

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
/ Заведующий кафедрой
Экономики и планирования
Ю.Л. Александров
«12» декабря 2017 г
Торгово-экономический институт

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
НАВЫКИ ЭФФЕКТИВНОГО ПОИСКА РАБОТЫ**

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.1 Навыки эффективного поиска работы

Направление подготовки 38.03.01. Экономика

Профиль 38.03.01.10.09. «Экономика предприятий и организаций (в сфере услуг)»

Форма обучения очная

Год набора 2015

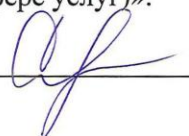
Красноярск 2017

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе
38.00.00 Экономика и управление

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль 38.03.01.10.09
«Экономика предприятий и организаций (в сфере услуг)».

Программу составили ст.преп. Сартене О.Т.



1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов знаний, умений и навыков, необходимых им для успешной работы в качестве бакалавров экономики, формирование конкурентоспособной личности выпускника.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачи изучения дисциплины

- сформировать базовые представления о современном рынке труда и его особенностях в конкретной сфере деятельности;
- обеспечить теоретическими знаниями и сформировать практические умения для решения вопросов трудоустройства, познакомить с основными принципами поиска работы и закрепления на рабочем месте;
- выработать навыки эффективного общения с работодателем, обучить приемам эффективной самопрезентации;
- сформировать мотивацию к активному участию в планировании и продвижении своей карьеры;
- способствовать профессиональному становлению личности будущего бакалавра экономики.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Уровень 1	знать: основные принципы и способы поиска работы и закрепления на рабочем месте; службы по трудоустройству, принципы и методы их работы
Уровень 1	уметь: анализировать изменения, происходящие на рынке труда, и учитывать их в своей профессиональной деятельности; эффективно использовать полученные теоретические знания при поиске работы
Уровень 1	владеть: технологией подготовки материалов для эффективного поиска работы и трудоустройства
ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Уровень 1	знать: основные закономерности взаимодействия человека и общества
Уровень 1	уметь: учитывать в процессе взаимодействия с людьми ценностно-смысловые ориентации различных социальных, этнических, конфессиональных и профессиональных общностей и групп в российском социуме

Уровень 1	владеть: способами реализации общечеловеческих ценностей в профессиональной деятельности, навыками межличностного общения
ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию	
Уровень 1	знать: основные подходы к саморазвитию личности
Уровень 1	уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции
Уровень 1	владеть: навыками саморазвития и методами повышения квалификации
ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Уровень 1	знать: основы формирования и систематизации базы данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уровень 1	уметь: обобщать и анализировать информацию, ставить цель и выбирать пути ее достижения
Уровень 1	владеть: методами подготовки информационных обзоров или аналитических отчетов
ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Уровень 1	знать: отечественные и зарубежные источники информации, содержащие данные по трудоустройству
Уровень 1	уметь: самостоятельно пользоваться специальными источниками информации и на их основе составлять резюме при поиске работы
Уровень 1	владеть: навыками представления результатов аналитической работы (резюме, отчет, доклад).

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина "Навыки эффективного поиска работы" относится к вариативной части учебного плана и является дисциплиной по выбору (Б1.В.ДВ.3.1). Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении

Теория и практика эффективного речевого общения

Введение в профессию

Право

Экономика труда

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		7
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	1,5 (54)
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	1 (36)	1 (36)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	1,5 (54)	1,5 (54)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Современный рынок труда: анализ, тенденции развития	2	6	0	10	ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК-2 ПК-7
2	Тема 2. Понятие карьеры и карьерная стратегия	4	6	0	12	ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК-2 ПК-7
3	Тема 3. Стратегия и тактика поиска работы	4	8	0	12	ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК-2 ПК-7
4	Тема 4. Посредники на рынке труда	4	8	0	10	ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК-2 ПК-7
5	Тема 5. Собеседование	4	8	0	10	ОК-3 ОК-5 ОК-7 ОПК-2 ПК-7
Всего		18	36	0	54	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Современный рынок труда: анализ, тенденции развития	2	0	0

2	2	Понятие карьеры и карьерная стратегия	4	0	0
3	3	Стратегия и тактика поиска работы	4	0	0
4	4	Посредники на рынке труда	4	0	0
5	5	Собеседование	4	0	0
Всего			18	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Современный рынок труда: анализ, тенденции развития	6	0	0
2	2	Понятие карьеры и карьерная стратегия	6	0	0
3	3	Стратегия и тактика поиска работы	8	0	0
4	4	Посредники на рынке труда	8	0	0
5	5	Собеседование	8	0	0
Всего			36	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.1 Перечень видов оценочных средств

Оценочными средствами для текущего и промежуточного контроля по дисциплине являются вопросы для обсуждения, тестовые задания, тематика докладов (эссе), вопросы к зачету.

Оценочные средства и критерии их оценивания приведены в Фонде оценочных средств в приложении к рабочей программе.

5.2 Контрольные вопросы и задания

Промежуточной формой контроля по дисциплине «Навыки эффективности поиска работы» является зачет, который проводится в устной форме.

Вопросы к зачету представлены в Фонде оценочных средств.

5.3 Темы письменных работ

Вопросы для обсуждения (собеседование)

1. Структура современного рынка труда, региональные особенности рынка труда.
2. Рынок труда отдельных профессий.
3. Профессиональные стандарты их характеристика.
4. Роль трудовой деятельности в жизни человека.
5. Перечислите основные аспекты удовлетворенности трудом.
6. Перспективные профессии на рынке труда. Обоснование.
7. Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Карьера и личностное самоопределение человека.
8. Типология карьеры. Этапы карьеры. Мотивация карьерного роста. Принципы и правила карьерной стратегии.
9. Модель специалиста высшей квалификации.
10. Источники информации о вариантах трудоустройства.
11. Методы поиска вариантов трудоустройства и использование их на практике.
12. Структура автобиографии, профессионального резюме.
13. Структура поискового письма и звонок работодателю.
14. Характеристика собеседований. Виды собеседований.
15. Вопросы, которые могут задавать на собеседовании. Типичные ошибки, допускаемые при собеседовании.
16. Рейтинг самых популярных мужских и женских профессий.
17. Государственные службы занятости (пособие по безработице, профессиональное обучение, консультации, поиск вакансий на бирже труда).
18. Бесплатные кадровые агентства.
19. Платные кадровые агентства

Тематика докладов (эссе)

1. Эволюция понятия, типология и структура современного рынка труда.
2. Региональные особенности рынка труда.
3. Рынок труда отдельных профессий.
4. Основные типы профессий, их характеристика. Рейтинг

самых популярных мужских и женских профессий.

5. Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Планирование этапов карьерного роста.

6. Формирование позитивного профессионального имиджа.

7. Государственные службы занятости (пособие по безработице, профессиональное обучение, консультации, поиск вакансий на бирже труда).

8. Кадровые агентства.

9. Поведение на собеседовании. Вопросы, которые могут задавать на собеседовании. Типичные ошибки, допускаемые при собеседовании.

10. Варианты трудоустройства. Источники информации о вариантах трудоустройства.

11. Понятие конкурентоспособности. Мотивы выбора профессии.

12. Трудовая адаптация.

13. Особенности безработицы в России.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Егоршин А. П.	Мотивация трудовой деятельности: Учеб. пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2011
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Михайлова Е. В.	Самопрезентация: теории, исследования, тренинг: монография	Санкт-Петербург: Речь, 2007
Л2.2	Пряжников Н.С., Румянцева Л. С.	Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся: учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования	М.: Академия, 2013
Л2.3	Фокс Д. Д.	Не торопитесь посылать резюме: Нетрадиционные советы тем, кто хочет найти работу своей мечты	Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Агентство труда и занятости населения Красноярского края	http://www.rabota-enisey.ru/market/
Э2	Сайты профориентации и трудоустройства	www.rosrabota.ru
Э3	Сайты профориентации и трудоустройства	www.sibrabota.ru ;
Э4	Сайты профориентации и трудоустройства	www.superjob.ru ;
Э5	Сайты профориентации и трудоустройства	www.profy.ru ;

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Согласно рабочему учебному плану по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» дисциплина «Навыки эффективного поиска работы» включает контактные формы работы (лекционные, семинарские, практические занятия), которые проводятся при непосредственном участии преподавателя. Основные, дискуссионные вопросы и практические аспекты дисциплины обсуждаются на лекциях и семинарских (практических) занятиях. При подготовке к семинарским (практическим) занятиям обучающимся необходимо обратиться к рабочей программе учебной дисциплины, планам семинарских (практических) занятий; изучить конспект лекций по данной теме, учебную и научную литературу. Эффективность выполнения всех видов работы обучающихся влияет на степень усвоения ими предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и рабочей программой учебной дисциплины знаний, умений, навыков.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Операционные системы Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лицесертификат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный
9.1.2	Офисный пакет Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лицесертификат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный
9.1.3	Антивирус ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users - Лиц сертификат EAV-0220436634 от 19.04.2018;
9.1.4	Антивирус Kaspersky Endpoint Security – Лиц сертификат 13C8-180426-082419-020-1508 от 26.04.2018;

9.1.5	Браузер	Mozilla, Google Chrome
9.1.6	Архиватор	ZIP, WinRAR
9.1.7		

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	не предусмотрено
-------	------------------

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Кафедра, реализующая дисциплину, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы бакалавров, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего назначения.