

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО:

Зав. кафедрой Менеджмента  
  
А.Н. Чаплина  
подпись

«19» декабря 2017 г.

Торгово-экономический институт  
Кафедра Менеджмента

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По практике	<u>Б2.П2. Производственная практика:</u> <u>«Преддипломная практика»</u> индекс и наименование дисциплины (в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом)
Направление подготовки	<u>38.03.02 «Менеджмент»</u> шифр и наименование направления подготовки/специальности
Программа	<u>38.03.02.02.13 «Менеджмент организации (в сфере услуг)»</u> шифр и наименование программы

Красноярск 2017

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, описание показателей и критериев оценивания компетенций**

Производственная (преддипломная) практика *для студентов очной формы* обучения проводится на IV курсе в VIII семестре

Производственная (преддипломная) практика *для студентов заочной формы* обучения проводится на V курсе.

Конечными результатами освоения программы *производственной практики (преддипломная практика)* являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего периода прохождения практики в рамках самостоятельной работы студентов (таблица 1).

Таблица 1 - Результаты обучения (компоненты компетенции)

Курс	Семестр	Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)		Оценочные средства
IV	8	ОПК – 2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	знать	основные нормативные правовые документы; основные понятия и модели неоклассической и институциональной теории и мировой экономики	Вопросы к зачету по практике
			уметь	ориентироваться в мировом историческом процессе; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	навыками выражения своего мнения в деловом общении	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-1 владение навыками использования основных теорий	знать	основы теорий мотивации и лидерства в организации;- базовые знания и инструменты аудита	Вопросы к зачету по практике

Курс	Семестр	Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)		Оценочные средства
		мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		человеческих ресурсов	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			уметь	разрабатывать стратегические и оперативные программы организации групповой работы при использовании мотивационных рычагов	
			владеть	навыками внутреннего аудита компании; набором методов мотивации персонала	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-2 владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	знать	основы построения межличностных, групповых и организационных коммуникаций	Вопросы к зачету по практике
			уметь	ставить целевые ориентиры при проведении организационных коммуникаций в межличностной среде	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	принципами и методами контроля над возникающими в процессе организационной работы конфликтами отдельных индивидов и групп организации	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-3 владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления	знать	основные инструменты стратегического анализа; методы оценки конкурентоспособности и организации	Вопросы к зачету по практике
			уметь	использовать	Индивидуальное

Курс	Семестр	Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)		Оценочные средства
		стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности		внутренние ресурсы организации для повышения конкурентоспособности и организации	задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	методами разработки и реализации бизнес - проектов в рамках повышения конкурентоспособности и организации	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-4 умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	знать	основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов и управления оборотным капиталом	Вопросы к зачету по практике
			уметь	оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание стоимости (ценности) организации	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	методами финансового оздоровления, повышения кредитного рейтинга и совершенствования финансового управления в организации	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	знать	процесс стратегического менеджмента, реализацию стратегии и менеджмента; современные инструменты стратегического менеджмента	Вопросы к зачету по практике
			уметь	оценивать принимаемые решения с точки зрения их	Индивидуальное задание на практику

Курс	Семестр	Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)		Оценочные средства
				влияния на создание стоимости (ценности) организации	Отчет о прохождении практики
			владеть	методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес - единиц	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	знать	основные термины, понятия теории и практики управления проектами; ключевые положения стандартов в области проектного управления; основные особенности российской практики проектного управления	Вопросы к зачету по практике
			уметь	определять стратегические и тактические цели, задачи и экономический механизм реализации проекта	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	широким спектром навыков организационной работы по обеспечению управления проектами с использованием программного обеспечения	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-7 владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с	знать	организационный инструментарий управления проектами: сетевые матрицы, матрицы разделения административных задач управления, регламенты, информационно-технологические модели	Вопросы к зачету по практике
			уметь	оценивать последствия принятых решений с позиции социальной ответственности; формировать основные	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении

Курс	Семестр	Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)		Оценочные средства
		помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		разделы сводного плана проекта	практики
			владеть	навыками выбора программных средств для решения основных задач управления проектом; навыками подготовки отчета, календарного и сетевого планирования	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-8 владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	знать	технологию проведения организационных изменений	Вопросы к зачету по практике
			уметь	организовывать поэтапное внедрение продуктовых и технологических инноваций	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-11 владение навыками анализа информации о функционировании и системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	знать	правовые и нормативные документы, регламентирующие функционирование организации	Вопросы к зачету по практике
			уметь	применять на практике правовые и нормативные документы для формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	основными методами, способами и средствами получения,	Индивидуальное задание на практику

Курс	Семестр	Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)		Оценочные средства
				хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией, навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах	Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-12 умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	знать	источники и методы сбора необходимой информации для проведения анализа деятельности организации	Вопросы к зачету по практике
			уметь	работать с системами сбора, обработки и хранения информации	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	современными технологиями обработки информации с использованием программных средств	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-13 умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	знать	характеристику моделей бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Вопросы к зачету по практике
			уметь	проектировать новые бизнес-процессы с учетом требований клиентов и ограничений,	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении

Курс	Семестр	Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)		Оценочные средства
				имеюхся в организации	практики
			владеть	навыками по выбору современных технических средств и информационных технологий для моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-14 умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	знать	принципы оценки активов и обязательств в бухгалтерском учете и финансовой отчетности; - порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности	Вопросы к зачету по практике
			уметь	решать в конкретных ситуациях вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера и отражать хозяйственные операции на счетах методом двойной записи	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	навыками заполнения финансовых документов с учетом последствий влияния различных методов и способов бухгалтерского учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики

Курс	Семестр	Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)		Оценочные средства
				информационных систем	
IV	8	ПК-15 умение анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	знать	способы формирования бюджета капитальных вложений с учетом рыночных и специфических рисков	Вопросы к зачету по практике
			уметь	оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости капитала); на формирование бюджета капитальных вложений	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	навыками практических расчетов по оценке эффективности инвестиционных проектов, бюджета капитальных вложений, инвестиционных рисков	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-16 владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	знать	правила и методики финансового планирования и прогнозирования	Вопросы к зачету по практике
			уметь	выбирать способы, методы, приемы, и критерии для решения поставленных финансовых задач	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	инструментами для обработки финансовых данных в соответствии	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательс	знать	перечень базовых источников, определяющих новые рыночные возможности	Вопросы к зачету по практике
			уметь	выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Индивидуальное задание на практику Отчет о

Курс	Семестр	Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)		Оценочные средства
		кой деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели			прохождении практики
			владеть	методами стратегического анализа, включая SWOT-анализ, анализ стратегических позиций, анализ сегментов рынка, анализ конкуренции, позиционный анализ	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-18 владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	знать	содержание и основные разделы бизнес-плана для создания и развития новых организаций	Вопросы к зачету по практике
			уметь	применять основные инструменты стратегического бизнес-планирования	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	навыками подготовки бизнес-плана развития организации	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	ПК-19 владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	знать	технологии координации и согласованности выполнения бизнес-плана	Вопросы к зачету по практике
			уметь	разрабатывать корректирующие мероприятия для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	общей технологией координации и управления бизнес-плана в процессе его реализации	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	СПК-1 способность	знать	принципы и положения системы управления	Вопросы к зачету по

Курс	Семестр	Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)		Оценочные средства
		проводить оценку системы управления организации, экономической эффективности ее функционирования, а также возможных рисков с использованием современных методов и технологий; выявлять и оценивать причинно-следственные связи экономических процессов организации		рисками, связанными с деятельностью организации	практике
	уметь		идентифицировать риски, связанные с деятельностью организации, оценивать размер возможного ущерба вследствие наступления этих рисков событий	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики	
	владеть		методами снижения неопределенности и риска	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики	
IV	8	СПК-2 способность владеть основными методами реструктуризации деятельности организации для достижения поставленных целей, разрабатывать и проводить программу организационных изменений с адаптацией персонала предприятия к ним, использовать и развивать инновационный потенциал организации	знать	основные структурные элементы инновационного потенциала организации, и факторы, его определяющие	Вопросы к зачету по практике
			уметь	оценивать фактический уровень инновационного потенциала организации	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	технологией подготовки программы развития инновационного потенциала организации	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	СПК-3 умение проектировать и организовывать	знать	основные методы и подходы к формированию ассортиментной	Вопросы к зачету по практике

Курс	Семестр	Код и содержание компетенции	Результаты обучения (компоненты компетенции)		Оценочные средства
		торгово-технологические процессы организации с учетом современного технического оснащения, формировать ассортиментную политику и контролировать качество товаров, разрабатывать и применять методы, принципы и инструменты управления, направленные на повышение эффективности работы		политики	
			уметь	проводить анализ ассортимента с использованием методов BCG, ABC, XYZ	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	навыками формирования ассортиментной политики	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
IV	8	СПК-4 владение методами экономического анализа деятельности организации для формирования ценовой и ассортиментной политики, методами оценки конкурентоспособности предприятий, а также принимать обоснованные решения по ее повышению	знать	основные положения теории конкуренции и конкурентного анализа	Вопросы к зачету по практике
			уметь	проводить анализ конкурентной среды на основе использования модели 5 сил М. Портера	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики
			владеть	навыками разработки конкурентной стратегии организации	Индивидуальное задание на практику Отчет о прохождении практики

Таблица 3 – Основные этапы формирования компетенций

Компетенции	Этап формирования компетенции	Образовательные технологии	Тип контроля	Форма контроля
ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19 СПК-1, СПК-2, СПК-3, СПК-4	подготовительный	организационно собрание по практике	текущий	выданное задание на практику
	практико-ориентированный	работа с руководителем, самостоятельная работа	текущий	собеседование с научным руководителем
	завершающий (оценочно-результатирующий)	промежуточная аттестация	промежуточный	дифференцированный зачет

**2. Типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки владений, умений, знаний, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики с описанием шкал оценивания и методическими материалами, определяющими процедуру оценивания.**

Таблица 4 - Расширенное содержание практики, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая СРС	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	Организационное собрание	Посещение организационного собрания. Определение индивидуального задания на практику	Аннотированный список литературы (источников) по теме исследования
2	Практико-ориентированный	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	Работа в библиотеке университета (полнотекстовые базы данных) Поиск необходимой информации в сети Интернет Сбор эмпирического материала в организации (метод наблюдения, беседы, анализа документов)	Текст разделов отчета по практике
3	Завершающий	Подготовка и	Оформление отчета по	Отчет по практике

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая СРС	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
	(оценочно-результативный)	защита отчета по практике	практике Публичная защита отчета в назначенное кафедрой время	Оценка защиты отчета

Оценочные средства для промежуточной аттестации по преддипломной практике представлены (таблица 4):

1. заданиями, которые необходимо отразить в отчете по практике;
2. требованиями к содержанию отчета по практике;
3. вопросами к зачету по практике.

Таблица 4 – Оценочные средства компетенций

Курс	Семестр	Компетенции	Оценочные средства
IV	8	ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19 СПК-1, СПК-2, СПК-3, СПК-4	1. Индивидуальное задание на практику (п. 2.1) 2. Требования к содержанию отчета о практике (п. 2.2) 3. Вопросы к зачету по практике (п. 2.3)

## 2.1 Индивидуальное задание на практику

Задания, которые должны быть отражены в отчете о практике, определяются программой практики и содержанием формируемых компетенций (таблица 5).

Таблица 5 – Примерный перечень заданий для прохождения преддипломной практики

№ п/п	Задание для прохождения преддипломной практики
1.	Знакомство с организацией, изучение и сбор общих сведений об организации
2.	Исследование рынка, на котором функционирует «Организация»
3.	Исследование целевых ориентиров деятельности «Организации»
4.	Анализ конкурентного пространства «Организации» (на основе модели М. Портера)
5.	Анализ влияния факторов внешней среды на деятельность «Организации»
6.	Анализ влияния факторов внутренней среды на деятельность «Организации»
7.	Разработка стратегии развития «Организации»
8.	Анализ и оценка рисков, связанных с деятельностью «Организации»
9.	Исследование проблемного поля в «Организации», очерченного темой ВКР

## 2.2. Требования к содержанию отчета о практике

Структурно отчет должен содержать следующие элементы:

- титульный лист;

- содержание с указанием названия глав и параграфов отчета и номеров страниц, на которых они начинаются;
- введение – определяет цели и задачи практики, объект исследования, выступающий базой прохождения практики;
- основной текст – подробно излагает результаты исследования вопросов, предусмотренных программой практики в соответствии со спецификой объекта исследования, сгруппированные в относительно законченные крупные структурные проблемно-тематические единицы – главы, параграфы;
- заключение – содержит итоговую оценку качества проведенного практического исследования;
- список использованных источников - содержит сведения об использованных источниках, расположенных в алфавитном порядке, в соответствии с ГОСТ;
- приложения – материалы, иллюстрирующие вспомогательный материал).

Отчёт по практике должен раскрывать основные аспекты изученных тем и блоков вопросов в соответствии с индивидуальным заданием, выполненных в ходе практики работ и их результатов и полностью отражать существо излагаемых материалов. Материал должен быть по возможности формализован в виде аналитических таблиц, схем, диаграмм, графиков, разработанных на базе полученных данных. В отчете необходимо ссылаться на документы, из которых получены соответствующие данные.

*Содержание доклада* на защите отчета по практике определяется структурой отчета о практике. Оно должно отражать основные результаты и выводы, сделанные студентом в результате исследования вопросов в соответствии с программой практики

### **2.3 Вопросы к зачету по практике**

Вопросы для собеседования<sup>1</sup> на защите отчета по практике предполагают подготовку ответа, подтверждающего высокий уровень сформированности общепрофессиональных, профессиональных и специальных профессиональных компетенций, демонстрирующего способность аргументации собственной позиции по предложенному вопросу.

<sup>1</sup>*Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с программой практики, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.*

#### *База примерных вопросов для зачета*

1. Охарактеризуйте организационную структуру управления деятельностью предприятия с учетом его организационно-правовой формы;
2. Раскройте характер организационных отношений между структурными подразделениями;

3. Перечислите компоненты организационной структуры: линейные подразделения, функциональные структурные подразделения, обеспечивающие структурные подразделения;
4. Какие методы, применяются на предприятии для совершенствования организационных структур управления на каждом уровне;
5. Опишите профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень кадров (по категориям персонала).
6. Каким образом осуществляется планирование и прогнозирование потребности в рабочей силе (по категориям персонала); процесс подбора кадров руководителей и специалистов;
7. Дайте характеристику системы материального и морального стимулирования;
8. Оцените функциональную результативность управленческого персонала; опишите требования, предъявляемые к работникам аппарата управления, их соответствие квалификационным требованиям общей и специальной подготовки;
9. Оцените систему работы с кадрами (ротация, повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров, работа с резервом на выдвижение и др.);
10. Каким образом происходят коммуникации между предприятием (организацией) и внешней средой (органы государственного регулирования, потребители, поставщики и др.);
11. Дайте характеристику общей схемы информационных потоков в организации
12. Как организован документооборот предприятия, оцените его эффективность.
13. Опишите пути устранения недостатков коммуникационного процесса.
14. Дайте характеристику внешних условий функционирования объекта практики
15. Охарактеризуйте цели, виды деятельности и организационно-правовую форму объекта практики
16. Дайте характеристику результатов деятельности объекта практики за анализируемый период
17. Назовите основные учредительные документы и локальные акты по организации деятельности объекта практики
18. Раскройте организационную структуру управления объекта практики
19. Дайте характеристику документооборота объекта практики
20. Дайте характеристику организации производственного процесса объекта практики
21. Дайте характеристику факторов финансовой нестабильности, экономических угроз и других деструктивных факторов, оказывающих негативное влияние на деятельность объекта практики
22. Дайте характеристику налоговой нагрузки объекта практики

23. Охарактеризуйте эффективность коммуникационной политики организации
24. Раскройте содержание функциональных обязанностей по должности на практике
25. Дайте характеристику информационной базы деятельности объекта практики
26. Сформулируйте основные проблемы в деятельности объекта практики на современном этапе
27. Дайте рекомендации по совершенствованию деятельности объекта практики
28. Охарактеризуйте методы управления, применяемые в данной организации
29. Назовите наиболее и наименее эффективные технологии управления персоналом.

*Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей*

*Рекомендованные оценочные средства для студентов с ограниченными возможностями здоровья:*

*С нарушением слуха – отчет о практике, контрольные вопросы (преимущественно письменная проверка)*

*С нарушением зрения - отчет о практике, контрольные вопросы (преимущественно устная проверка)*

*С нарушением опорно-двигательного аппарата - отчет о практике, контрольные вопросы с использованием on-line или off-line технологий (письменная проверка).*

*При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета о практике, либо процедура оценивания результатов прохождения практики может проводиться в несколько этапов.*

### ***Методические материалы, определяющие процедуру оценивания***

Оценивание результатов прохождения преддипломной практики осуществляется согласно положения СФУ «*О текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся*».

Организация практики студентов, обучающихся по программам бакалавриата, осуществляется согласно индивидуальной программе практики и завершается защитой отчета. Итоги практики обобщаются студентом в отчете.

Объем отчета студента определяется особенностями индивидуальной программы практики. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, а также краткое описание

организации, в которой студент проходил практику. Текст отчета должен полностью отвечать программе практики и индивидуальному заданию. Отчет проверяется руководителем практики от кафедры.

Защита отчета по практике проводится в виде собеседования с руководителем практики в присутствии других студентов.

Форма итогового контроля - дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация проводится в течение трех дней после окончания практики.

### ***Критерии оценивания***

При предоставлении отчета учитывается соответствие содержания отчета программе прохождения практики, его структурированность и сроки сдачи (таблица 6).

Таблица 6 - Критерии оценки уровня овладения студентами компетенциями на этапе предоставления отчета по преддипломной практике

<b>Оценка</b>	<b>Характеристики ответа студента</b>
<b>Зачтено - Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• материал в отчете изложен последовательно и логично;</li> <li>• отчет четко структурирован (присутствует нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>• отчет полностью соответствует программе практики по содержанию и объему;</li> <li>• в отчете присутствуют собственные методические и аналитические разработки студента;</li> <li>• отчет оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам данного уровня, стиль изложения соответствует требованиям к учебным письменным работам;</li> <li>• анализ практических аспектов работы организации выполнен студентом самостоятельно</li> <li>• не нарушены сроки сдачи отчета</li> </ul>
<b>Зачтено - Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• материал в отчете изложен последовательно и логично;</li> <li>• отчет нечетко структурирован (отсутствует нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>• отчет соответствует программе практики по содержанию и объему;</li> <li>• в отчете отсутствуют собственные методические и аналитические разработки студента;</li> <li>• отчет оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам данного уровня, стиль изложения соответствует требованиям к учебным письменным работам;</li> <li>• анализ практических аспектов работы организации выполнен студентом самостоятельно;</li> <li>• не нарушены сроки сдачи отчета</li> </ul>
<b>Зачтено-Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• материал в отчете изложен непоследовательно, отсутствуют логические заключения;</li> <li>• отчет нечетко структурирован (отсутствует нумерация</li> </ul>

Оценка	Характеристики ответа студента
	страниц, подробное оглавление отчета); <ul style="list-style-type: none"> <li>• отчет не в полном объеме соответствует программе практике по содержанию и объему;</li> <li>• в отчете отсутствуют собственные методические и аналитические разработки студента;</li> <li>• в оформлении отчета прослеживается небрежность, допущен ряд стилистических и грамматических ошибок;</li> <li>• анализ практических аспектов работы организации выполнен студентом с помощью руководителя практики;</li> <li>• нарушены сроки сдачи отчета</li> </ul>
<b>Незачтено- Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• материал в отчете изложен непоследовательно, отсутствуют логические заключения;</li> <li>• отчет нечетко структурирован (отсутствует нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>• отчет не соответствует программе практике по содержанию и объему;</li> <li>• в отчете отсутствуют собственные методические и аналитические разработки студента;</li> <li>• в оформлении отчета прослеживается небрежность, допущен ряд стилистических и грамматических ошибок;</li> <li>• анализ практических аспектов работы организации выполнен студентом с грубыми ошибками и неточностями;</li> <li>• нарушены сроки сдачи отчета</li> </ul>

На этапе защиты отчета оценивается системность и глубина знаний, полученных в ходе практики, стиль изложения ответов, умение аргументировать собственные выводы и заключения (таблица 7).

Таблица 7 - Критерии оценки уровня овладения студентами компетенциями на этапе защиты отчета по преддипломной практике

Оценка	Характеристики ответа студента
<b>Зачтено - Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• студент глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>• уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>• опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью менеджера;</li> <li>• умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>• делает выводы и обобщения;</li> <li>• свободно владеет системой экономических понятий</li> </ul>
<b>Зачтено - Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• студент твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>• не допускает существенных неточностей;</li> <li>• увязывает усвоенные знания с практической деятельностью менеджера;</li> <li>• делает выводы и обобщения;</li> </ul>

Оценка	Характеристики ответа студента
<b>Зачтено- Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеет системой экономических понятий</li> <li>• студент усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>• допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>• испытывает затруднения в практическом применении полученных знаний;</li> <li>• затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>• частично владеет системой экономических понятий</li> </ul>
<b>Незачтено- Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• студент не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>• допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении экономических проблем;</li> <li>• испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>• не может аргументировать научные положения;</li> <li>• не формулирует выводов и обобщений</li> </ul>

Разработчик

  
 \_\_\_\_\_  
 подпись

И.А. Максименко  
 инициалы, фамилия