

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

Об особенностях организации
образовательного процесса
в 2021-2022 учебном году

от 26.08.2021 № 895

В целях создания условий для противодействия распространению новой коронавирусной инфекции и с учетом ограничений, установленных для образовательных организаций по месту нахождения ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» и его филиалов, в соответствии с Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет», для организации образовательной деятельности в 2021/2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить начало 2021-2022 учебного года по образовательным программам высшего образования в соответствии с утвержденными графиками учебного процесса.

2. Организовать проведение учебных занятий лекционного типа для обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры всех форм обучения преимущественно с использованием электронной информационно-образовательной среды университета (далее – ЭИОС).

3. Организовать проведение учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы), прохождение практики обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры всех форм обучения как с использованием ЭИОС, так и в традиционном формате согласно установленной процедуре (Положение по реализации ЭО и ДОТ СФУ).

4. Организовать проведение всех типов учебных занятий по программам аспирантуры преимущественно с использованием ЭИОС.

5. Реализацию дополнительных образовательных программ осуществлять преимущественно с использованием ЭИОС.

6. Директорам институтов, директорам филиалов:

– обеспечить организацию учебного процесса в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий; реализацию образовательных программ с учетом индивидуальных потребностей иностранных обучающихся;

– представить в системе электронного документооборота (1С) начальнику отдела сопровождения учебного процесса по основным образовательным программам учебного департамента Н.Н. Авдеевой в срок до 31.08.2021 сведения о лекционных занятиях, планируемых к проведению с использованием ЭИОС (наименование дисциплины; номер группы; ФИО преподавателя; формат проведения занятий: синхронный, асинхронный; ссылка на сервис ЭИОС). При выборе сервиса ЭИОС СФУ для организации контактной работы руководствоваться Положением об электронной информационно-образовательной среде СФУ (Приложение Б Положения);

– обеспечить в срок до 15.01.2022 обучение преподавателей институтов (филиалов) по дополнительным образовательным программам в области ЭО и ДОТ в установленном Положением о реализации ЭО и ДОТ в СФУ порядке;

– проводить мониторинг качества реализации образовательных программ с использованием ЭИОС.

7. Руководителю учебного департамента представить на утверждение расписание учебных занятий на осенний семестр 2021-2022 учебного года не позднее 15.09.2021.

8. Директорам институтов, директорам филиалов в период с 01.09.2021 по 31.12.2021 принимать меры по соблюдению социальной дистанции, масочного режима и выполнению иных профилактических мероприятий при проведении учебных занятий.

9. Директорам институтов, директорам филиалов с 30.08.2021 обеспечивать учет и актуализацию информации об обучающихся по следующим категориям:

9.1 обучающиеся, переболевшие COVID-19 в течение последних шести месяцев и предоставившие через личный кабинет обучающегося в электронной информационной образовательной среде справку о перенесенном заболевании, выданную медицинской организацией, либо сертификата о перенесенном заболевании из личного кабинета Единого портала государственных и муниципальных услуг – с указанием срока истечения шести месяцев с даты заболевания COVID-19;

9.2 обучающиеся, имеющие противопоказания к вакцинации против новой коронавирусной инфекции и представившие копию справки о наличии противопоказаний, выданную медицинской организацией, в деканат (дирекцию института), – с указанием срока установления соответствующих противопоказаний;

9.3 обучающиеся – иностранных граждан, прошедшие вакцинацию, в том числе вакцинами иностранного производства, и представившие подтверждающие сведения (скан-копию всех страниц бумажного сертификата о вакцинации или электронный сертификат о вакцинации или иной документ о прохождении вакцинации (для вакцин иностранного производства) в ДМС;

9.4 обучающиеся, не достигшие возраста 18 лет;

9.5 обучающиеся, осваивающие образовательные программы исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с отсутствием возможности находиться в г. Красноярск (месте нахождения филиала университета), в том числе иностранные граждане, которые не могут пересечь границу Российской Федерации;

9.6 обучающиеся, не относящиеся ни к одной из категорий, указанных в подпунктах 9.1 – 9.5 пункта 9 настоящего приказа;

9.7 обучающиеся, находящиеся в режиме изоляции по причине заболевания или контакта с заболевшим коронавирусной инфекцией (обучающиеся на изоляции);

9.8 обучающиеся, прошедшие полное вакцинирование против новой коронавирусной инфекции (COVID-19), подтвержденной сведениями в Едином личном кабинете (скан-копия всех страниц бумажного сертификата о вакцинации, электронный сертификат о вакцинации, документ о прохождении вакцинации вакцинами иностранного производства).

10. Директорам институтов, директорам филиалов организовать процесс адресного уведомления обучающихся, указанных в подпункте 9.7 пункта 9 настоящего приказа, о необходимости вакцинирования не позднее 31.12.2021.

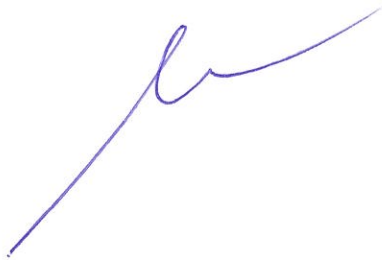
11. Руководителю департамента информационных технологий К.Н. Захарьину организовать на базе системы организации учебного планирования механизм учета

обучающихся, относящихся к подпунктам 9.1. - 9.6 и 9.8 пункта 9 настоящего приказа.

12. Начальнику общего отдела Т.В. Чиргалан довести настоящий приказ до сведения проректоров, руководителей структурных подразделений.

13. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Д.С. Гуца.

Ректор

A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of fluid, connected strokes that form a stylized, cursive representation of the name M.V. Rumanets.

М.В. Румянцев

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
приказа № 895 от 26.08.2021.

Дата	Имя	
26.08.2021 11:06	Наталья Анатольевна Козель	согласовано
26.08.2021 10:18	Матвей Алексеевич Комаров	согласовано
26.08.2021 11:25	Максим Николаевич Мамошин	согласовано
26.08.2021 11:32	Сергей Андреевич Сагалаков	согласовано
26.08.2021 10:04	Надежда Владимировна Самарникова	согласовано
26.08.2021 10:54	Екатерина Владимировна Сидоренко	согласовано
26.08.2021 10:48	Юрий Петрович Сухов	согласовано
27.08.2021 11:56	Оксана Владимировна Сухочева	согласовано