


Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Торгово-экономического  
института

 Ю.Л. Александров

*подпись, инициалы, фамилия*

" 10 " октября 2016 г.

Торгово-экономический институт

*институт, реализующий дисциплину*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Основы профессиональной компетенции**

Дисциплина **Б1.В.ДВ.2.1 Основы профессиональной компетенции**

---

*индекс и наименование дисциплины (на русском и иностранном языке при реализации на иностранном языке) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом*

Направление подготовки/  
специальность

38.03.02 Менеджмент

---

*код и наименование направления подготовки/специальности*

Направленность (профиль)

38.03.02.02.13 "Менеджмент организации (в сфере услуг)"

---

*код и наименование направленности (профиля)*

Красноярск 2016 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

38.00.00 Экономика и управление

*код и наименование укрупненной группы*

Направления подготовки /специальность (профиль/специализация)

38.03.02 Менеджмент

38.03.02.02.13 "Менеджмент организации (в сфере услуг)"

*код и наименование направления подготовки (профиля)*

Программу составили

А.С. Данилова

*инициалы, фамилия, подпись*



*инициалы, фамилия, подпись*

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Цель изучения дисциплины «Основы профессиональной компетенции» - сформировать у студентов представление о сфере профессиональной деятельности, ее месте и роли в общественном производстве, дать общую характеристику знаний по направлению и средств их освоения, показать взаимосвязь теории и практики управления.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачами изучения дисциплины «Основы профессиональной компетенции», направленными на формирование у студентов необходимых компетенций, являются:

- подготовить студентов к освоению последующих дисциплин образовательной программы данного профиля;
- дать понимание содержания будущей профессиональной деятельности и основных требований к бакалаврам данного профиля;
- получить представление о знаниях, умениях и навыках, необходимых будущему руководителю.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</b>	
Уровень 1	общие принципы работы в коллективе, толерантного восприятия, необходимые для реализации профессиональных компетенций;
Уровень 1	применять общие инструменты работы в коллективе и толерантного восприятия для ведения учебной и профессиональной деятельности
Уровень 1	технологиями работы в коллективе и толерантного восприятия при ведении учебной и профессиональной деятельности
<b>ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию</b>	
Уровень 1	общие принципы реализации компетентного подхода с позиции образования и бизнеса, необходимые для развития профессиональных компетенций;
Уровень 1	применять методы и средства развития мышление профессионального менеджера, профессиональной компетентности
Уровень 1	навыками оценки уровня самоорганизации и самообразованию профессиональных компетенций;
<b>ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</b>	
Уровень 1	основные положения и задачи менеджмент, необходимые для

	формирования управленческой позиции
Уровень 1	формулировать требования, предъявляемые современному менеджеру, с позиции компетентностного подхода в образовании и бизнесе
Уровень 1	навыками реализации технологи формирования и оценки эффективной деятельности менеджера, с позиции компетентностного подхода
<b>ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</b>	
Уровень 1	инструментарий решения управленческих задач

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Предшествующие дисциплины:

История

Культурология

Основы социологии и политологии

Психология

Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами по направления подготовки 38.03.02 Менеджмент по профилю 38.03.02.02.13 "Менеджмент организации (в сфере услуг)":

Менеджмент в сфере услуг

Менеджмент сферы обслуживания

Менеджмент организации

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		1
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>2 (72)</b>	<b>2 (72)</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>1 (36)</b>	<b>1 (36)</b>
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,5 (18)	0,5 (18)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>1 (36)</b>	<b>1 (36)</b>
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
<b>Промежуточная аттестация (зачет)</b>		

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Компетентностный подход в образовании	4	4	0	9	ОК-5 ОК-6 ОПК-2
2	Основные положения и задачи менеджмент	6	4	0	9	ОК-5 ОК-6 ОПК-2
3	Профессия - менеджер	4	4	0	9	ОК-5 ОК-6 ОПК-2
4	Методический инструментальный эффективной деятельности менеджера	4	6	0	9	ОК-5 ОК-6 ОПК-2 ПК-1
Всего		18	18	0	36	

#### 3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Компетентностный подход в образовании	4	0	0
2	2	Основные положения и задачи менеджмент	6	0	0
3	3	Профессия - менеджер	4	0	0

4	4	Методический инструментарий эффективной деятельности менеджера	4	0	0
Всего			18	0	0

### 3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Проблемы и перспективы компетентного подхода в образовании	2	2	0
2	1	Анализ и моделирование профессиональных компетенции бакалавра "менеджмента"	2	2	0
3	2	Анализ реализации функций менеджмента	2	2	0
4	2	Моделирование функций менеджера	2	2	0
5	3	Профессиональные и личные качества менеджера	2	2	0
6	3	Роли менеджера. Неформальные роли менеджера	2	2	0
7	4	Современные инструменты менеджмента	2	2	0
8	4	Эффективность управления	2	2	0
9	4	Система управления организацией и ее компоненты	2	2	0
Всего			18	18	0

### 3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

## **5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

### **5.1 Перечень видов оценочных средств**

Виды оценочных средств: тестовые задания (для текущей аттестации), кейс-задачи (учебная ситуация), перечень тем для докладов (рефератов), статей, вопросы для зачета.

Уровень знаний, умений и навыков студентов оценивается:

При проведении зачета:

«Зачтено» выставляется, как минимум, при усвоении студентом основного материала, в изложении которого допускаются отдельные неточности, нарушение последовательности, отсутствие некоторых существенных деталей, имеются затруднения в выполнении практических заданий.

«Не зачтено» выставляется, если студент не владеет значительной частью материала, допускает принципиальные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы, если ответ свидетельствует об отсутствии знаний по предмету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Рекомендованные оценочные средства для студентов с ограниченными возможностями здоровья: с нарушением слуха - рефераты, контрольные вопросы (преимущественно письменная проверка); с нарушением зрения - контрольные вопросы (преимущественно устная проверка); с нарушением опорно - двигательного аппарата – контрольные вопросы дистанционно (письменная проверка с использованием LMS «Moodle»).



## 5.2 Контрольные вопросы и задания

1. Генезис понятий «компетенция/компетентность».
2. Компетентностный подход – новая модель в Российском образовании.
3. Ключевые компетентности личности, как предмет современной системы оценки и контроля результатов обучения.
4. Компетенции бакалавра «менеджмента» – ориентир критерия качества подготовки будущего специалиста
5. «Менеджмент» - аналог «управление». Тождественность понятий.
6. Научные подходы к определению понятия «менеджмент».
7. Общие и специфические функции менеджмента.
8. Задачи менеджмента как науки
9. Менеджер, его место в организации.
10. Деятельность менеджера организации и его целевые устремления.
11. Мышление профессионального менеджера.
12. Профессиональные и личные качества менеджера, как слагаемы его успешного имиджа.
13. Концептуальные подходы к роли менеджера в организации
14. Основные черты и факторы эффективного менеджмента организации.
15. Понятие «инструментарий менеджмента», его содержание и место в системе социально-экономических категорий.
16. Методы управления, их содержание, взаимосвязь и взаимодействие.
17. Система управления организацией – результат эффективной деятельности менеджера

### 5.3 Темы письменных работ

Из истории компетентностного подхода: зарубежный опыт

2. Из истории компетентностного подхода: российский опыт
3. Инструментарий менеджмента организации
4. Ключевые компетенции – новая парадигма результата

образования

5. Ключевые компетенции бакалавра менеджмента
6. Компетенции магистра менеджмента.
7. Кредитно-модульная система образования
8. Критерии оценки качества образования бакалавра менеджмента.
9. Методы оценки качества образовательного результата
10. Многоуровневое высшее образование: сущность и содержание
11. Модульная система образования: сущность и содержание
12. Подготовка менеджеров за рубежом, особенности и

отличительные черты.

13. Проблемы и перспективы реализации компетентностного

подхода в образовании

14. Профессиональные компетенции бакалавра менеджмента: опыт

российских Вузов

15. Система менеджмента качества высшего учебного заведения:

сущность и критерии.

16. Система управления организацией
17. Система управления предприятия сферы услуг
18. Состав компонентов системы управления организации
19. Сущность и содержание понятия «бакалавр»
20. Сущность и содержание понятия «магистр»
21. Участие России в Болонском процессе: плюсы и минусы.
22. Формирование компетенций бакалавра "менеджмента".

## **6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### 6.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Виханский О. С., Наумов А. И.	Менеджмент: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Экономика" и специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Мировая экономика", "Налоги и налогообложение"	Москва: Магистр, 2014
Л1.2	Резник С. Д., Сочилова А. А.	Основы личной конкурентоспособности менеджера: учебное пособие по направлению "Менеджмент"	Москва: ИНФРА-М, 2014
Л1.3	Данилова А. С., Здрестова-Захаренкова С. В., Федорова О. М.	Основы профессиональной компетенции: учебное пособие	Красноярск: СФУ, 2016

#### 6.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Басовский Л. Е.	Менеджмент: учебное пособие	Москва: ИНФРА-М, 2014
Л2.2	Дорофеев В. Д., Шмелева А. Н., Шестопад Н. Ю.	Менеджмент: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Менеджмент организации"	Москва: ИНФРА-М, 2014
Л2.3	Шапкин А. С., Шапкин В. А.	Теория риска и моделирование рискованных ситуаций: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика" и "Менеджмент"	Москва: Дашков и К, 2014
Л2.4	Шапкин И. Н.	Менеджмент. Теория и практика: учебник для вузов по направлению и специальности "Менеджмент"	Москва: Юрайт, 2015
Л2.5	Басовский Л. Е., Панин В. А.	Экономика образования: учебное пособие для студентов высш. учебных заведений, обучающихся по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" : рекомендовано Учебно-методическим объединением вузов России по образованию в области подготовки пед. кадров	Москва: ИНФРА-М, 2016

### 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	ЭОК Основы профессиональной компетенции	<a href="http://e.sfu-kras.ru">http://e.sfu-kras.ru</a>
----	---	---

Э2	Научная библиотека СФУ	<a href="http://bik.sfu-kras.ru/">http://bik.sfu-kras.ru/</a>
----	------------------------	---

## 8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины предполагает работу на лекционных, семинарских занятиях и самостоятельную работу. Контроль за усвоением теоретического материала осуществляется на семинарских занятиях в форме опроса по пройденной теме, заслушивания подготовленных выступлений, рефератов, решения ситуационных заданий в аудитории, проверки домашних заданий.

Тематика вопросов для подготовки к семинарам дается в планах семинарских занятий, входящих в состав УМКД дисциплины.

На самостоятельную работу студента отводится 36 часа, в том числе:

- изучение теоретического курса и закрепления практического материала (ТО) – 8
- задания в ЭОК (анализ и написание статьи, аннотации, реферат, эссе) - 26
- самоконтроль (тестирование в ЭОК) - 2

## 9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

### 9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Аудитории для самостоятельной работы студентов имеют следующее программное обеспечение:
9.1.2	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лицензиат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный;
9.1.3	Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лицензиат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный;
9.1.4	ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users Лицензиат EAV-0189835462 от 10.04.2017;
9.1.5	Kaspersky Endpoint Security Лицензиат 2462-170522-081649-547-546 от 22.05.2017;

### 9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина: <a href="http://www.prlib.ru">http://www.prlib.ru</a>
9.2.2	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ): <a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a> [постоянный] подробнее...
9.2.3	Электронная библиотека диссертаций РГБ: <a href="http://dvs.rsl.ru">http://dvs.rsl.ru</a> (доступ к полному тексту), <a href="http://diss.rsl.ru">http://diss.rsl.ru</a> (доступ к каталогу)

9.2.4	Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»: <a href="http://grebennikon.ru">http://grebennikon.ru</a>
9.2.5	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»: <a href="http://www.znaniium.com">http://www.znaniium.com</a>
9.2.6	Электронно-библиотечная система «Лань»: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
9.2.7	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»»: <a href="http://rucont.ru">http://rucont.ru</a>
9.2.8	Электронно-библиотечная система «Перспект»: <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>
9.2.9	Электронно-библиотечная система «ibooks.ru»: <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a>
9.2.10	POLPRED.COM Обзор СМИ <a href="http://www.polpred.com">http://www.polpred.com</a>

## **10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).