

Уважаемые коллеги,

обратите внимание на требования к оформлению материалов.

Требования к оформлению статей

1. Язык конференции русский, английский, китайский.

Объем статьи 5-6 страниц машинописного текста формата А4.

2. Параметры страницы: верхнее, нижнее, правое, левое поле – 20 мм.

3. В верхнем левом углу проставляется индекс УДК.

4. Сведения об авторе: сначала пишутся фамилия, затем инициалы автора, ученая степень и звание, должность. Шрифт Times New Roman 14 (кегель) полужирный, межстрочный интервал 1,0, выравнивание справа.

На следующей строке контактная информация: место работы (официальное название). Шрифт Times New Roman 14 (кегель) обычный, межстрочный интервал 1,0, выравнивание справа. Если авторов несколько, то для каждого автора указываются все атрибуты. *Если работа выполнена под научным руководством, необходимо указать после автора научного руководителя.*

5. Наименование статьи печатается прописными буквами, шрифтом Times New Roman 14 (кегель) полужирный, межстрочный интервал 1,0, выравнивается по центру.

6. Аннотация (слово "Аннотация" не пишется). Перед аннотацией пропустить пустую строку. Объем 3-6 строк. Шрифт Times New Roman 14 (кегель) обычный, межстрочный интервал 1,0, выравнивание по ширине страницы. В аннотации должно содержаться предельно сжатое описание сути рассмотренного вопроса и предложенного автором решения. Не допускаются ссылки на цитированную литературу и громоздкие формулы.

7. Ключевые слова, отражающие основную тематику статьи: указывается 5-6 слов. Шрифт Times New Roman 14 (кегель) курсив, межстрочный интервал 1,0, выравнивание по ширине страницы.

8. Основной текст печатается шрифтом Times New Roman 14(кегель) обычный, межстрочный интервал 1,0. Каждый абзац начинается с красной строки. Отступ 1,25 см. Межсловный пробел – один знак. Переносы – автоматические (не вручную). Выравнивание текста – по ширине. Не допускаются пробелы между абзацами. Не ставятся точки в конце заголовка статьи, названий рисунков и таблиц. Сноски в тексте статьи не допускаются.

9. Все формулы, упоминаемые в тексте, должны быть набраны в редакторе формул Microsoft Equation. Допускается набор формул в текстовом режиме.

10. Таблицы располагаются после первого упоминания о них в тексте. При этом они не должны дублировать графики. Заголовок таблицы начинается со слова "Таблица" и ее номера по порядку, пишется шрифтом Times New Roman 14 (кегель) полужирный, межстрочный интервал 1,0, выравнивание по ширине, располагается над таблицей без абзацного отступа. Табличные данные пишутся шрифтом Times New Roman 12 (кегель) обычным.

11. Иллюстрации к статье должны быть черно-белыми, представляются в исходном виде, т.е. графики и диаграммы Excel, рисунки и т.д. Располагаются после первого упоминания о них в тексте. В тексте статьи обязательно должны быть ссылки на рисунки. Размер иллюстрации – не более половины листа А4. Название рисунка ставится непосредственно под объектом и не должно включаться в формат рисунка; подрисуночные надписи не должны дословно дублироваться в тексте. Шрифт Times New Roman 14 (кегель) полужирный, межстрочный интервал 1,0, выравнивание по центру.

12. Список литературы размещается в конце статьи и обуславливается наличием цитат или ссылок. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1–2003, ГОСТ Р7.0.9–2009. Внутритекстовые ссылки на включенные в список литературы работы приводятся в квадратных скобках. Отсылки, используемые для связи текста с библиографическим списком, оформляются с указанием страниц [1, с.15] либо без указания страниц [1; 5]. Использование автоматических постраничных ссылок не допускается. Шрифт Times New Roman 14 (кегель), обычный.

13. Проверка текста на предмет наличия в них фрагментов заимствований из чужих исследований при помощи инструмента «Антиплагиат» и иными доступными способами.

Пример оформления

УДК

Куимов В. В., д-р экон. наук, профессор
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
Сибирский федеральный университет Торгово-экономический институт
г. Красноярск, Россия

СЕТЕВЫЕ СТРУКТУРЫ БИЗНЕСА. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НА ОСНОВЕ ОКАЗАНИЯ ВЗАИМНЫХ УСЛУГ

В статье показано, что сетевое взаимодействие предприятий осуществляется на основе оказания взаимных услуг. Целью сетевого взаимодействия является создание конкурентных преимуществ. Рассмотрены уровни сетевого взаимодействия.

***Ключевые слова:** сетевые структуры, сетевое взаимодействие, уровень сетевого взаимодействия, сетевые услуги*

Текст, текст, текст

Список использованных источников

1. Смородинская, Н. В. Глобализированная экономика: от иерархий к сетевому укладу. Москва: ИЭ РАН, 2015. – 344 с.
2. Методология исследования сетевых форм организации бизнеса [Текст]: коллект. моногр. / М. А. Бек, Н. Н. Бек, Е. В. Бузулукова и др.; под науч. ред. М. Ю. Шерешевой ; Нац. исслед. ун-т Высшая школа экономики: Высшая школа экономики; Москва; 2014 – 296с.
3. Розничная торговля в России: динамика сегментов: 2018 год // [Электронный ресурс] - Режим доступа. - URL: http://www.retail-loyalty.org/knowledgebase/terms_166356/ (дата обращения 02.02.2019)

Если работа выполнена под руководством, необходимо указать после автора, научного руководителя, например,

Иванов И.И.

Научный руководитель – Куимов В.В., д-р экон. наук, профессор
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
Сибирский федеральный университет Торгово-экономический институт
г. Красноярск, Россия