

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное  
автономное образовательное учреждение высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Торгово-  
экономического института  
*Л.Л. Александров*  
« 14 » 02 2017г.  
Торгово-экономический  
институт

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ  
ОТЧЕТНОСТИ**

Профессиональный модуль ПМ.04 Составление и использование  
бухгалтерской отчетности

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Красноярск 2017

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Программу составили: преподаватель ОСПО Ж.Т. Ярчук Ж.Т. Ярчук

Программа профессионального модуля обсуждена на заседании Совета ОСПО « 22 » марта 2017 г. протокол № 3

Заведующий ОСПО: Н.С. Зайцева Н.С. Зайцева  
фамилия, инициалы, подпись

Дополнения и изменения в программе профессионального модуля на 201\_\_/201\_\_ учебный год.

В программу вносятся следующие изменения: \_\_\_\_\_

Программа профессионального модуля пересмотрена и одобрена на заседании Совета ОСПО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий ОСПО \_\_\_\_\_  
фамилия, инициалы, подпись

Внесенные изменения утверждаю:

Директор Торгово-экономического института:

Ю.Л. Александров \_\_\_\_\_  
фамилия, инициалы, подпись

**СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	8
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	22
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	29

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

**1.1. Программа профессионального модуля** (далее – программа)-разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее- СПО) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет ( по отраслям)» (базовая подготовка) в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД):«Составление и использование бухгалтерской отчетности» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

### **1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

#### **уметь:**

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

**знать:**

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму налоговой декларации по страховым взносам и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;

- процедуры анализа бухгалтерского баланса;
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 336 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 274 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 190 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 84 часа;

учебной практики – 36 часов;

производственной практики (по профилю специальности) – 36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной «Составление и использование бухгалтерской отчетности», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивая риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.04)

#### «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1-4.4	Раздел 1. Технология составления бухгалтерской отчетности	112	82	46	-	30	-	36	36
ПК 4.1-4.4	Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской отчетности	162	108	36	20	54			
	Всего:	274	190	82	20	84	-	36	36



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ 04) «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ.04), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Составление бухгалтерской отчетности</b>		112	
<b>МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности</b>		112	
<b>Тема 1. Общие положения по бухгалтерской отчетности</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	
	1. Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.	2	2
	2. Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности. Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчетов на примере 1С бухгалтерии.	2	
	3. Отчетности как элемент метода бухгалтерского учета в процессе его трансформации. Средство управления предприятием и одновременно метод обобщения и представления информации о хозяйственной деятельности.	2	
	4. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике, её сравнительный анализ.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	1. Семинар. Изучение нормативно-законодательных документов по теме: «Общие положения по бухгалтерской отчетности»	4	2
<b>Тема 2. Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	1. Основные правила бухгалтерской отчетности.	1	1 2
	2. Основопологающие допущения: -учет по методу начисления; -непрерывность деятельности предприятия.	1	

	3	Качественные характеристики.	2	
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1.	Семинар. Изучение нормативно-законодательных документов по теме: « Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности»	2	2
<b>Тема 3. Этапы составления бухгалтерской отчетности</b>	<b>Содержание</b>		4	
	1.	Промежуточная бухгалтерская отчетность.	2	2
	2.	Годовая бухгалтерская отчетность	2	
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1	Составление отчетности	2	2
<b>Тема 4. Процедуры предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности.</b>	<b>Содержание</b>		4	2
	1.	Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности	2	2
	2.	Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете		
	3	Отражение финансового результата деятельности организации	2	
	4	Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности		
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1.	Решение ситуаций на исправление ошибок, сверку данных аналитического и синтетического учета.	2	2
<b>Тема 5. Формы бухгалтерской отчетности</b>	<b>Содержание</b>		22	3
	1	Бухгалтерский баланс- форма № 1. Общие понятия; структура бухгалтерского баланса.	4	2
	2	Отчёт о прибылях и убытках форма № 2. Доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.	4	
	3	Отчёт об изменениях капитала – форма № 3. Основные показатели отчёта.	4	
	4	Отчёт о движении денежных средств – форма № 4. Текущая, инвестиционная, финансовая деятельность.	4	

	5	Пояснительная записка. Пояснение к годовой финансовой отчётности. Назначение пояснение годовой финансовой отчётности и выработка их структуры. Информация об организации в пояснениях годовой финансово отчётности. Табличная форма пояснений годовой финансовой отчётности. Текстовая часть пояснений годовой финансовой отчётности. Аналитическая часть пояснений годовой бухгалтерской финансовой отчётности. Информация, сопутствующая годовой финансовой отчётности.	2	
	6	Сводная и консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчётность. Понятия и назначения сводной (консолидированной) бухгалтерской финансовой отчётности. Нормативное регулирование сводной (консолидированной) бухгалтерской отчётности.	2	
	7	Аудит и публичность бухгалтерской отчётности. Аудит бухгалтерской отчётности и публичность бухгалтерской отчётности.	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>22</b>	
	1	Заполнение формы № 1 бухгалтерской отчетности	6	
	2	Заполнение формы № 2 бухгалтерской отчетности	4	
	3	Заполнение формы № 3 бухгалтерской отчетности	4	
4	Заполнение формы № 4 бухгалтерской отчетности	4		
6	Заполнение формы пояснительной записки и аудиторского заключения	4		
<b>Тема 6. Сводная, консолидированная и сегментарная отчетность организации</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	<b>1</b>
	1	Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	2	
	2	Способы адаптации отчётности в России к международным стандартам.		
	3	Международные стандарты финансовой отчетности о консолидированной отчетности.		
	4	Регулирование сводной (консолидированной) отчетности в современном российском законодательстве.	2	
	5	Принципы формирования сегментарной управленческой отчетности. Формы сегментарной управленческой отчетности.		
				1

	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
1	Семинар по международным стандартам	4	1
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК.04.01.</b>		30	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы ( по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).			
<b>Примерная тематика внеаудиторской самостоятельной работы</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Концептуальные положения финансовой отчетности в России и в международной политике.</li> <li>2. Пользователи информации. Причины заинтересованности пользователей в финансовой информации.</li> <li>3. Рассмотрение формирования показателей финансовых результатов в отчете о прибылях и убытках.</li> <li>4. Изучение текущей деятельности предприятия применяемое в целях составления отчета о движении денежных средств.</li> <li>5. Изучение состава приложения к бухгалтерскому балансу.</li> <li>6. Рассмотрение информации в пояснительной записке к бухгалтерской отчетности.</li> <li>7. Раскрытие причин изменения учётной политики в течение отчётного года.</li> <li>8. Принципы планирования контрольного мероприятия.</li> <li>9. Проверка соблюдения порядка ведения кассовых операций.</li> <li>10. Ревизия формирования финансовых результатов и распределение прибыли.</li> <li>11. Ревизия бухгалтерской отчетности.</li> <li>12. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.</li> <li>13. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.</li> </ol>			

<b>Раздел 2.Использование бухгалтерской отчетности</b>			13
<b>МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>		150	
<b>Тема 1.Сущность и назначение финансовой отчетности предприятия</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	
	1. Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Значение и роль анализа финансовой отчетности в управлении предприятием. Информационное обеспечение и методы анализа. Для каждого метода анализа: сущность и задачи, последовательность проведения, достоинства и недостатки.	2	<b>2</b>
	2. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.	2	<b>3</b>
	3. Сущность трендового анализа финансовой отчетности. Факторный анализ и его задачи.	4	<b>2</b>
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
	1. Решение практических примеров на расчет влияние факторов на результат с применением метода цепных подстановок и других методов факторного анализа, используя данные конкретных предприятий. Решение ситуаций; тестов.	4	
<b>Тема 2.Анализ Формы № 1 «Бухгалтерский баланс»</b>	<b>Содержание</b>	<b>14</b>	
	1. Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса. Результаты общей оценки структуры активов и их источников по данным баланса.	<b>6</b>	<b>2</b>
	2. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.		
	3. Анализ платежеспособности предприятия.		
	4. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций.	<b>2</b>	<b>3</b>
	5. Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.	<b>4</b>	<b>2</b>
	6. Общая оценка деловой активности организации. Расчет и анализ финансового цикла.	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	1. Решение практических примеров по данным формы № 1.	6	
	2. Работа с программой «1С:Предприятие-Бухгалтерия предприятия 8.1»		

	2	Выписка и подготовка к сдаче в банк платёжных требований, платёжных поручений, заявлений на аккредитив, чеков, объявления о вносе наличными. Обработка выписок банка по расчётному счёту и запись в учётные регистры.	6	
	3	Решение задач на синтетический учет операций по валютному счёту.	4	
<b>Тема 3. Анализ Формы №2 «Отчет о прибылях и убытках»</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1.	Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности..	2	2
	2.	Анализ затрат, произведенных организацией : основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов по элементам затрат.		
	3	Анализ влияния факторов на прибыль. Анализ динамики прибыли. Анализ распределения и использования прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения, использования чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.	2	
	4	Факторный анализ рентабельности организации. Анализ рентабельности: система показателей рентабельности и их взаимосвязь; методика исчисления показателей рентабельности; детализация анализа рентабельности капитала по факторам; выявление возможностей повышения экономической эффективности и рентабельности предприятия.	4	
	5	Оценка воздействия финансового рычага.	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	
	1	Решение практических примеров по данным формы № 2	4	3
<b>Тема 4. Анализ Формы № 3 «Отчет об изменениях капитала» и анализ формы № 4 №Отчет о движении денежных средств»</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	
	1.	Источники финансирования активов. Анализ состава и движения собственного капитала.	2	<b>1</b>
	2.	Расчет и оценка чистых активов.	2	<b>2</b>
	3	Анализ движения денежных средств по данным отчетности.	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	3

	1.	Решение практических примеров по данным формы № 3	2	
	2	Решение практических примеров по данным формы № 4	2	
	3.	Работа с программой «1С:Предприятие-Бухгалтерия предприятия 8.1»	2	
<b>Тема 5. Анализ формы № 5 «Приложение бухгалтерскому балансу»</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1	Состав и оценка движения заемных средств.	2	<b>1</b>
	2	Анализ дебиторской и кредиторской задолженности	2	<b>2</b>
	3	Анализ амортизируемого имущества	2	
	4	Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	2	
	5	Роль пояснительной записки в раскрытии информации.		<b>1</b>
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	1	Решение практических примеров по данным формы № 5	4	3
<b>Тема 6. Особенности анализа консолидированной отчетности.</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	
	1	Сущность консолидированной отчетности. Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности. Методы первичной консолидации. Последующая консолидация.	2	<b>1</b>
	2	Анализ консолидированной отчетности	2	<b>2</b>
	3	Обобщение результатов анализа финансового состояния предприятия и определение путей финансового оздоровления.	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	<b>1</b>

	1	Выработка практических предложений по изменению деятельности организации по результатам анализа финансового состояния.	4	
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК.04.02.</b>			50	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы ( по вопросам к параграфам, главам учебных пособий составленным преподавателем)				
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.</li> <li>2. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.</li> <li>3. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организации.</li> <li>4. Источники финансирования активов.</li> <li>5. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.</li> <li>6. Сущность консолидированной отчетности.</li> <li>7. Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности.</li> <li>8. Методы первичной консолидации. Последующая консолидация.</li> </ol>				
<b>Примерная тематика курсовых работ:</b>			20	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерская отчетность как информационная база анализа деятельности малого предпринимательства.</li> <li>2. Особенности формирования бухгалтерской отчетности на стадии создания предприятия.</li> <li>3. Организация и ведение бухгалтерского учета и составление отчетности в условиях ликвидации предприятия.</li> <li>4. Бухгалтерская отчетность и средства программного обеспечения.</li> <li>5. Правовые основы ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.</li> <li>6. Оценка готовой продукции: аспект бухгалтерской отчетности.</li> <li>7. Оценка материально-производственных запасов: аспект бухгалтерской отчетности.</li> <li>8. Оценка незавершенного производства: аспект бухгалтерской отчетности.</li> <li>9. Бухгалтерский учет и отчетность в системе менеджмента малого предприятия.</li> <li>10. Бухгалтерская отчетность организации и ее нормативное регулирование.</li> <li>11. Международные стандарты финансовой отчетности и их адаптация к условиям России.</li> <li>12. Годовой бухгалтерский баланс организации (форма № 1): содержание, составление и</li> </ol>				



информационные возможности.

13. Годовой отчет организации о прибылях и убытках (форма № 2): содержание, составление и информационные возможности.
14. Годовой отчет организации об изменениях капитала (форма № 3): содержание, составление и информационные возможности.
15. Годовой отчет организации о движении денежных средств (форма № 4): содержание, составление и информационные возможности.
16. Приложение к годовому бухгалтерскому балансу организации (форма № 5): содержание, составление и информационные возможности.
17. Промежуточные бухгалтерские балансы организации (форма № 1): содержание, составление и информационные возможности.
18. Промежуточные отчеты организации о прибылях и убытках: содержание, составление и информационные возможности.
19. Сводная бухгалтерская отчетность организации, имеющей дочерние и зависимые общества.
20. Пояснительная записка к годовой бухгалтерской отчетности организации: содержание, составление и практическое использование.
21. Сводная бухгалтерская отчетность акционерных обществ (товариществ): содержание, составление и информационные возможности.

Особенности консолидированной бухгалтерской отчетности и ее отличия от традиционной сводной бухгалтерской отчетности. (наименование предприятия/организации)

### **Темы курсовой работы**

1. Анализ финансовых результатов деятельности организации (наименование предприятия/организации)
2. Анализ финансового состояния предприятия (наименование предприятия/организации)
3. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности (наименование предприятия/организации)
4. Анализ состава и динамики прибыли (наименование предприятия/организации)

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>5. Анализ платежеспособности и диагностика риска банкротства (наименование предприятия/организации)</li><li>6. Анализ кредитоспособности организации (наименование предприятия/организации)</li><li>7. Анализ денежных потоков (наименование предприятия/организации)</li><li>8. Оценка потребности в капитале и анализ источников финансирования хозяйственной деятельности(наименование предприятия/организации)</li><li>9. Текущий и перспективный анализ платежеспособности предприятия (наименование предприятия/организации)</li><li>10. Анализ денежных средств и их движения (наименование предприятия/организации)</li><li>11. Анализ состава, использования и источников финансирования внеоборотных активов (наименование предприятия/организации)</li><li>12. Анализ и диагностика абсолютных и относительных показателей финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия (наименование предприятия/организации)</li><li>13. Анализ и диагностика собственного капитала предприятия (наименование предприятия/организации)</li><li>14. Анализ капитала, вложенного в имущество предприятия (наименование предприятия/организации)</li><li>15. Анализ рентабельности производства и реализации продукции (наименование предприятия/организации)</li><li>16. Анализ ликвидности и финансовой устойчивости (наименование предприятия/организации)</li><li>17. Анализ деловой активности (наименование предприятия/организации)</li><li>18. Анализ структуры источников средств и оценка финансовой устойчивости предприятия (наименование предприятия/организации)</li><li>19. Анализ текущих активов и обязательств и оценка ликвидности предприятия (наименование предприятия/организации)</li><li>20. Анализ и диагностика дебиторской и кредиторской задолженности предприятия</li></ol> |  |  |
|---|--|--|

<p>(наименование предприятия/организации)</p> <p>21. Анализ и диагностика финансово-экономической эффективности хозяйственной деятельности предприятия (наименование предприятия/организации)</p> <p>22. Анализ и диагностика заемного капитала предприятия (наименование предприятия/организации)</p> <p>23. Анализ и диагностика финансовых ресурсов хозяйственной деятельности предприятия (наименование предприятия/организации)</p> <p>24. Анализ и диагностика деловой активности предприятия (наименование предприятия/организации)</p> <p>25. Анализ и диагностика финансовой устойчивости и независимости предприятия (наименование предприятия/организации)</p> <p>26. Анализ и диагностика ликвидности и платежеспособности предприятия (наименование предприятия/организации)</p> <p>27. Анализ и диагностика имущественного и финансового положения предприятия (наименование предприятия/организации)</p> <p>28. Анализ источников формирования капитала предприятия (наименование предприятия/организации)</p> <p>стика финансово-экономической эффективности хозяйственной деятельности предприятия (наименование предприятия/организации)</p>		
<p><b>Учебная практика</b></p> <p>Подготовка и обработка первичных документов и учетных регистров по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-этапы составления бухгалтерской отчетности;</li> <li>- процедуры предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности;</li> <li>-сводная консолидированная и сегментарная отчетность организаций.</li> </ul>	36	
<p><b>Производственная практика ( по профилю специальности)</b></p>	36	

**Виды работ**

Составление оборотной ведомости по синтетическим счетам. Заполнение формы № 1- бухгалтерский баланс. Рассмотрение методики определения деловой репутации. Нормативная база финансового контроля в Российской Федерации, классификация ревизий, отличие ревизий от других форм проверок. Составить план и программу контрольно-ревизионной проверки.

Применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки. Сделать выводы о законности операций и дать оценку финансовым результатам деятельности организации. Проверка мер по обеспечению сохранности денежных средств. Оценка эффективности работы с наличными денежными средствами.

Ознакомление с организацией финансовой службой предприятия, взаимосвязью финансовой службы с другими отделениями организации, с обязанностями отдела в области финансово-кредитного планирования, контрольно-аналитической работы, обеспечения своевременных расчетов с поставщиками.

Изучение устава организации и других документов, на основании которых зарегистрирована организация.

Ознакомление с размерами уставного капитала организации и источниками его образования.

Уточнение оценки отраженных в бухгалтерском учете активов и пассивов. Уточнение оценки имущества по неотфактурованным поставкам до даты представления бухгалтерской отчетности. Проведение инвентаризации перед составлением годовой отчетности. Пересчет в рубли на дату составления бухгалтерской отчетности активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.

Отражение финансового результата деятельности организации: отражение доходов и расходов, относящихся к отчетному периоду, по которым отсутствуют первичные документы.

Закрытие субсчетов к счету 90.

Закрытие субсчетов к счету 91.

Списание чистой прибыли (убытка отчетного года на счет 84).

Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности.

Оценка имущественного положения и источников финансирования средств организации.

Анализ ликвидности баланса, платежеспособности и кредитоспособности организации.

Оценка финансовой устойчивости организации.

Анализ расходов организации, состава и структуры затрат, включаемых в себестоимость продукции.

Изучение методики прогнозирования выручки от реализации и других элементов выручки.

<p>Анализ доходов организаций. Изучение методики планирования прибыли от реализации. Анализ прибыли от продажи продукции.</p> <p>Ознакомление с организацией безналичных расчетов на предприятии, с порядком ведения кассовых операций.</p> <p>Оценка преимуществ и недостатков применяемых форм безналичных расчетов.</p> <p>Ознакомление с порядком начисления амортизационных отчислений, их использованием. Изучение документации по финансированию капитальных вложений. Анализ состава внеоборотных активов, их рентабельность. Расчет показателей движения и использования основных средств. Ознакомление с общими принципами определения потребности в оборотных средствах на данном предприятии. Расчет совокупную потребность по оборотным средствам. Выработка практических предложений по изменению деятельности организации, направленных на повышение ее кредитоспособности.</p>		
--	--	--

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Перечень необходимого программного обеспечения

- Операционная система: Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лиц сертификат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный
- Офисный пакет: Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лиц сертификат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный
- Антивирус: ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users Лиц сертификат EAV-0189835462 от 10.04.2017;
- Kaspersky Endpoint Security Лиц сертификат 2462170522081649547546 от 22.05.2017

### 4.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

- Электронно-библиотечная система «СФУ» [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд СФУ и библиотек-партнеров. – Красноярск, [2006]. – Режим доступа <http://bik.sfu-kras.ru/>
- Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» [Электронный ресурс]: база данных содержит коллекцию книг, журналов и ВКР. – Санкт-Петербург, [2011]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
- Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (ИНФРА-М) [Электронный ресурс]: база данных содержит учебные и научные издания. – Москва, [2011]. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/>
- Электронная библиотека диссертаций РГБ [Электронный ресурс]: ЭБД содержит около 800 тыс. полных текстов кандидатских и докторских диссертаций на русском языке по всем отраслям наук. – Москва, [1999]. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>
- Электронно-библиотечная система eLibrary [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о научных публикациях на русском языке. – Москва, [2000]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт» [Электронный ресурс]: база данных содержит учебные и научные издания. – Москва, [2011]. – Режим доступа: <http://rucont.ru>
- База данных «Общественные и гуманитарные науки / EASTVIEW» [Электронный ресурс]: база содержит периодические издания по общественным и гуманитарным наукам, журналы по вопросам педагогики и образования. – Москва, [2006]. – Режим доступа: <http://www.ebiblioteka.ru/newsearch/basic.jsp>

### 4.3 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

ОСПО располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом специальности и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	Кабинет бухгалтерского учета № 829 ул. Лиды Прушинской, зд.2	Оборудование: 1. персональный компьютер с монитором-1шт; 2. проектор -1шт; 3. экран-1шт; 4. тематические стенды Мебель: 1. посадочные места по количеству обучающихся; 2. рабочее место преподавателя; 3. учебная доска; 4. шкафы -3шт.
2	МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	Кабинет бухгалтерского учета № 829 ул. Лиды Прушинской,	Оборудование: 1. персональный компьютер с монитором-1шт;

		зд.2	<p>2. проектор -1шт;</p> <p>3. экран-1шт;</p> <p>4. тематические стенды.</p> <p>Мебель:</p> <p>1. посадочные места по количеству обучающихся;</p> <p>2. рабочее место преподавателя;</p> <p>3. учебная доска;</p> <p>4. шкафы -3шт.</p>
3.	УП. Учебная практика	Кабинет бухгалтерского учета № 829 ул. Лиды Прушинской, зд.2	<p>Оборудование:</p> <p>1. персональный компьютер с монитором-1шт;</p> <p>2. проектор -1шт;</p> <p>3. экран-1шт;</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1. 1С Предприятие 8.2 Свободно распространяемое программное обеспечение:</p> <p>1. БухСофт;</p> <p>2. Налогоплательщик;</p> <p>3. ПУ 5;</p> <p>4. КонсультантПлюс;</p> <p>5. Гарант.</p> <p>Мебель:</p> <p>1. посадочные места по количеству обучающихся;</p> <p>2. рабочее место преподавателя;</p> <p>3. учебная доска;</p> <p>4. шкафы -3шт.</p>
4.	ПП. Производственная практика (по профилю специальности)	Кабинет бухгалтерского учета № 829 ул. Лиды Прушинской, зд.2	<p>Оборудование:</p> <p>1. персональный компьютер с монитором-1шт;</p> <p>2. проектор -1шт;</p> <p>3. экран-1шт;</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1. 1С Предприятие 8.2 Свободно распространяемое программное обеспечение:</p> <p>1. БухСофт;</p> <p>2. Налогоплательщик;</p> <p>3. ПУ 5;</p> <p>4. КонсультантПлюс;</p>



			5. Гарант. Мебель: 1. посадочные места по количеству обучающихся; 2. рабочее место преподавателя; 3. учебная доска; 4. шкафы -3шт.
		Производственные площадки базовых организаций	

## 4.2. Информационное обеспечение обучения

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### *Основная литература:*

1. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет. Практикум [Текст] : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова.- Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 399 с.
2. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник для бакалавров / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова ; под ред. Ю. А. Бабаев.- Москва : Проспект, 2015. - 424 с.
3. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет. Практикум [Текст] : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова.- Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 399 с.
4. Богаченко, В. М. Основы бухгалтерского учета [Текст] : учебник для студентов среднего профессионального образования по специальностям экономики и управления / В. М. Богаченко.- Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 335 с.
5. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 512 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0544-9, 500 экз. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=478840>
6. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 601 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>].

#### *Дополнительная литература*

1. Лебедева, Е. М. Бухгалтерский учет [Текст] : практикум : учеб. пособие для сред. проф. образования / Е. М. Лебедева.- М. : Академия, 2013. - 174 с.
2. Муравицкая, Н. К. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник для студ. по спец. "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение", "Мировая

экономика" / Н. К. Муравицкая, Г. И. Корчинская.- Москва : КноРус, 2010. - 580 с.

3. Бондарева, Т. Н. Ведение кассовых операций [Текст] : учебное пособие / Т. Н. Бондарева, Е. А. Галкина.- Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 190 с.
4. Бухгалтерский учет: учет оборотных средств: Учебное пособие / Бережной В.И., Суспицына Г.Г., Бигдай О.Б. и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=502154>

*Методические издания для лабораторных занятий*

1. Бухгалтерский учет [Текст] : учеб. - метод. пособие / Сиб. федерал. ун-т ; сост. Т. В. Безинская.- Красноярск : СФУ, 2012. - 31 с.
2. Бухгалтерский учет и анализ [Текст] : учеб-метод. материалы к изучению дисциплины / В. В. Бородкина, Г. Ф. Яричина.- Красноярск : СФУ, 2016. Режим доступа: <https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=9103>

*Нормативные документы:*

1. Федеральный закон «О валютном регулировании и валютном контроле» вступил в силу 10.12.2003 (в ред. от 30.12.2015).
2. О бухгалтерском учёте: Федеральный Закон от 23.05.16 № 149-ФЗ.
3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утверждённое Приказом МФ РФ от 29.07.1998г. №34н (в редакции от 24.12.2010 г. №186н)
4. Положение по бухгалтерскому учёту «Учётная политика организации» (ПБУ 1/2008), утверждённое Приказом МФ РФ от 06.10.2008г. №106н (в редакции приказа МФ РФ от 27.04.2012 №55н, в редакции приказа МФ РФ 06.04.2015 №57н)
5. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утверждённое Приказом МФ РФ от 24.10.2008г. №116-н (в редакции приказа МФ РФ от 27.04.2012 №55н, в редакции приказа МФ РФ 06.04.2015 №57н).
6. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утверждённое Приказом МФ РФ от 27.11.2006г. №154н (в редакции приказа МФ РФ от 24.12.2010 №186н)
7. Положение по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчётность организации» (ПБУ 4/1999), утверждённое Приказом МФ РФ от 06.07.99г. №43н. (в редакции приказа МФ РФ от 08.11.2010 №142н)
8. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт материально-производственных запасов» (ПБУ 5/2001), утверждённое Приказом МФ РФ от 09.06.2001г. №44-н. (в редакции МФ РФ от 25.10.2010 №132н)
9. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт основных средств» (ПБУ 6/01), утверждённое Приказом МФ РФ от 30.03.2001г. №26-н (в редакции МФ РФ от 24.12.2010 №186н)
10. Положение по бухгалтерскому учёту «События после отчётной даты»

(ПБУ 7/1998), утверждённое Приказом МФ РФ от 25.11.98г. №56н (в редакции приказа МФ РФ от 20.12.2007 №143н, в редакции приказа МФ РФ 06.04.2015 №57н)

11. Положение по бухгалтерскому учёту «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утверждённое Приказом МФ РФ от 13.12.2010г. №167н (в редакции приказа МФ РФ от 27.04.2012 №55н, в редакции приказа МФ РФ 06.04.2015 №57н)

12. Положение по бухгалтерскому учёту «Доходы организации» (ПБУ 9/1999), утверждённое Приказом МФ РФ от 6.05.1999. № 32н (в редакции приказа МФ РФ 06.04.2015 №57н)

13. Положение по бухгалтерскому учёту «Расходы организации» (ПБУ 10/1999), утверждённое Приказом МФ РФ от 06.05.99г. №33н (в редакции приказа МФ РФ от 27.04.2012 №55н, в редакции приказа МФ РФ 06.04.2015 №57н)

14. Положение по бухгалтерскому учёту «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утверждённое Приказом МФ РФ от 29.04.2008 №48н (в редакции приказа МФ РФ 06.04.2015 №57н)

15. Положение по бухгалтерскому учёту «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утверждённое Приказом МФ РФ от 08.11.2010г. №143н.

16. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утверждённое Приказом МФ РФ от 16.10.2000г. №92н (в редакции приказа МФ РФ 18.09.2006г. №115н)

17. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утверждённое Приказом МФ РФ от 27.12.2007г. №153н (в редакции приказа МФ РФ от 24.12.2010 №186н)

18. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утверждённое Приказом МФ РФ от 06.10.2008г. №107н (в редакции приказа МФ РФ от 27.04.2012 №55н, в редакции приказа МФ РФ 06.04.2015 №57н)

19. Положение по бухгалтерскому учёту «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/2002), утверждённое Приказом МФ РФ от 02.07.2002г. №66н (в редакции приказа МФ РФ 08.11.2010 №144н, в редакции приказа МФ РФ 06.04.2015 №57н)

20. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/2002), утверждённое Приказом МФ РФ от 19.11.2002г. №115н (в редакции приказа МФ РФ 18.09.2006 №116н)

21. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт расчётов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/2002), утверждённое Приказом МФ РФ от 19.11.2002г. №114н (в редакции приказа МФ РФ от 24.12.2010 №186н, в редакции приказа МФ РФ 06.04.2015 №57н )

22. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт финансовых вложений» (ПБУ 19/2002), утверждённое Приказом МФ РФ от 10.12.2002г. №126н (в редакции приказа МФ РФ от 27.04.2012 №55н, в редакции приказа МФ РФ

06.04.2015 №57н)

23. Положение по бухгалтерскому учёту «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/2003), утверждённое Приказом МФ РФ от 24.11.2003г. №105н. (в ред. приказа МФ РФ 18.09.2006 №116н)

24. Положение по бухгалтерскому учёту «Изменение оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утверждённое Приказом МФ РФ от 06.10.2008 №106н (в редакции приказа МФ РФ от 25.10.2010 №132н)

25. Положение по бухгалтерскому учёту «Исправление ошибок в бухгалтерском учёте и отчётности» (ПБУ 22/2010), утверждённое Приказом МФ РФ от 28.06.2010. №63н (в редакции приказа МФ РФ от 27.04.2012 №55н, в редакции приказа МФ РФ 06.04.2015 №57н)

26. Положение по бухгалтерскому учёту «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утверждённое Приказом МФ РФ от 02.02.2011г. №11н.

27. Положение по бухгалтерскому учёту «Учет затрат на освоение природных ресурсов», утверждённое Приказом МФ РФ от 6 октября 2011 года №125н (ПБУ24/2011)

28. План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций от 31.10.2000г. №94-н

29. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утверждённые Приказом Министерства РФ от 13.06.95г. №49.

***Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля***

1. <http://www.buhgalteria.ru> - Информационно-аналитическое портал, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения. Действующие форумы по проблемам бухучета.
2. <http://www.2buh.ru/pbu/> - Все Положения по бухгалтерскому учету
3. <http://www.gaap.ru> - Портал по теории и практике финансового учета. Финансовый учет, корпоративные финансы (статьи, обзоры , справочная информация).
4. <http://www.kadis.ru/ipb/> - Библиотека бухгалтера, информационный центр «Кадис».
5. <http://www.lexaudit.ru/arts.html> - «Лекс Аудит», статьи аудит, бухучет, налоги.
6. <http://www.consulting.ru> - Интернет- еженедельник, посвященный международным стандартам бухгалтерского учета, систем автоматизации, реформе стандартов бухучета в России. Статьи и информационные материалы, интернет-ресурсы. Доступны выпуски с 1998 г.
7. <http://www.audit-it.ru> - Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит в России. Подборка статей.

8. <http://www.buh.ru> - Интернет-ресурс для бухгалтеров
9. <http://www.devbusiness.ru/development/finance.htm> - Финансы и учёт на сайте «Развитие бизнеса».
10. <http://www.e-kontur.ru/> - Электронный бухгалтер "Эльба"
11. <http://www.buhonline.ru/> - Электронное издание для бухгалтеров "Бухгалтерия Онлайн"
12. <http://www.glavbukh.ru/> - "Главбух": бумажный и электронный журнал, сообщество, справочная система и онлайн-сервисы
13. <http://www.nachbukh.ru/> - Сайт "Начинающий бухгалтер: все о бухгалтерском учете, налогах и налогообложении"
14. <http://www.2buh.ru/> - Портал 2Бух.Ру
15. <http://www.garant.spb.ru> - Идеальный помощник кадровика и бухгалтера на сайте «Гарант интернэшнл»
16. <http://www.naloglib.net/> - Библиотека бухгалтерских и налоговых документов
17. <http://www.ipbr.org/> - Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России
18. <http://www.ipbr.org/?page=vestnik> - Журнал "Вестник профессиональных бухгалтеров"
19. <http://gaap.ru/> - Информационно-аналитический портал GAAP.RU: теория и практика управленческого учета
20. <http://online-buhuchet.ru/> - Бухгалтерский учет: Электронный журнал, пошаговое бесплатное обучение.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации. Определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм	<b>Текущий контроль:</b> Практических занятий; контрольных работ по темам МДК.
Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки	Составление сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность.	Дифференцированный зачёт по итогам всей учебной и производственной практик Квалификационный экзамен по профессиональному модулю.
Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Составление квартальной и годовой бухгалтерской отчетности, заполнение налоговой декларации, отчетных форм во внебюджетные фонды и органы государственной статистики.	
Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности доходности	Успешное освоение новых форм бухгалтерской отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии.	
Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практики
Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.		
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля решение профессиональных задач в области контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации на основе бухгалтерской отчетности	
Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Решение профессиональных задач в области контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации на основе бухгалтерской отчетности	
Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.	

<p>Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на ответственности за результат выполнения заданий (подчиненных), за результат выполнения заданий</p>	<p>Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации на основе бухгалтерской отчетности</p>	
<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации на основе бухгалтерской отчетности</p>	
<p>Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации на основе бухгалтерской отчетности</p>	