО)	36(1,0)	36(1,0)	
расчетно-графические задания, задачи			
реферат, эссе (Р)			
курсовое проектирование (КП)	18 (0,5)		18 (0,5)
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	36 (1,0)	зачет	экзамен 36 (1,0)

3 Содержание дисциплины

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий).

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		СРС, (акад. час),	Формируемые компетенции
			Семинары и/или практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Управление разработкой проекта						
1	Управление интеграцией проекта	4	4		9	ПК-6 ПК-7
2	Управление содержанием проекта	4	4		9	ПК-6 ПК-7
3	Управление поставками проекта	4	4		9	ПК-7 ПК-12
4	Управление рисками проекта	6	6		9	ПК-6 ПК-7
Раздел 2. Управление реализацией проекта						
5	Управление сроками проекта	4	8		4	ПК-6 ПК-7
6	Управление стоимостью проекта	4	8		4	ПК-6 ПК-7
7	Управление человеческими ресурсами проекта	6	12		6	ПК-6 ПК-12
8	Управление коммуникациями проекта	2	4		2	ПК-6 ПК-12
9	Управление качеством проекта	2	4		2	ПК-6 ПК-7
Итого		36	54	-	54	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела	Наименование занятий	Объем в акад. часах	
			всего	в том числе, в инновационной форме
Раздел 1 Управление разработкой проекта				
1	Тема 1.	Управление интеграцией проекта ^{*А} <i>Разработка устава проекта и предварительное описание его содержания, разработка плана управления проектом, управление изменениями в проекте, мониторинг и управление работами по проекту, закрытие проекта</i>	4	2
2	Тема 2.	Управление содержанием проекта ^{*А} <i>Разработка содержания проекта. Основные инструменты структуризации проекта: дерево работ (WBS), структурная схема организации (OBS), матрица ответственности; сетевая модель, структура потребляемых ресурсов (RBS), структура затрат (CBS). Основные ошибки разработки содержания проекта.</i>	4	2
3	Тема 3.	Управление поставками проекта ^{*А} <i>Разработка плана закупок. Планирование покупок и приобретений, планирование контрактов, запрос информации у поставщиков, выбор поставщиков, администрирование контрактов, закрытие контракта</i>	4	2
4	Тема 4.	Управление рисками проекта ^{*А} <i>Разработка плана управления рисками, идентификация рисков, качественный и количественный анализ рисков, планирование реагирования на риски, мониторинг и управление рисками</i>	6	2
Раздел 2. Управление реализацией проекта				
5	Тема 5.	Управление сроками проекта ^{*А} <i>Определение состава и взаимосвязей операций по проекту, оценка требуемых ресурсов, оценка длительности операций, разработка расписания и управление им</i>	4	2
6	Тема 6.	Управление стоимостью проекта ^{*А} <i>Разработка бюджета расходов, стоимостная оценка статуса проекта (методика EVA), управление стоимостью проекта</i>	4	2
7	Тема 7	Управление человеческими ресурсами проекта ^{*А} <i>Набор команды проекта, развитие команды проекта, управление командой проекта на разных стадиях её развития.</i>	6	2
8	Тема 8	Управление коммуникациями проекта ^{*А}	2	2

№ п/п	№ раздела	Наименование занятий	Объем в акад. часах	
			всего	в том числе, в инновационной форме
		<i>Построение коммуникаций, распространение информации между участниками проекта, подготовка отчетности по исполнению проекта, управление участниками проекта</i>		
9	Тема 9	Управление качеством проекта ^{*А} <i>Планирование качества, процесс обеспечения качества, процесс контроля качества</i>	2	2
Итого			36	18

3.3 Занятия семинарского/практического типа

№ п/п	№ раздела	Наименование занятий	Объем в акад. часах	
			всего	в том числе, в инновационной форме
Раздел 1 Управление разработкой проекта				
1	Тема 1.	Управление интеграцией проекта ^{*А} <i>Задание реконструктивного уровня: Разработка устава проекта.</i>	4	2
2	Тема 2.	Управление содержанием проекта ^{*А} <i>Задание реконструктивного уровня: Разработка содержания проекта.</i>	4	2
3	Тема 3.	Управление поставками проекта ^{*А} <i>Задание реконструктивного уровня: Разработка плана закупок.</i>	4	2
4	Тема 4.	Управление рисками проекта ^{*А} <i>Задание реконструктивного уровня: Разработка плана управления рисками</i>	6	4
Раздел 2. Управление реализацией проекта				
5	Тема 5.	Управление сроками проекта ^{*А} <i>Решение типовых задач</i>	8	2
6	Тема 6.	Управление стоимостью проекта ^{*А} <i>Решение типовых задач</i>	8	2
7	Тема 7	Управление человеческими ресурсами проекта ^{*А} <i>Решение кейс-задач</i>	12	2
8	Тема 8	Управление коммуникациями проекта ^{*А} <i>Решение кейс-задач</i>	4	2
9	Тема 9	Управление качеством проекта ^{*А}	4	2

№ п/п	№ раздела	Наименование занятий	Объем в акад. часах	
			всего	в том числе, в инновационной форме
		<i>Решение кейс-задач</i>		
Итого			54	18

3.4 Лабораторные занятия

Учебным планом не предусмотрены

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

По дисциплине «Управление разработкой и реализацией проекта» на кафедре имеется полнокомплектное УМО, которое включает в себя:

- 1) рабочую программу дисциплины;
- 2) конспект лекций дисциплины;
- 3) методические рекомендации для студента по практическим занятиям;
- 4) методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента;
- 5) методические указания к выполнению курсового проекта;
- 6) фонд оценочных средств.

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ФОС по дисциплине «Управление разработкой и реализацией проекта» представлен в приложении к рабочей программе.

Документ включает следующие разделы:

1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень видов оценочных средств по дисциплине

В качестве средств для оценки знаний студентов по дисциплине «Управление разработкой и реализацией проекта» используются следующие:

Перечень видов оценочных средств

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Текущий контроль		
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором студенту предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Демонстрационный вариант кейс-задачи
Типовые практические задачи	Задачи репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, формулы) и умение правильно использовать специальные термины и понятия	Демонстрационный вариант типовой задачи
Практические задания реконструктивного уровня	Задания, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей и, аргументацией собственной точки зрения	Демонстрационный вариант практических заданий реконструктивного уровня
Интерактивные упражнения для СРС	Задания, созданные при помощи сервиса LearningApps.org и предназначенные для самостоятельной работы студентов, с целью «отработки» приобретенных умений и навыков	Ссылки на интерактивные упражнения
Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Демонстрационный вариант тестовых заданий
Промежуточный контроль		
Зачет	Форма проверки знаний и навыков студентов, полученных на лекционных и практических занятиях	Пример тестовых заданий для зачета
Курсовой проект	Комплексная самостоятельная, творческая работа, целью которой является закрепление и углубление полученных теоретических знаний, овладение методами современных научных исследований, углублённое изучение какого-либо вопроса, темы, раздела учебной дисциплины (включая изучение литературы и источников)	Примерная тематика курсовых проектов

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Экзамен	Итоговая форма оценки знаний	Вопросы к экзамену

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Рекомендованные оценочные средства для студентов с ограниченными возможностями здоровья:

С нарушением слуха - рефераты, контрольные вопросы (преимущественно письменная проверка)

С нарушением зрения - контрольные вопросы (преимущественно устная проверка)

С нарушением опорно - двигательного аппарата - контрольные вопросы дистанционно (преимущественно письменная проверка).

Примерная тематика курсовых проектов по дисциплине

1. Управление продолжительностью проекта на стадии его реализации.
2. Управление стоимостью проекта на стадии его реализации.
3. Формированием системы управления качеством проекта.
4. Организация обеспечения и контроля качества проекта на стадии его реализации.
5. Управление рисками при реализации проекта.
6. Управление материально-техническим обеспечением проекта на стадии его реализации.
7. Проблемы управления персоналом проекта на стадии его реализации.
8. Контроль и регулирование контрактов на стадии реализации проекта.
9. Управление коммуникациями проекта в ходе его реализации.
10. Управление изменениями содержания проекта в ходе его реализации.
11. Управление развитием организационной структуры проекта.
12. Использование организационного инструментария в ходе реализации проекта.
13. Управление конфликтами в ходе реализации проекта.
14. Совершенствование процессов управления реализацией проекта.
15. Управление организационной культурой проекта.
16. Управление продолжительностью проекта с использованием сетевых моделей.
17. Оперативные методы снижения риска проекта на стадии его реализации.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

В соответствии с учебным планом промежуточной формами контроля по дисциплине «Управление разработкой и реализацией проекта» являются Зачет и Экзамен.

Зачет проводится в VII семестре в форме тестирования.

Структура банка тестовых заданий

№	Темы дисциплины	Всего вопросов
1	Управление интеграцией проекта	20
2	Управление содержанием проекта	20
3	Управление поставками проекта	20
4	Управление рисками проекта	20
5	Управление сроками проекта	20
6	Управление стоимостью проекта	20
7	Управление человеческими ресурсами проекта	20
8	Управление коммуникациями проекта	20
9	Управление качеством проекта	20
Итого		180

Из банка тестовых заданий студенту необходимо ответить на 20 вопросов. Оценку «Зачтено» студент получает при правильном выполнении $\geq 60\%$ тестовых заданий.

Цель проведения **Экзамена** заключается в проверке уровня овладения компетенциями по дисциплине. Экзамен по дисциплине «Управление разработкой и реализацией проекта» может проводиться:

- в устной форме: в виде беседы преподавателя со студентами по перечню вопросов для экзамена.
- в письменной форме: в виде письменного ответа студента по перечню установленных вопросов для экзамена.

Перечень вопросов к экзамену

Тема	Вопросы к экзамену
Тема 1 «Управление интеграцией проекта»	1. Разработка устава проекта и предварительное описание его содержания. 2. Разработка плана управления проектом. 3. Управление изменениями в проекте. 4. Мониторинг и управление работами по проекту. Закрытие проекта.
Тема 2 «Управление содержанием проекта»	5. Разработка содержания проекта. 6. Основные инструменты структуризации проекта: дерево работ (WBS). 7. Основные инструменты структуризации проекта: структурная схема организации (OBS), матрица ответственности. 8. Основные инструменты структуризации проекта: сетевая модель. 9. Основные инструменты структуризации проекта: структура потребляемых ресурсов (RBS), структура затрат (CBS).
Тема 3	10. Разработка плана закупок.

Тема	Вопросы к экзамену
«Управление поставками проекта»	11. Планирование покупок и приобретений, планирование контрактов, запрос информации у поставщиков, выбор поставщиков. 12. Администрирование контрактов, закрытие контракта
Тема 4 «Управление рисками проекта»	13. Разработка плана управления рисками, идентификация рисков, 14. Качественный анализ рисков, 15. Количественный анализ рисков 16. Планирование реагирования на риски, мониторинг и управление рисками
Тема 5 «Управление сроками проекта»	17. Определение состава и взаимосвязей операций по проекту. 18. Оценка требуемых ресурсов, оценка длительности операций. 19. Разработка расписания проекта и управление им
Тема 6 «Управление стоимостью проекта»	20. Разработка бюджета расходов 21. Стоимостная оценка статуса проекта (методика EVA) 22. Управление стоимостью проекта
Тема 7 «Управление человеческими ресурсами проекта»	23. Набор команды проекта, развитие команды проекта 24. Управление командой проекта на разных стадиях её развития. 25. Стили управления командой проекта
Тема 8 «Управление коммуникациями проекта»	26. Построение коммуникаций, распространение информации между участниками проекта, 27. Подготовка отчетности по исполнению проекта, управление участниками проекта
Тема 9 «Управление качеством проекта»	28. Планирование качества, 29. Процесс обеспечения качества 30. Процесс контроля качества

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1 Основная литература

1. Вылегжанина, А. О. Организационный инструментарий управления проектом [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. О. Вылегжанина.- Москва : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. Режим доступа:http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib_dc/direct_09.12.2020/i-775247488.pd
2. Романова, Мария Вячеславовна. Управление проектами [Текст] : учебное пособие по дисциплине специализации специальности «Менеджмент организации» / М. В. Романова.- Москва : Форум : ИНФРА-М, 2014 Режим доступа: <http://www.znaniyum.com/bookread.php?book=417954>
3. Сооляттэ, Андрей Юрьевич. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика [Текст] : учебник для вузов / А. Ю. Сооляттэ.- Москв : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - 815с. Режим доступа: <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=451379>
4. Управление проектами [Текст] : учебник / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева [и др.].- Ростов н/Д : Феникс, 2009. - 423 с.

5. Управление проектами. Фундаментальный курс [Текст] : учебник для бакалавриата и магистратуры вузов по направлению подготовки «Менеджмент» / под ред.: В. М. Аньшин, О. Н. Ильина.- Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. - 620 с.

6.2 Дополнительная литература

1. Гнедых Н. Н. Управление проектом [Текст] : конспект лекций для студентов специальности 080507.65 "Менеджмент организации" всех форм обучения / Н. Н. Гнедых ; Федер. агентство по образованию, Краснояр. гос. торгово-эконом. ин-т.- Красноярск : КГТЭИ, 2009. - 56 с.

2. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии [Текст] : Учебник / Кузнецова Е.В.- М.: Издательство Юрайт, 2016. - 244 с. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/890FCA26-C7BE-40F3-8F23-0B2D2014F33B>

3. Попов Ю.И. Управление проектами [Текст] : учеб. пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко ; Ин-т экономики и финансов "Синергия".- Москва : ИНФРА-М, 2010. – 208 с.

4. Управление проектами на современном предприятии [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для практ. занятий [студентов напр. 080500.68 «Менеджмент»] / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: Е. Л. Соколова, М. В. Покушко.- Красноярск: СФУ, 2012 Режим доступа: <http://lib3.sfu-kras.ru/ft/lib2/elib/b65/i-500934.pdf>

5. Управление проектом. Основы проектного управления [Текст] : учебник для вузов / Гос. ун-т управления ; под ред. М. Л. Разу.- Москва : КноРус, 2016. – 755.

6. Базовый курс по управлению проектами на основе стандарта PMI PMBOK Guide 4th Edition (2008). Версия 19.3 от 01.02.2011

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронные библиотечные системы:

Наименование	Ссылка	Основание
ЭБС «Айбукс»	https://ibooks.ru	Контракт ФГАОУ ВО «СФУ» с ООО «Айбукс»
ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com/	Контракт ФГАОУ ВО «СФУ» с ООО «ЭБС Лань»
ЭБС «Юрайт»	https://biblio-online.ru	Контракт ФГАОУ ВО «СФУ» с ООО «Юрайт».
ЭБС «Знаниум»	http://znanium.com	Контракт ФГАОУ ВО «СФУ» с ООО «ЗНАНИУМ»

Электронные библиотеки:

Наименование	Ссылка	Основание
Научная электронная библиотека	https://elibrary.ru	Свободный доступ Контракт ФГАОУ ВО «СФУ» с

		ООО «РУНЭБ»
Национальная электронная библиотека	https://www.rsl.ru	Контракт ФГАОУ ВО «СФУ» с Российской государственной библиотекой
Центральный коллектор библиотек	http://www.ckbib.ru/	Контракт ФГАОУ ВО «СФУ» с ООО ЦКБ «БИБКОМ»

Профессиональные базы данных:

Наименование	Ссылка	Основание
Web of Science	https://login.webofknowledge.com	Доступ предоставляется ФГАОУ ВО «СФУ»
Scopus	https://www.scopus.com	Доступ предоставляется ФГАОУ ВО «СФУ»
Управление Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю, Республике Хакасия и Республике Тыва (Краснояркстат).	http://www.krasstat.gks.ru	Контракт ФГАОУ ВО «СФУ» с Красноярскстат

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В программе используются традиционные формы обучения - лекции, практические занятия в компьютерном классе в процессе которых студенты приобретают теоретические и практические знания необходимые для решения профессиональных задач.

Формирование заданных программой умений и навыков по разработке и реализации проектов происходит в процессе практических занятий, которые проводятся в активной форме. Сформированные на практических занятиях умения решения учебных задач управления проектами закрепляются в ходе самостоятельной работы.

Программой предусмотрена возможность использования современных образовательных технологий.

Данная возможность реализуется путем отражения в программе новаций:

- в принципах обучения (модульность содержания, индивидуализация - выбор заданий для выполнения, коучинг и консалтинг в период последующий за освоением данной учебной дисциплины в процессе выполнения курсового проекта и выпускной квалификационной работы);

- в формах и методах обучения (активные методы, дифференцированное обучение - дифференциация в зависимости от интересов и предпочтений обучающихся);

- в методах контроля и управления образовательным процессом (использование тестирования, самодиагностика).

Основными формами самостоятельной работы при освоении дисциплины являются:

1. Аудиторная под контролем преподавателя, у которого в ходе выполнения задания можно получить консультацию.

2. Внеаудиторная (традиционная), выполняемая самостоятельно в произвольном режиме времени в удобные часы для обучающегося.

Основные виды самостоятельной работы по дисциплине

Вид СРС	Цель	Сроки выполнения	Форма контроля
Выполнение практических заданий, упражнений, решение бизнес-кейсов	Закрепление теоретических знаний, формирование умений управления проектом	Согласно графика изучения тем курса	Аудиторно На практических занятиях
Просмотр видеоматериалов по темам курса	Знакомство с различными точками зрения на дискуссионные вопросы курса	Согласно графика изучения тем курса	Электронная среда видеохостинг Youtube
Решение тестов для текущей аттестации по темам	Выявление уровня информированности по изученной теме	Согласно графика изучения тем курса	Аудиторно тестирование
Выполнение курсового проекта	Углубленное рассмотрение отдельных проблем разработки и реализации проекта	В течение семестра	Аудиторно Защита курсового проекта
Подготовка к зачету	Контроль знаний	В течение семестра и в период экзаменационной сессии	Аудиторно Зачет проводится в форме тестирования
Подготовка к экзамену	Контроль знаний	В течение семестра и в период экзаменационной сессии	Аудиторно Экзамен в форме устного собеседования/письменной работы по заранее установленным вопросам

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации в зависимости от нозологии:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
 - в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
 - в форме электронного документа.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа	Назначение
Перечень лицензионного программного обеспечения		
Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP)	Лицензионный сертификат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный	Операционная система
Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level	Лицензионный сертификат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный	Офисный пакет приложений, для операционных систем Microsoft Windows.
ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users	Лицензионный сертификат EAV-0189835462 от 10.04.2017	Средство антивирусной защиты
Kaspersky Endpoint Security	Лицензионный сертификат 2462–170522–081649–547–546 от 22.05.2017	Средство антивирусной защиты
Перечень программного обеспечения, находящегося в свободном доступе		
Google Chrome, Yandex, Mozilla FireFox, Opera		Браузер
zip, winrar		Архиватор
Power Point MS Office		Программа для создания презентаций
ABBYY FineReader		Сетевая программа для распознавания текста

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

Наименование системы	Назначение
Консультант Плюс	Компьютерная справочная правовая система,

http://www.consultant.ru/ (в свободном доступе)	содержащая российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила
Гарант http://www.garant.ru/ (в свободном доступе)	Информационный комплекс в сочетании с возможностями поиска и анализа правовой информации

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Аудитории укомплектованы и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).