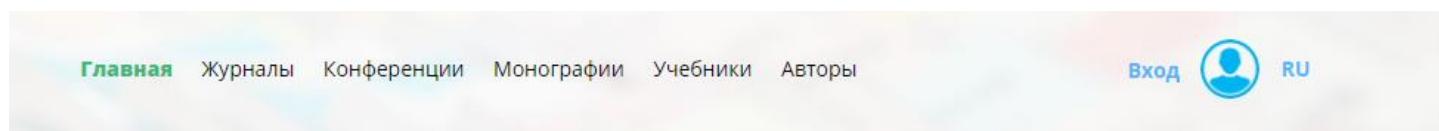


1. Регистрация/Авторизация пользователя

Проходим по ссылке <https://naukaru.ru>

В правом верхнем углу нажимаем на кнопку «**Вход**».



Откроется форма авторизации

1.1. Если Вы уже являетесь зарегистрированным автором, то указываете свои учетные данные введенные ранее при регистрации:

Логин и Пароль и нажимайте на кнопку «**Авторизация**».

1.2. Если Вы новый автор, Вам нужно зарегистрироваться в системе.

Для этого нажмите на кнопку «**Зарегистрироваться**».

✕

Авторизация в системе EDITORIUM

Имя пользователя или E-mail

Введите email

Пароль

Укажите пароль

☒ Запомнить меня

Авторизоваться

[* Забыли пароль?](#)

У Вас еще нет аккаунта?

Зарегистрироваться

В отдельном окне откроется форма регистрации, в которой необходимо указать **ФИО**, **Номер телефона без 8, e-mail**, **Пароль**. Если все поля заполнены правильно, напротив каждого поля будет проставлена галочка.

Важно!!! - Пароль должен содержать не менее 6 символов, состоять из цифр и латинских букв

Ваше ФИО

Фамилия

Имя

Отчество

Номер мобильного телефона

Номер мобильного телефона используется для восстановления учетной записи, а также уведомления о важных событиях, например, одобрение заявки на издание вашего произведения.

Введите номер мобильного телефона

E-mail

Email

Ваш пароль

.....

Повторите пароль

.....

☒ Я согласен с условиями [* пользовательского соглашения](#)

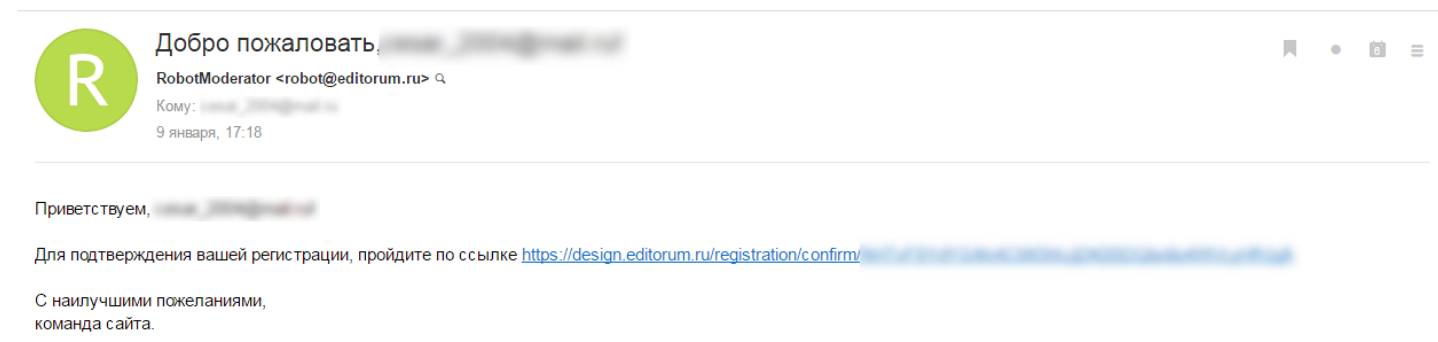
Регистрация

Выставляете галочку «Я согласен с условиями» и нажимаете «**Регистрация**».



Registration form snippet showing a checked box for "Я согласен с условиями" (I agree with the conditions) and a link to the "пользовательского соглашения" (user agreement). Below is a blue button labeled "Регистрация" (Registration).

На Ваш e-mail, указанный при регистрации, придет письмо для активации аккаунта.

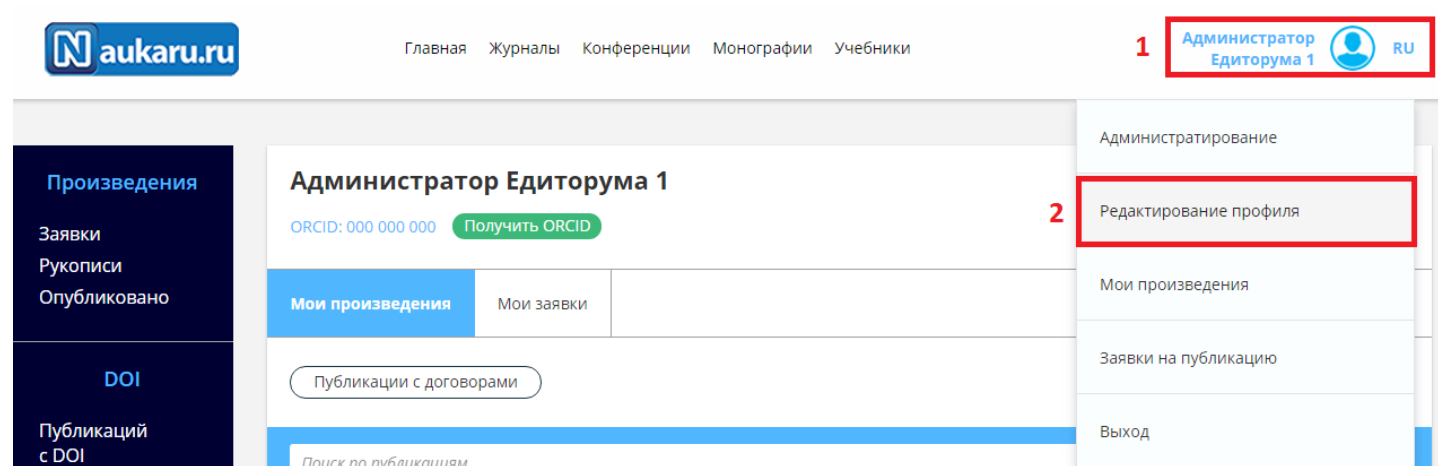


Пройдите по ссылке и аккаунт будет активирован.

2. Личный кабинет пользователя

После авторизации, Вы попадаете на главную страницу сайта.

Если при регистрации были допущены, какие либо ошибки в профиле или просто необходимо добавить информацию, Вы можете в любой момент отредактировать его. Для этого необходимо в верхнем правом углу нажать на свой профиль и кнопку «**Редактирование профиля**».



Откроется новое окно, в котором можете добавить/изменить необходимую Вам информацию.

Для подачи статьи в номер журнала Вам потребуется заполнить графу «**Информацию о работе**». Для этого выберите справа «**Информация о работе**» далее нажмите «**Добавить место работы**».

P.S. По возможности заполните максимально полно свой профиль, в дальнейшем это может Вам пригодиться.

позиция

название

подразделение

должность



Место работы мы можем выбрать из списка, для этого перейдите во вкладку «**Выбрать из списка**» и выберите необходимую организацию, заполните должность и подразделения (по необходимости) и нажмите кнопку «**Добавить**».

Добавление места работы

Ввести вручную

[Выбрать из списка](#)

Вы работаете в вузе?

☒ Нет☐ Да

Юр. лицо

Издательский Центр РИОР

Подразделение

кафедра, отдел, департамент (при необходимости)

Должность

введите занимаемую вами должность

2

[Добавить](#)

Если в списке нет нашей организации, Вы можем добавить ее вручную, для этого переходим во вкладку «**Ввести вручную**» заполняем все поля и нажимаем кнопку «**Добавить**».

Добавление места работы

1

[Ввести вручную](#)[Выбрать из списка](#)

Название организации (ВУЗа)

ООО "Издательский дом"

Страна

Россия

Город | русский язык

Москва

Город | английский язык

Подразделение

кафедра, отдел, департамент (при необходимости)

Должность

введите занимаемую вами должность

2

[Добавить](#)

Если добавлены два или более места работы, Вы можете менять их порядок отображения стрелочками. Так же лишнее место работы можно удалить, используя для этого иконку корзины.

позиция	название	подразделение	должность	
1	Тест	тест	тест	↓ ↑ 🗑
2	Издательский Центр РИОР	2	2	↓ ↑ 🗑

Изменение позиционирования

Удаление

Переходим во вкладку «**Настройки конфиденциальности**». В данном разделе Вы можете выставить необходимые ограничения по своему профилю.

Настройки конфиденциальности

Показывать должности в журналах, монографиях, учебниках на сайте? *

Нет Да

Показывать научные степени на сайте? *

Нет Да

Показывать информацию о работе на сайте? *

Нет Да

Сохранить настройки

Общие сведения

Научные сведения

Информация о работе

Должности

1 Настройки конфиденциальности

3. Создание произведений

Для подачи заявки на публикацию статьи в номере журнала Вам нужно:

Нажать в правом верхнем углу на своего пользователя и перейти на «**Мои произведения**».

aukaru.ru

Главная

Журналы

Конференции

Монографии

Учебники

1

Администратор Едиторума 1

RU

Произведения

Заявки

Рукописи

Опубликовано

DOI

Публикаций с DOI

Администратор Едиторума 1

ORCID: 000 000 000

Получить ORCID

Мои произведения

Мои заявки

Публикации с договорами

Поиск по публикациям

Администратирование

Редактирование профиля

2 Мои произведения

Заявки на публикацию

Выход

Нажимаем «**Создать произведение**».

Администратор Едиторума

Администратор Едиторума

ORCID: 000 000 000

Получить ORCID

Создать произведение

Мои произведения

Мои заявки

Публикации с договорами

Поиск по публикациям

Статья

Нажимаем кнопку «Создать» -> «Статья». Откроется новая форма для заполнения.

Создать произведение

Вы можете дополнить раздел «Наукометрия», загрузив информацию о своих работах. Чем больше данных Вы загрузите, тем точнее система рассчитает наукометрические показатели.

После опубликования любого произведения или же получения DOI Ваш авторский профиль станет доступен для просмотра в Интернете, таким образом Вы сможете использовать его в качестве визитки в научном мире.

Создать

Статья

Статья для конференции

Монография

Учебник

Откроется форма создания статьи, где необходимо указать название статьи и нажать на кнопку «Создать».

Создание статьи

1

Название статьи * | русский язык

Тестовая статья №10

2

Создать

Для создания статьи достаточно заполнить следующее:

1. Язык произведения;
2. Название произведения (русский и английский);

Для подачи заявки на публикацию, дополнительно понадобится ввести следующие данные:

1. Автор(ы) (обязательно у автора должно быть заполнено ФИО и место работы);
2. Текст статьи;
3. Объем произведения в авторских листах;
4. Комментарий автора;

Редактирование общих сведений

Официальные языки статьи *

русский язык **1**

Название статьи * | русский язык
Тестовая статья №10

Ключевые слова (через запятую) | русский язык

Аннотация статьи | русский язык

2

Название статьи * | английский язык
Testovaya stat'ya #10

3

Страница с **
- + 1

Страница по **
- + 10

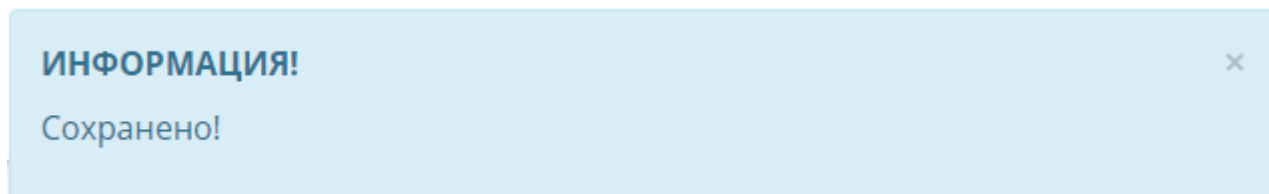
Авторских страниц *
- + 10

Комментарий автора

4

 Сохранить

Заполняем все обязательные поля и нажимаем кнопку «**Сохранить**». В правом верхнем углу появится информационное сообщение об успешном сохранении.



Далее система автоматически перейдет на вкладку «**Авторы**». Система автоматически проставляет автора, под каким Вы зашли в систему. Если необходимо добавить еще одного автора, можете воспользоваться графой ниже, а именно выбрать автора из списка (если такой имеется) и нажать кнопку «**Добавить**».

Авторы произведения | "Тестовая статья №10"

Позиция	ФИО	Дата рождения	Город	
1	Администратор Едигоруа			

Добавить **Создать**

Автор

2

Выберите из найденного или введите текст для уточнения результатов поиска

тесто

Тестовый пользователь Тестовый пользователь

Тест Тестович Тестов Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского

3

Добавить

1

 Общие сведения

 **Авторы**

 Текст

 Классификаторы

 Список литературы

 Загрузка файлов

 Подать заявку на публикацию

 Список произведений

Если автора в списке не нашлось, Вы можете создать его самостоятельно, для этого необходимо перейти во вкладку «Создать», заполнить обязательные поля и нажать на кнопку «Создать».

Добавить

Создать

Фамилия* | русский язык

Тестовский

Имя* | русский язык

Тест

Отчество | русский язык

Тестович

Фамилия | английский язык

Имя | английский язык

Отчество | английский язык

Страна*

Россия

Регион

Nothing selected

Дата рождения

1990-06-01

Создать

Автоматически откроется окно редактирования автора. По желанию можете максимально полно заполнить профиль автора, поскольку в дальнейшем это потребуется для формирования договора с авторами и опубликование контента. Если на данный момент Вы не владеете полной информацией для максимального заполнения профиля, это можно сделать позже. Далее нажимаем на кнопку «Вернуться к производству».

Редактирование автора | Тестовский

Вернуться к производству

Тест Тестович

Общие сведения

Научные сведения

Банковские реквизиты

ФИО

Фамилия* | русский язык

Тестовский

Имя* | русский язык

Тест

Отчество | русский язык

Тестович

Фамилия | английский язык

Testovskiy

Имя | английский язык

Test

Отчество | английский язык

Testovich

Аватар

Выберите файл

Файл не выбран

Если добавлены несколько авторов, Вы можете изменить их позиционирование. Для этого нажмите на кнопку с изображением стрелочек.

Позиция	ФИО	Дата рождения	Город	
1	Администратор Едиторума			↓ ↑
2	Тестовский Тест Тестович	01.03.2017		↑ ↓

Если требуется отредактировать какого либо из автора, необходимо нажать на кнопку с изображением карандаша (Редактирование не будет доступно, если автор добавлен из уже имеющегося списка, либо под кем Вы вошли в систему, редактирование своего профиля описано в п.2 Личный кабинет пользователя).

Позиция	ФИО	Дата рождения	Город	
1	Администратор Едиторума			↓ 
2	Тестовский Тест Тестович	01.03.2017		↑  

Для удаления нажмите на кнопку с изображением корзины.

Позиция	ФИО	Дата рождения	Город	
1	Администратор Едиторума			↓ 
2	Тестовский Тест Тестович	01.03.2017		↑  

Переходим во вкладку «Текст». Добавляем необходимый нам текст, используя WYSIWYG редактор, и нажимаем кнопку «Сохранить».

Текст статьи | "Тестовая статья №10"

Источники

Набор букв

2

body p

3  Сохранить

1  Текст

 Классификаторы

 Список литературы

 Загрузка файлов

 Подать заявку на публикацию

 Список произведений

Переходим во вкладку «Список литературы» и нажимаем «Добавить список литературы».

Список использованной в произведении литературы |

"Тестовая статья №10"

 Добавить список литературы

2

1  Список литературы

 Классификаторы

 Загрузка файлов

 Подать заявку на публикацию

Заполняем список в формате 1. (Название литературы). Если информация заполнена верно, то окно отобразится зеленым цветом. Если список заполнен не по формату, то окно станет красным. На английском языке список литературы можно не писать, при сохранении списка, система сделает транслит автоматически. После того как список литературы заполнен, нажимаем кнопку «Сохранить».

Добавление списка использованной литературы

Внимание! В случае, если список не пустой, все последующие записи будут добавляться в конец списка!
Формат записи: 1. Название литературы (1 строка = 1 запись)

Список литературы на русском языке

1. Список литературы 1
2. Список литературы 2

Список литературы на английском языке

Сохранить

Список литературы создан. Его можно отредактировать, а именно:

1. Стрелочки напротив каждого наименования – Изменить порядок отображения наименования;
2. Редактирование – Изменить текст в наименовании;
3. Корзина – Удалить одну запись;
4. Удалить все – Очистить весь список литературы;

#	Текст ссылки	Транслитерированный текст ссылки	1	2	3
1	Список литературы 1	Spisok literatury 1	↓	✎	🗑
2	Список литературы 2	Spisok literatury 2	↑	✎	🗑

4

Удалить все

Если у Вас имеется уже готовый текст, в каком либо формате, Вы можете загрузить его, для этого перейдите во вкладку «**Загрузка файлов**». В данном окне Вы можете выбрать «**Тип загружаемого файла**»:

1. Текст;
2. Договор;
3. Список литературы;
4. Оглавление;

Далее выбираем файл, для этого необходимо нажать на иконку с изображением папки, в открывшемся окне указываем расположение нужного нам файла для загрузки.

Загрузить файл

"Тестовая статья №10"

Тип загружаемого файла *

Текст

Текст

Договор

Спислит

Оглавление

Выберите файл

3

1

Загрузка файлов

Общие сведения

Авторы

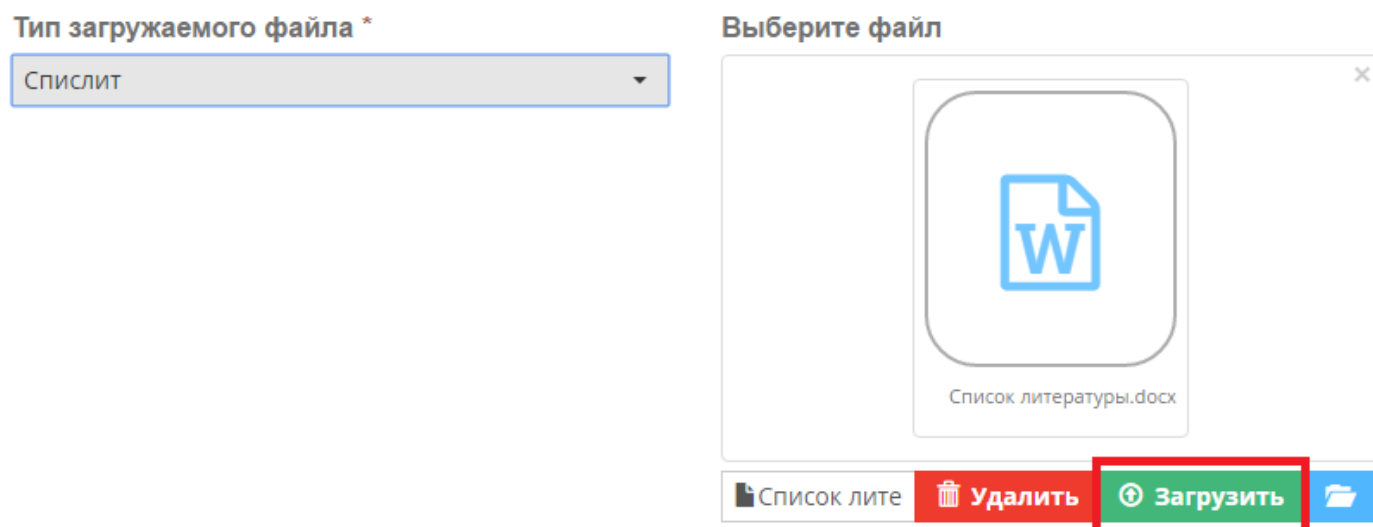
Текст

Классификаторы

Список литературы

Подать заявку на публикацию

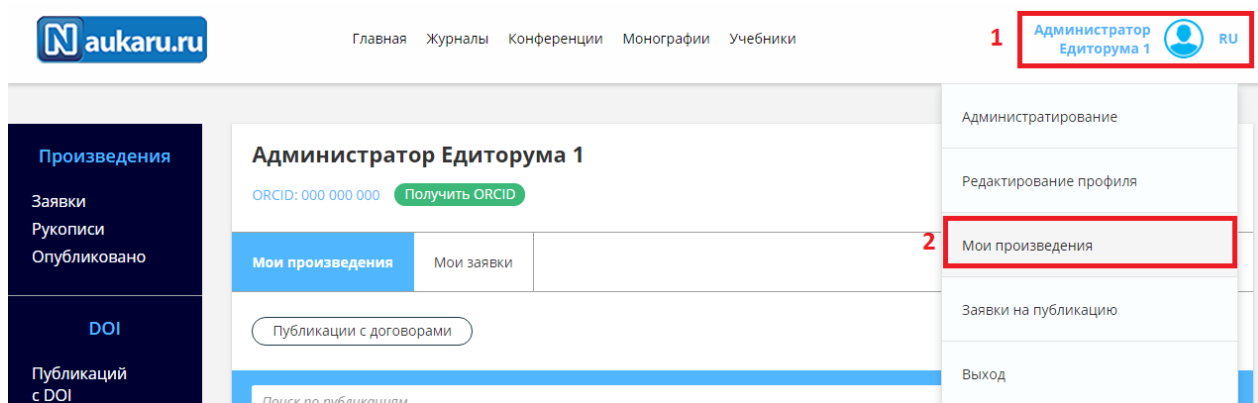
После выбора файла у Вас появится возможность его загрузить, либо удалить и выбрать другой файл для загрузки. Нажимаем кнопку «**Загрузить**». Файл будет загружен. Если нам нужно загрузить еще файлы проделываем этот пункт еще раз.



Для данного произведения еще нет загруженных файлов.

4. Работа с созданными произведениями

Посмотреть свои созданные произведения можно нажав в правом верхнем углу на свой профиль, далее нажимаем «**Мои произведения**».



Тут находятся все Ваши созданные произведения, так же отображается их количество.

Администратор Едиторума

ORCID: 000 000 000

[Получить ORCID](#)

[Создать произведение](#)

Мои произведения

Мои заявки

Публикации с договорами

Поиск по публикациям



Статья (1)

Статья для конференции (1)

Монография (2)

Учебник (1)



фцввфцфцв

Авторы: Администратор Едиторума

Создано: 27.03.2017 12:00

Обновлено: 3 часа назад

Для удобства, можно менять режимы просмотра Ваших произведений, для этого используйте кнопки режимов напротив ваших произведений.

Статья (1)

Статья для конференции (1)

Монография (2)

Учебник (1)



фцввфцфцв

Авторы: Администратор Едиторума

Создано: 27.03.2017 12:00

Обновлено: 3 часа назад

Напротив каждого произведения есть кнопки быстрого управления, а именно:

1. Просмотр – Иконка с изображением глаза;
2. Редактирование – Иконка с изображением карандаша;
3. Удаление – Иконка с изображением корзины;
4. Отправить на публикацию – Иконка с изображением списка;

Статья (1)

Статья для конференции (1)

Монография (2)

Учебник (1)



фцввфцфцв

Авторы: Администратор Едиторума

Создано: 27.03.2017 12:00

Обновлено: 3 часа назад

Для просмотра созданного произведения нажмите напротив него кнопку просмотр.



фцввфцфцв

Авторы: Администратор Едиторума

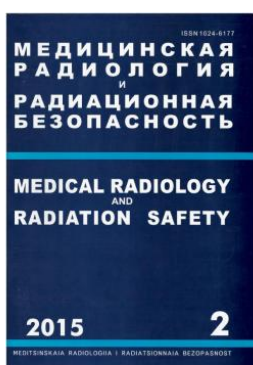
Создано: 27.03.2017 12:00

Обновлено: 3 часа назад

Откроется окно просмотра ранее созданного Вами произведение.

Главная / Журналы / Медицинская радиология и радиационная безопасность / Том №

фцввфцфцв



Язык материала: русский
Номер: Том №
Дата создания: 27.03.2017
Рубрика:
Журнал: Медицинская радиология и радиационная безопасность

Если после просмотра Вы нашли, какую либо ошибку и хотите ее исправить, для этого вернитесь к своим произведениям. Для этого используйте меню быстрого перехода.

Главная / Журналы / Медицинская радиология и радиационная безопасность / Том №

фцввфцфцв



Язык материала: русский
Номер: Том №
Дата создания: 27.03.2017
Рубрика:
Журнал: Медицинская радиология и радиационная безопасность

И нажмите на редактирование (Иконка с изображением карандаша).



фцввфцфцв

Авторы: Администратор Едиторума

Создано: 27.03.2017 12:00

Обновлено: 3 часа назад

Откроется форма для редактирования произведения.

Редактирование статьи | "фцввфцфцв"

Официальные языки статьи *

русский

Название статьи * | русский

фцввфцфцв

Ключевые слова (через запятую) | русский

Аннотация статьи | русский

Название статьи * |

английский

ввфв

Страница с *

-

+

1

Страница по *

-

+

2

Авторских страниц *

-

+

2

Комментарий автора

Сохранить

- Общие сведения
- Авторы
- Текст
- Классификаторы
- Список литературы
- Загрузка файлов
- Подать заявку на публикацию

Список произведений

Добавление или изменение, каких либо данных описано в **п.3 Создание произведений**. После внесения изменений для возврата к списку произведений необходимо нажать на кнопку «**Список произведений**».

Редактирование статьи | "фцввфцфцв"

Официальные языки статьи *

русский

Название статьи * | русский

фцввфцфцв

Ключевые слова (через запятую) | русский

Аннотация статьи | русский

- Общие сведения
- Авторы
- Текст
- Классификаторы
- Список литературы
- Загрузка файлов
- Подать заявку на публикацию
- Список произведений

Для удаления произведения необходимо напротив него нажать на иконку с изображением корзины.

Статья (1)

Статья для конференции (1)

Монография (2)

Учебник (1)



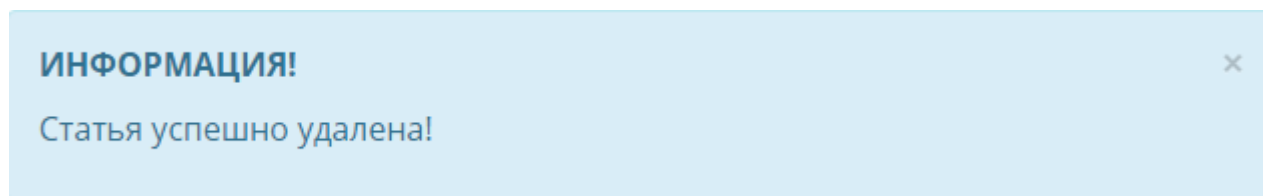
фцввфцфцв

Авторы: Администратор Едиторума

Создано: 27.03.2017 12:00

Обновлено: 3 часа назад

В правом верхнем углу появится информационное окно об успешном удалении.



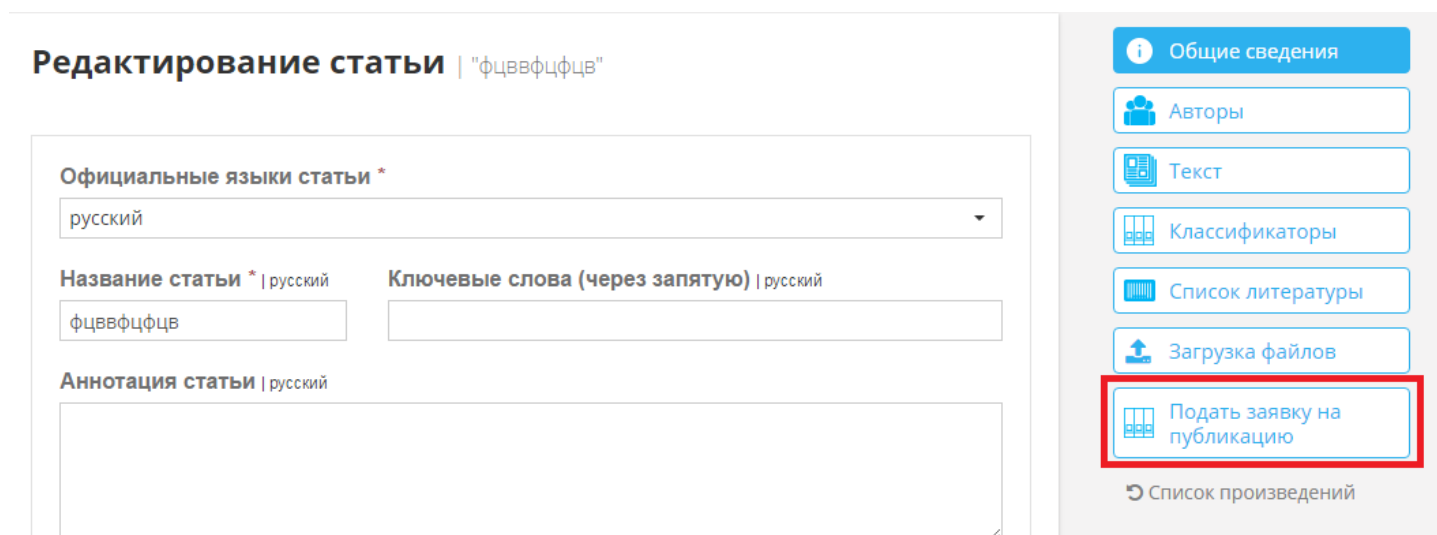
5. Способы подачи заявок на публикацию

Вы можете подать заявку на публикацию различными способами:

1. Через создание произведения;
2. Через редактирование;
3. Через быстрое меню;

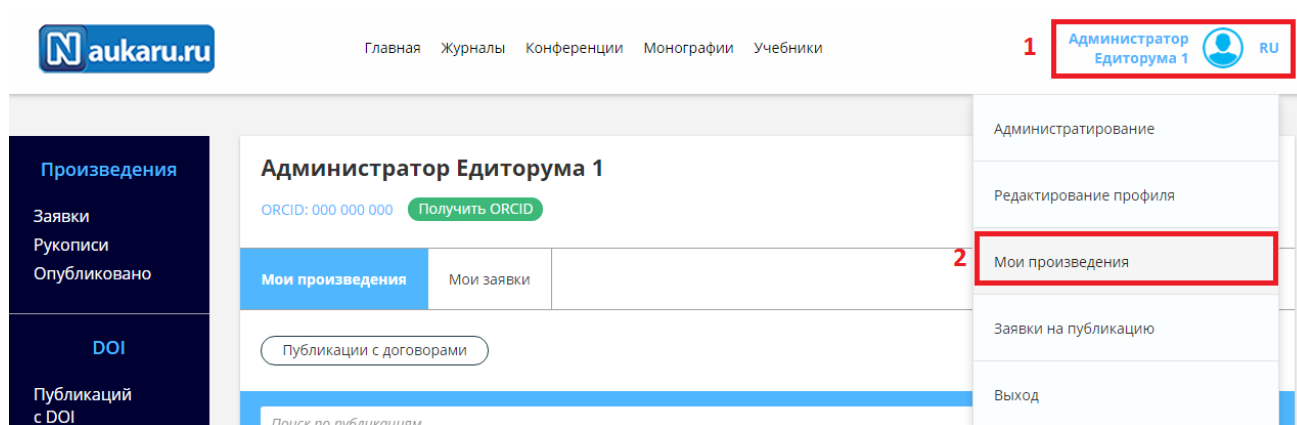
5.1. Через создание произведений

При создании любого произведения и заполнения необходимой информации, есть возможность подать заявку на публикацию данного произведения, для этого необходимо перейти на вкладку «**Подать заявку на публикацию**».



5.2. Через редактирование

Когда произведение уже создано заявку на его публикацию можно подать через редактирование произведения в списке произведений. Нажмите в правом верхнем углу на свой профиль, далее «**Мои произведения**».



Находим нужное Вам произведение и ждем напротив него на иконку с изображением карандаша.



фцввфцфцв

Авторы: Администратор Едиторума

Создано: 27.03.2017 12:00

Обновлено: 3 часа назад

Далее нажимаем на вкладку «**Подать заявку на публикацию**».

Редактирование статьи | "фцввфцфцв"

Официальные языки статьи *

русский

Название статьи * | русский

фцввфцфцв

Ключевые слова (через запятую) | русский

Аннотация статьи | русский

Общие сведения

Авторы

Текст

Классификаторы

Список литературы

Загрузка файлов

Подать заявку на публикацию

Список произведений

5.3. Через быстрое меню

Нажмите в правом верхнем углу на свой профиль, далее «**Мои произведения**».

Главная Журналы Конференции Монографии Учебники

1

Администратор Едиторума 1 RU

Произведения

Заявки

Рукописи

Опубликовано

DOI

Публикаций с DOI

Администратор Едиторума 1

ORCID: 000 000 000 [Получить ORCID](#)

Мои произведения

Мои заявки

Публикации с договорами

Поиск по публикациям

2

Мои произведения

Заявки на публикацию

Выход

Находим нужное Вам произведение и ждем напротив него на иконку с изображением списка (Отправить на публикацию).



фцввфцфцв

Авторы: Администратор Едиторума

Создано: 27.03.2017 12:00

Обновлено: 3 часа назад

6. Подача заявок на публикацию

После нажатия кнопки «**Подать заявку на публикацию**» откроется новая форма, в которой необходимо заполнить обязательные поля. Из списка необходимо выбрать журнал, в который мы хотим опубликовать статью.

Шаг 1 Статья	Шаг 2 Валидация
1 Есть ли у материала рецензенты? Нет Да Журнал, в котором Вы хотите опубликовать статью * Тестовый журнал №11 2	Публиковался ли материал ранее? Нет Да 3

Вперед

Если в поле «**Публиковался ли материал ранее**» Вы поставите «**Да**», то появятся дополнительные поля, в которых так же необходимо указать всю необходимую информацию.

Шаг 1 Статья	Шаг 2 Валидация
Есть ли у материала рецензенты? Нет Да Журнал, в котором Вы хотите опубликовать статью * Тестовый журнал №11	Публиковался ли материал ранее? Нет Да
Журнал в котором издавалась статья Дата публикации	
Есть ли письменный договор с издательством на публикацию? Нет Да	

Вперед

Если у Вас имеется письменный договор с издательством на публикацию (**для ранее изданных произведений**), то выбираем значение «**Да**». Появится возможность загрузить скан договора. Для этого нажмите на кнопку с изображением папки и укажите расположение файла. Когда заполнены все необходимые поля нажимаем кнопку «**Вперед**».

Шаг 1 Статья	Шаг 2 Валидация
Есть ли у материала рецензенты? Нет Да	Публиковался ли материал ранее? Нет Да
Журнал, в котором Вы хотите опубликовать статью * Тестовый журнал №11	Дата публикации
Журнал в котором издавалась статья 	Депозитный файл Договор.docx 1 2 Договор.docx Удалить 3 Вперед

Если не будет хватать, какой либо информации, то система на втором шаге выдаст ошибку, с комментарием какие поля не заполнены. Для этого Вы можете воспользоваться быстрым редактированием. Нажмите кнопку «**Редактировать**». Откроется окно редактирования произведения.

Шаг 1 Статья	Шаг 2 Валидация
Редактировать " Тестовая статья №10 " Вам нужно заполнить поле Комментарий автора Раздел АВТОРЫ -> Укажите МЕСТО РАБОТЫ АВТОРА Назад Отправить заявку	

После того как внесли недостающие данные не забываем нажать на кнопку «**Сохранить**». Далее нажимаем на вкладку «**Подать заявку на публикацию**».

Позиция	ФИО	Дата рождения	Город	
1	Администратор Едиторума			

Добавить

Создать

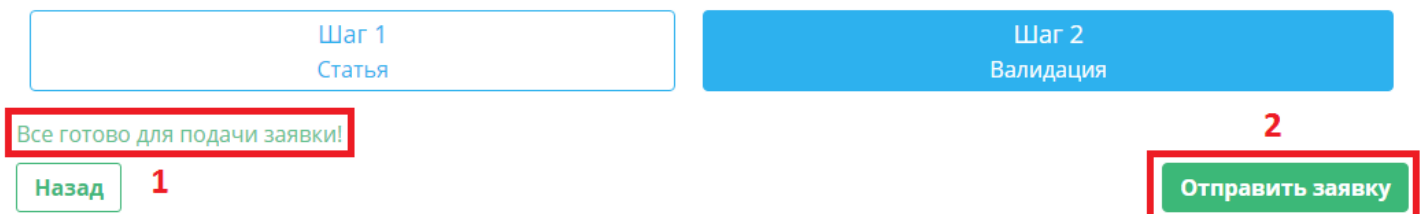
Автор

Выберите автора

Добавить

[Общие сведения](#)[Авторы](#)[Текст](#)[Классификаторы](#)[Список литературы](#)[Загрузка файлов](#)[Подать заявку на публикацию](#)[Список произведений](#)

Из окна редактирования мы сразу же попадаем обратно в публикацию на тот шаг, где мы остановились и опять нажимаем на кнопку «**Вперед**». Если всех данных достаточно, то система выдаст сообщение что все готово для подачи заявки и станет активная кнопка «**Отправить заявку**», нажимаем на нее.



Появится сообщение, что Ваша заявка находится на рассмотрении. Информацию по ней Вы можете посмотреть в личном кабинете, об этом описано чуть ниже.

Ваша заявка на публикацию находится на рассмотрении!

Детализацию по заявке Вы можете посмотреть в своем [личном кабинете](#).

Так же Вам на почту поступит сообщение об изменении статуса Вашей заявки.



Статус вашей заявки#16 изменен!

robot@editorum.ru

Кому:

сегодня, 17:44

Ваша заявка #16 на публикацию находится на рассмотрении!

Детализацию по заявке Вы можете посмотреть в своем [личном кабинете](#).

7. Просмотр поданных заявок на публикацию и работа с ними

Для просмотра заявок, поданных на публикацию, Вам необходимо в правом верхнем углу нажать на свой профиль, далее нажать «**Заявки на публикацию**».

Произведения
Заявки
Рукописи
Опубликовано

DOI
Публикаций
с DOI

Администратор Едиторума 1
ORCID: 000 000 000 [Получить ORCID](#)

Мои произведения | Мои заявки

Публикации с договорами

Поиск по публикациям

Администрирование
Редактирование профиля
Мои произведения
Заявки на публикацию
Выход

Так же можно через общий список произведений перейти сразу в меню «**Мои заявки**».

Администратор Едиторума
ORCID: 000 000 000 [Получить ORCID](#)

Мои произведения | **Мои заявки**

Публикации с договорами

Поиск по публикациям

[Создать произведение](#)

У каждой поданной заявки имеется статус, в котором она находится.

1. **Новый** – Заявка находится на рассмотрении;
2. **Принята** – Заявка одобрена;
3. **Возвращена на доработку** – Имеются замечания, которые необходимо устранить;
4. **Отклонена** – Не согласована, по какой либо причине;

Тип произведения	Название	Статус заявки	
Monography	тест монографии ЛК 3	Принята	Комментарий
Article	тест	Отклонена	Комментарий
Article	Тестовая статья №21	Новая	Комментарий
Monography	Тестовая монография №101	Возвращена на доработку	Комментарий

Напротив каждой заявки есть кнопка «**Комментарий**», нажав на нее мы можем посмотреть что пишут по заявкам.

Тип произведения	Название	Авторы	Статус заявки	
Учебник	Тестовый текст 1	Администратор Едиторума ,	Отклонена	Комментарий
	Дубль заявки			
Монография	Тестовый текст 1	Администратор Едиторума ,	Принята	Комментарий
Статья для конференции	Тестовая статья №10	Администратор Едиторума ,	Возвращена на доработку	Комментарий
Статья	Тестовая статья №10	Администратор Едиторума ,	Новая	Комментарий

Если имеются, какие либо замечания по произведению, Вам необходимо их устранить и подать заявку на публикацию повторно. При любом изменении статуса заявки Вам на личную почту будет приходить информационное сообщение.



Статус вашей заявки#17 изменен!

robot@editorum.ru

Кому:

сегодня, 11:13



Ваша заявка #17 на публикацию требует доработки!

Детализацию по заявке Вы можете просмотреть в своем [личном кабинете](#).

Если заявка на публикацию одобрена, то функция редактирование/удаление произведения исчезнет. Вы только можете просмотреть свое произведение, нажав на иконку с изображением глаза (Просмотр).

Статья (2)

Статья для конференции (1)

Монография (2)

Учебник (1)



Тестовый текст 1

Авторы: Администратор Едиторума

Создано: 27.03.2017 14:53

Обновлено: 3 минуты назад



Новая монография

Авторы: Администратор Едиторума

Создано: 27.03.2017 11:59

Обновлено: 5 часов назад