

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
Товароведения и экспертизы
товаров

Игорь И.В. Кротова
подпись инициалы, фамилия

« 12 » 12 2017 год

ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
институт, реализующий ОП ВЭ

Программа практики Производственная практика

Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

наименование и тип практики в соответствии с ФГОС ВО и УП

38.05.02 «Таможенное дело»

код и наименование направления подготовки

38.05.02.04 «Товароведение и экспертиза в таможенном деле»

код и наименование профиля / специализации

Квалификация (степень) выпускника

Специалист таможенного дела

указывается в соответствии с ФГОС ВО

Красноярск 2017

1 Общая характеристика практики

1.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (таможенная) является частью образовательного процесса и проводится на базах организаций согласно регламентированному перечню Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.05.02 «Таможенное дело», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.08.2015 № 850.

Вид практики - производственная

1.2 Тип практики - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1.3 Способы проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – стационарная и выездная.

1.4 Формы проведения - дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики. По периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы *

| | |
|----------------------------------------|--------------------------------------|
| Общекультурные компетенции (ОК) | ОК-8 |
| Общепрофессиональные компетенции (ОПК) | ОПК-1;ОПК-3 |
| Профессиональные компетенции (ПК) | ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК- 8; ПК-11 |

*Виды компетенций указываются в соответствии с требованиями ФГОС ВО и УП

| Шифр | Название компетенции | Содержание |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Общекультурные компетенции (ОК): | | |
| ОК-8 | способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности | Знать: общеправовые нормы, применяемые в таможенном деле |
| | | Уметь: решать задачи, требующие общеправовых знаний |
| | | Владеть навыками применения общеправовых знаний в таможенном деле |
| Общепрофессиональные компетенции (ОПК): | | |
| ОПК-1 | способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований | Знать: основные источники получения профессиональной информации в области ВЭД и таможенного дела, информационно-коммуникационных технологии, основные положения, постановления и законы, используемые в области регулирования ВЭД. |
| | | Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности с |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | информационной безопасности | применением информационно-коммуникационных технологий Владеть: методами получения необходимой информации в области профессиональной деятельности; навыками практической и познавательной деятельности по собственной инициативе. |
| ОПК-3 | способность владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей | Знать: современные методы и средства получения, хранения, обработки информации; современные компьютерные программы, используемые в разных сферах деятельности; действующие справочно – правовые системы |
| | | Уметь: пользоваться автоматизированными программными средствами; использовать современные информационные технологии в целях получения, хранения и обработки информации; работать с действующими справочно – правовыми системами |
| | | Владеть: навыками оценки преимуществ и недостатков разных компьютерных программ с точки зрения возможности их использования в научно-исследовательских целях; навыками обоснования выбора компьютерных сетей, программно-информационных и справочно - правовых систем |
| Профессиональные компетенции (ПК): | | |
| совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля | | |
| ПК-1 | способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела | Знать: правовую основу взаимоотношений таможенных органов с участниками ВЭД и лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела. |
| | | Уметь: в соответствии с требованиями ТК ЕАЭС и ФЗ № 311 «О таможенном регулировании в Российской Федерации» четко определять статус лиц, осуществляющих деятельность в сфере ВЭД, их права, обязанности, ответственность, условия включения их в реестр таможенных представителей, таможенных перевозчиков, владельцев СВХ и таможенных складов, владельцев магазина б/п торговли и особо выделять уполномоченных экономических операторов - как новое явление в таможенном деле Российской Федерации |
| | | Владеть: нормативно - правовыми актами, регулирующими деятельность участников ВЭД и лиц, осуществляющих свою практическую деятельность в сфере таможенного дела. |
| ПК-4 | способность определять код | Знать: порядок применения Основных правил |

| | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД | интерпретации товаров при декларировании кода товара Уметь: контролировать правильность заявленного кода ТН ВЭД, решать классификационные задачи Владеть: навыками определения и корректировки кода ТН ВЭД |
| ПК-5 | способность применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров | Знать: принципы организации и содержание деятельности структурных подразделений таможенной службы, непосредственно осуществляющих таможенный контроль, включая досмотровые операции, таможенное оформление товаров и транспортных средств, а также участвующих в обеспечении организации таможенного контроля Уметь: применять полученные навыки при выполнении функциональных обязанностей должностных лиц таможенных органов в соответствии с задачами подразделения и должностной инструкции. Владеть: навыками определения страны происхождения |
| ПК-7 | владение навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов | Знать: порядок заполнения и контроля таможенной декларации, декларацию таможенной стоимости и иных таможенных документов Уметь: заполнять и контролировать таможенную декларацию, декларацию таможенной стоимости и иных таможенных документов; Владеть: навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов |
| ПК-8 | владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты | Знать: правовые и организационные основы системы ТПР ВТД; порядок исчисления, уплаты и обеспечения уплаты таможенных платежей Уметь: исчислять таможенные платежи, контролировать правильность исчисления таможенных платежей; контролировать соблюдение мер ТПР. Владеть: навыками определения ставки таможенной пошлины; методикой расчета таможенных платежей; технологией взимания таможенных платежей. |
| ПК-11 | умение осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном | Знать: виды запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности, во внешнеэкономической деятельности и |

| | |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| регулировании внешнеторговой деятельности | порядок их применения |
| | Уметь: контролировать соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности |
| | Владеть: навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности |

3 Указание места практики в структуре образовательной программы

Согласно ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (таможенная) является обязательным разделом образовательной программы – блок Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Практика проводится по итогам обучения студентов на третьем курсе после 6 семестра и на 4 курсе после 8 семестра.

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на знаниях, умениях и навыках обучающихся, приобретенных в ходе изучения теоретических курсов: «Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности», «Таможенный контроль», «Таможенные платежи», «Экономика таможенного дела».

Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (таможенная); способствует более эффективному изучению следующих дисциплин: «Товарная экспертиза групп однородной продукции», «Таможенная экспертиза экспортных сырьевых материалов», «Идентификация и выявление фальсифицированных товаров», «Таможенные институты защиты прав интеллектуальной собственности» и др.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является предшествующей преддипломной практике по итогам обучения студентов на пятом курсе после 9 семестра.

4 Объём практики, ее продолжительность, содержание

Объём практики: 9 з.е.

Продолжительность: 6 недель/ 324 акад. часов

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (для 3 года обучения).

| Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу | Формы контроля |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------|
| | | |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | студентов и трудоемкость (в часах) | |
| Организация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по договоренности с местом практики | 4 | Контроль получения основных документов для прохождения практики |
| Подготовительный этап – ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности | 4 | Внесение соответствующих записей в дневник практики и отчет; устная беседа с руководителем практики от базы практики и руководителем от кафедры |
| Экспериментальный этап – наблюдение за деятельностью в организации, сбор информации | 64 | Внесение соответствующих записей в дневник практики и отчет; устная беседа с руководителем практики от базы практики и руководителем от кафедры |
| Обработка, систематизация и анализ фактического и литературного материала | 20 | Внесение соответствующих записей в дневник практики и отчет |
| Подготовка отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | 16 | Защита отчета по практике - экзамен |

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 6 зачетных единиц, 216 часов (для 4 года обучения).

| Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Формы контроля |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Организация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по договоренности с местом практики | 4 | Контроль получения основных документов для прохождения практики |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подготовительный этап – ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности | 4 | Внесение соответствующих записей в дневник практики и отчет; устная беседа с руководителем практики от базы практики и руководителем от кафедры |
| Экспериментальный этап – наблюдение за деятельностью в организации, сбор информации | 108 | Внесение соответствующих записей в дневник практики и отчет; устная беседа с руководителем практики от базы практики и руководителем от кафедры |
| Обработка, систематизация и анализ фактического и литературного материала | 48 | Внесение соответствующих записей в дневник практики и отчет |
| Подготовка отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | 32 | Защита отчета по практике - экзамен |

5 Формы отчётности по практике (дневник, отчет и т.д.)

Подготовка отчета студентом проводится параллельно с прохождением практики. По итогам практики на основании защиты отчета (дневник практики и характеристика прилагаются) и с учетом посещаемости руководителем практики выставляется оценка. Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с учебным планом, формой контроля по практике является экзамен в форме защиты отчета по практике. Уровень знаний, умений и навыков студентов при проведении экзамена оценивается по шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Контрольные вопросы могут формулироваться исходя из индивидуального задания и / или содержания отчета с учетом

профиля деятельности предприятия, выбранного в качестве базы практики, и / или отзыва руководителя от практики в дневнике.

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

а) Основная литература

1. Старикова, О. Г. Основы таможенного дела [Текст] : учебник / О. Г. Старикова.- Санкт-Петербург : Интермедия, 2014. - 408 с. Режим доступа:<http://ibooks.ru/reading.php?productid=339886>

2. Демичев, А.А. Основы таможенного дела [Электронный ресурс] / А.А. Демичев, А.С. Логинова.- Санкт-Петербург : Интермедия, 2014. - 188 с. Режим доступа:<http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-4383-0098-4>

3. Бакаева, О. Ю. Таможенное право [Текст] : Практикум / О. Ю. Бакаева, Г. В. Матвиенко, Ю. М. Литвинова, И. А. Цидилина.- Москва : ООО "Юридическое издательство Норма" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 160 с. Режим доступа:<http://znanium.com/go.php?id=462632>

б) Дополнительная литература

1 Покровская, В. В. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности [Текст] : учебник для студентов образовательных организаций, обучающихся по специальности 036401.65 "Таможенное дело" / В. В. Покровская ; Высш. шк. экономики.- Санкт-Петербург : Интермедия, 2014. - 136 с. Режим доступа <http://ibooks.ru/reading.php?productid=339883>

2 Дроздова, С. А. Таможенное право : учебное пособие [Электронный ресурс] / С. А. Дроздова. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2015. - 276 с. : ил. - ISBN 978-5-4383-0088-5 : Б. ц.

3 Сальников, К. А. Декларирование товаров и транспортных средств [Текст] : учебное пособие для вузов по специальности 036401 "Таможенное дело" (квалификация(степень) "специалист" / К. А. Сальников.- Санкт-Петербург : ИЦ Интермедия, 2015. - 226 с.

4 Пансков, В. Г. Таможенное регулирование внешнеторговой деятельности в России в условиях Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС [Текст] : учебное пособие / В. Г. Пансков, В. В. Федоткин.- Санкт-Петербург : Интермедия, 2014. - 580 с. Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=339789>

5. Костин, А. А. Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 036401 "Таможенное дело" / А. А. Костин.- Санкт-Петербург : Интермедия, 2014. - 341 с. Режим доступа:<http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-4383-0047-2>

в) Интернет-ресурсы:

Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской

Федерации // <http://www.customs.ru>

www.garant.ru - справочно - правовая система Гарант;

www.consultant.ru- справочно - правовая система Консультант Плюс;

www.retailer.ru - сайт Сообщества профессиональной розничной торговли;

Официальный сайт Министерства Образования и Науки РФ
<http://mon.gov.ru>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://www.gost.ru>

Официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия населения <http://www.rospotrebnadzor.ru/>

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Интернет, доступ в информационно-образовательную среду СФУ, включающую в себя доступ к учебным планам и рабочим программам, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков по специальности 38.05.02 на предприятии требуется рабочее место. Доступ к рабочему месту предоставляется организацией в распоряжение студента на весь период прохождения практики. В случае необходимости рабочее место оборудуется персональным компьютером и специализированным программным обеспечением, отвечающим задачам приобретения практических профессиональных навыков, а так же сбора фактического материала. Студенты также обеспечены доступом к ресурсам научной библиотеки Сибирского федерального университета.

Перечень предприятий-партнеров, предоставляющих места практики, с учетом направленности ОП ВО: Красноярская таможня, таможенные посты, таможенные представители, торговые организации, правоохранительные органы (весь спектр), организации различных организационно-правовых форм, осуществляющие внешне-экономическую деятельность, государственные налоговые учреждения, банки и иные кредитные организации (в области валютного регулирования и валютного контроля), органы государственной власти и местного самоуправления, ФБУ «Красноярский ЦСМ»; Союз «Центрально-Сибирская торгово-промышленная палата»; торговые сети «Леруа Мерлен», «Эльсити», ООО «Норд Форест»; ГУ МВД России по красноярскому краю, Арбитражный суд Красноярского края.

Программа производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

Разработчик
доцент кафедры

В.В. Полянская 

Представитель работодателя
Заместитель начальника
Красноярской таможни по
экономической деятельности,
полковник таможенной службы

М.О. Савицкая 
г. Красноярск ул. Тельмана, 38

Федеральная таможенная служба
Сибирское таможенное управление
Красноярская таможня

Программа обсуждена и принята на заседании кафедры Товароведения и экспертизы товаров «12» декабря 2017 года, протокол № 12